HSBC Bank Malaysia Berhad (“HSBC”) Perjanjian Pemegang Kad

(Edisi April 2020)

Tarikh berkuatkuasa:

- 1 April 2020

Sila menghubungi cawangan HSBC yang terdekat kepada anda jika anda memerlukan apa-apa penjelasan.

Terima kasih kerana berbankan dengan HSBC.

Kandungan

Perjanjian Pemegang Kad

- Kad Kredit HSBC Visa Platinum / Platinum Mastercard®
- Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum
- Kad Kredit HSBC Visa Signature
- Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard®
- Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard®

A. Penerimaan Perjanjian ini	O. Perkhidmatan dan Notifikasi
B. Definisi	P. Bukti Konklusif
C. Pengunaan Kad Kredit	Q. Modifikasi dan Perubahan
D. Pengesahan Penyata Bulanan	R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad
E. Pendahuluan Tunai	S. Peraturan-peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
F. Bayaran Yang Dibuat kepada Akaun Kad	T. Indemniti
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan	U. Disklaimer
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang	V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa	W. Hak Istimewa HSBC Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
J. Penolakan	X. Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
K. Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan	Y. Pematuhan Cukai
L. Kesan-kesan Penamatan	Z. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
M. Obligasi-obligasi Pemegang Kad	AA. Umum
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad

Perjanjian Pemegang Kad ini boleh didapati di laman web Bank di http://www.hsbc.com.my/card_TC.

PENTING! Sila luangkan masa untuk membaca dan memahami Perjanjian Pemegang Kad ini sebelum menggunakan Kad Kredit HSBC anda kerana Perjanjian Pemegang Kad ini (termasuk lampirannya) akan mengikat ke atas anda selepas anda menggunakan Kad Kredit. Sekiranya terdapat apa-apa terma yang anda tidak fahami, sila bincangkan dengan lebih lanjut dengan kakitangan Bank, wakil yang diberi kuasa atau ejen sebelum mengaktifkan dan menggunakan Kad Kredit HSBC anda.

A. Penerimaan Perjanjian ini

1. Hanya Anda boleh menggunakan Kad Kredit tersebut. Mana-mana penggunaan yang tidak diberi kuasa akan ditanggung oleh Anda. Anda telah menandatangani penerimaan Perjanjian ini pada masa permohonan untuk Kad Kredit. Jika Anda tidak ingin diikati oleh Perjanjian ini, sila memerhatikan Fasal 16 (a) di bawah.

B. Definisi

2. Terma-terma yang digunakan dalam Perjanjian ini akan membawa definisi-definisi berikut:

   i. "Arahan Tetap" bermakna pembayaran berulang yang dibuat oleh Pemegang Kad kepada satu institusi perdagangan yang dikenakan kepada Akaun Kad

   ii. "Fi Tahunan" bermakna fi tahunan yang telah ditentukan sebelum ini yang kena dibayar oleh Anda untuk setiap Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan, seperti yang dinyatakan di dalam Tarif dan Caj Kami yang boleh dilihat di https://www.hsbc.com.my/content/dam/hsbc/my/docs/tariff-charges.pdf.

   iii. "Pindahan Baki" bermakna kemudahan memindahkan jumlah terhutang dari kad kredit lain yang Anda pegang dengan bank atau pengisu kad kredit lain ke dalam Akaun Kad Kredit Anda dengan Kami.

   iv. "Bank" atau "Kami" bermakna HSBC Malaysia Berhad (No. Syarikat: 127776-V).

   v. "Akaun Kad" bermakna akaun yang dikendalikan untuk Kad Kredit Anda yang akan mencerminkan semua Transaksi Kad Anda termasuk fi-fi dan caj-caj yang dikenakan ke atas Kad Kredit.

   vi. "Penyata Kad" bermakna penyata bulanan yang Kami keluarkan kepada Anda

untuk Kad Kredit anda.

vii. "Transaksi-transaksi Kad" bermakna transaksi yang dilaksanakan menggunakan kad termasuk kesemua Transaksi Runcit, Pindahan Baki, Pendahuluan Tunai, Pelan Bayaran Ansuran dan Arahan Tetap.

viii. "Pemegang Kad" atau "Anda" bermakna orang yang mana Kad Kredit dikeluarkan, yang mana termasuk Pemegang Kad Tambahan tersebut.

ix. "Pendahuluan Tunai" bermakna kemudahan mengeluarkan tunai dari Akaun Kad termasuk pemindahan wayar, di kaunter, ATM dan perintah wang (money order).

x. "Kad Kredit" bermakna suatu kad kredit utama dan/atau tambahan yang dikeluarkan oleh Bank menurut terma-terma Perjanjian ini.

xi. "Pelan(-pelan) Ansuran Kad Kredit" bermakna semua pelan ansuran yang ditawarkan oleh Bank yang boleh didapati dari semasa ke semasa termasuk tetapi tidak terhad kepada pelan ansuran kad (IPP), pelan ansuran tunai (CIP), pelan pertukaran baki (BCP), dan pertukaran baki automatic (ABC) yang membolehkan Anda membayar perbelanjaan dan baki tertunggak kad kredit Anda atas dasar ansuran.

xii. "Had Kredit" bermakna had yang ditetapkan untuk Akaun Kad Kredit yang sedia ada untuk penggunaan Anda dan semua Kad Tambahan Anda dan akan dinyatakan pada:

   i. jaket kad atau surat alu-aluan apabila Kad Kredit pada mulanya dihatnar kepada Anda; atau

   ii. Penyata Kad.

xiii. "Baki Semasa" bermakna keseluruhan jumlah tertunggak atas Akaun Kad Kredit Anda. Ia termasuk apa-apa Transaksi Runcit, Pindahan Baki, Pendahuluan Tunai, Caj Kewangan, fi-fi dan caj-caj yang dikenakan seperti yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj Bank dan cukai perkhidmatan semasa (jika ada).

xiv. "Tarikh Kena Bayar" bermakna tarikh bayaran kena dibayar yang dinyatakan dalam Penyata Kad untuk membayar Baki Penyata Anda.

xv. "Caj Kewangan" bermakna caj kewangan yang dikenakan oleh Bank di mana Anda tidak menyelesaikan Baki Penyata Anda dengan sepenuhnya pada Tarikh Kena Bayar:

   (a) Bagi Transaksi-transaksi Runcit, Caj Kewangan dikenakan ke atas Transaksi-transaksi Runcit yang tidak dibayar selepas Tarikh Kena Bayar, dikira atas dasar rehatan harian dari dari Tarikh Pengeposan sehingga bayaran-bayaran dikreditkan ke dalam Akaun Kad dan selanjutnya atas baki jumlah yang dikurangkan (jika ada) dan pada kadar-kadar yang terpakai seperti berikut:

(i) Peringkat-I: 15% setahun untuk Pemegang Kad yang menyelesaikan dengan segera Bayaran Bulanan Minima Kena Dibayar seperti yang dinyatakan di Penyata Kad untuk 12 bulan yang berterusan;

(ii) Peringkat-II: 17% setahun untuk Pemegang Kad yang menyelesaikan dengan segera Bayaran Bulanan Minima Kena Dibayar seperti yang dinyatakan di Penyata Kad untuk 10 bulan atau lebih dalam satu kitaran 12-bulan; dan

(iii) Peringkat-III: 18% setahun untuk Pemegang Kad yang tidak termasuk di bawah Peringkat-I dan Peringkat-II.

(b) berkenaan dengan Pendahuluan Tunai, Caj Kewangan akan dikenakan pada kadar 18% setahun ke atas jumlah Pendahuluan Tunai yang telah diambil, dikira daripada tarikh pengeluaran sehingga pembayaran penuh; dan.

(c) berkenaan dengan Pindahan Baki dan Pelan Bayaran Ansuran, Caj Kewangan akan dikenakan pada kadar 18% setahun ke atas jumlah Pindahan Baki atau Pelan Bayaran Ansuran.

(d) Bayaran akan diguna pakai dalam turutan yang berikut: untuk menjelaskan cukai-cukai, Pendahuluan Tunai, ansuran bulanan bagi Pelan(-pelan) Ansuran Kad Kredit, transaksi-transaksi Runcit, Pindahan Baki daripada Yuran Pengurusan Bulanan tertinggi hingga terendah (yuran tahunan dan yuran pampasan). Bayaran yang diterima akan diguna pakai untuk menjelaskan baki wang pokok yang tertunggak diikuti oleh fi dan caj pengurusan yang tertunggak.

xvi. "Tempoh Bebas" bermakna tempoh bebas faedah/bebas caj kewangan sekurang-kurangnya 20 hari dari Tarikh Pengeposan semua baki tertunggak kepada Akaun Kad.

xvii. "Fi Bayaran Lewat" bermakna suatu fi yang dikira pada kadar 1% ke atas baki Transaksi-transaksi Kredit yang tidak dibayar (kecuali fi-fi tahunan dan cukai-cukai yang dikenakan jika ada), tertakluk kepada jumlah minima sebanyak RM10 dan jumlah maksima RM100.

xviii. "Bayaran Bulanan Minima" bermakna bayaran bulanan minima yang dibayar pada Tarikh Kena Bayar, yang mana dikira berasaskan:

5% daripada Baki Semasa + 100% ansuran bulanan Pelan Ansuran kad Kredit (jika ada) + sebarang bayaran mínimum bulanan tertunggak yang dinyatakan di dalam Penyata Kad bulan sebelumnya atau RM50, yang mana lebih tinggi.

xix. "Nombor Pengenalan Peribadi (PIN)" bermakna kod nombor yang ditetapkan oleh Bank atau ditentukan oleh Anda untuk membolehkan akses ke perkhidmatan tertentu yang berkaitan dengan penggunaan Kad Kredit tersebut.

xx. "Terlebih Had" bermakna jumlah yang dicajkan kepada Kad Kredit melebihi Had Kredit Anda.

xxi. "Tarikh Pengeposan" bermakna tarikh pada suatu Transaksi Kad diposkan ke dalam Akaun Kad.

xxii. "Transaksi-transaksi Runcit" bermakna kesemua pembelian barang-barang atau perkhidmatan-perkhidmatan yang dicajkan kepada Kad Kredit tersebut, tidak termasuk Pendahuluan Tunai, Pelan-pelan Ansuran kad kredit, Pindahan Baki, fi-fi dan caj-caj.

xxiii. "Tarikh Penyata" bermakna tarikh di mana Penyata Kad dikeluarkan.

xxiv. "Baki Penyata" bermakna jumlah tertunggak yang dinyatakan dalam Penyata Kad.

Terma maskulin dalam Perjanjian ini termasuk jantina wanita dan neuter dan sebaliknya dan bilangan tunggal meliputi bilangan jamak dan sebaliknya.

C. Penggunaan Kad Kredit

3. Kad Kredit tersebut adalah hakmilik Bank dan mesti dikembalikan kepada Kami atas permintaan (yang tidak boleh dibuat secara tidak munasabah).

4. (a) Pemegang Kad hendaklah bertanggungjawab kepada Bank untuk penggunaan Kad Kredit tersebut dan mestilah mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk menjaga Kad Kredit tersebut termasuk PIN tersebut, jika gagal berbuat demikian apa-apa penggunaan Kad Kredit yang tidak diberi kuasa akan ditanggung oleh Anda tertakluk kepada Fasal 13 di bawah.

   (b) Anda dikehendaki untuk memasukkan PIN apabila diminta untuk menyempurnakan suatu Transaksi Kad, jika tidak transaksi mungkin akan ditolak.

   (c) Untuk transaksi-transaksi luar negara, PIN mungkin boleh atau tidak boleh disokong dan tandatangan mungkin diperlukan.

   (d) Untuk transaksi-transaksi Tanpa Sentuhan, tidak memerlukan PIN atau tandatangan sekiranya amaun tersebut adalah di bawah RM250. Had tersebut ditetapkan di seluruh industry perbankan. Sila ambil perhatian bahawa Visa/Mastercard dan/atau Bank boleh menentukan had lain bagi transaksi-transaksi Tanpa Sentuh.

   (e) Untuk transaksi-transaksi kredit kad yang dilaksanakan melalui dompet

mudah alih, terma-terma dan syarat-syarat dalam Lampiran I (Terma-terma dan Syarat-syarat untuk dompet mudah alih) hendaklah terpakai.

(f) Jika Bank mengeluarkan satu kad tambahan ("**Kad Kredit Tambahan tersebut**") atas permintaan bersesama Pemegang Kad utama dan pemegang kad tambahan ("**Pemegang Kad Tambahan tersebut**"), Pemegang Kad utama akan bertanggungjawab sepenuhnya kepada Bank untuk penggunaan Kad Kredit Tambahan tersebut.

(g) Pemegang Kad Tambahan tersebut adalah terikat oleh Perjanjian ini semasa pengaktifan kad kredit.

5. (a) Pemegang kad tidak boleh menggunakan Kad Kredit tersebut untuk atau berhubungan dengan perjudian, aktiviti menyalahi undang-undang atau transaksi haram;

(i) sekiranya kami mengesyaki, mempercayai atau mengetahui bahawa apa-apa Transaksi Kad adalah atau berkenaan dengan perjudian, aktiviti menyalahi undang-undang atau transaksi haram, Kami memelihara hak Kami untuk menolak pemprosesan Transaksi Kad tersebut dan/atau untuk menbalikkan atau membatalkan Transaksi Kad tersebut, tanpa apa-apa liabiliti terhadap Kami.

(ii) Pemegang Kad adalah terus bertanggungjawab sepenuhnya untuk amaun yang kena dibayar berkenaan dengan Transaksi-transaksi Kad sedemikian, dan Anda tidak akan menggunakan ini sebagai pembelaan untuk enggan membayar jumlah-jumlah yang kena dibayar kepada Bank.

(b) Pemegang kad dikehendaki untuk mematuhi dengan Had Kredit dan mestilah membayar dengan serta merta Terlebih Had tersebut (jika ada) kepada Bank pada Tarikh Kena Bayar, atau atas permintaan Kami, yang mana lebih awal.

(i) Kami boleh menggantung penggunaan selanjutnya Kad Kredit atau Akaun Kad sehingga jumlah Terlebih Had dijelaskan sepenuhnya untuk mengelakkan kesan yang berpotensi kepada penaraftan kredit/CCRIS anda.

(ii) Kami boleh menyemak semula Had Kredit Anda dari semasa ke semasa. Berdasarkan penilaian Kami terhadap risiko kredit yang berkaitan dengan Akaun Kad (termasuk corak perbelanjaan dan pembayaran balik Anda) Kami boleh membuat keputusan untuk meningkatkan atau mengurangkan Had Kredit Anda. Namun, kami akan memastikan bahawa Anda diberi notis terdahulu sekurang-kurangnya tiga (3) hari perbankan mengenai apa-apa perubahan.

(c) Kami juga boleh menyekat, mengehadkan, menahankan kredit atau menamatkan penggunaan Kad Kredit tersebut (termasuk dalam keadaan-keadaan di mana Akaun Kad adalah berbayar dan tidak ingkar mana-mana pembayaran) dengan

memberikan notis sewajarnya kepada Anda, melainkan sebaliknya dikehendaki oleh badan-badan/agensi-agensi kawal selia atau perintah mahkamah. Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank boleh menggunakan budi bicaranya untuk menamatkan penggunaan Kad Kredit jika Pemegang Kad tidak lagi memenuhi kriteria kelayakan bagi Kad Kredit.

(d) Anda dengan ini bersetuju bahawa sekiranya Anda menikmati kemudahan-kemudahan perbankan lain dengan Bank dan/atau HSBC Amanah Malaysia Berhad ("HSBC Amanah") dan jika mana-mana kemudahan-kemudahan perbankan Anda tidak dilakukan dalam suatu cara yang memuaskan Bank dan/atau HSBC Amanah, Bank dan HSBC Amanah berhak untuk mengurangkan had kredit Anda selepas memberi Anda notis terdahulu tiga (3) hari perbankan. Kami juga boleh membataskan, menghadkan atau menamatkan penggunaan Kad Kredit Anda, selepas memberi Anda notis munasabah kecuali diperuntukkan sebaliknya oleh badan-badan/agensi-agensi kawal selia.

(e) Jika Anda menggunakan Kad Kredit tersebut dalam matawang selain daripada Ringgit Malaysia, jumlah sedemikian hendaklah ditukar pada kadar pertukaran sepertimana yang ditentukan oleh Visa International atau Mastercard International, mengikut kes, pada tarikh pertukaran dan ditambah dengan kos pertukaran matawang asing sebanyak 1.25% dan juga apa-apa fi transaksi yang dikenakan oleh Visa International atau Mastercard International.

6. Pemegang Kad adalah bertanggungjawab terhadap semua Transaksi Kad walaupun terdapat kegagalan untuk menandatangani draf jualan/memasukkan PIN (yang mana berkenaan) atau apabila kegagalan dan/atau ketinggalan tersebut adalah disebabkan oleh bentuk transaksi atau kesilapan pada pihak Pemegang Kad dan/atau peniaga dan/atau bank ahli VISA/Mastercard.

(a) Baki Penyata yang dinyatakan pada Penyata Kad adalah terhutang dan kena dibayar oleh Pemegang Kad pada Tarikh Kena Bayar.

(b) Pemegang Kad boleh memilih untuk membayar kurang daripada Baki Penyata dengan syarat bahawa Pemegang Kad membuat Bayaran Bulanan Minima pada Tarikh Kena Bayar.

(c) Di mana Pemegang Kad mempunyai lebih daripada satu Kad Kredit dan setiap Kad Kredit mempunyai Had Kreditnya masing-masing, Bayaran Bulanan Minima akan terpakai ke atas setiap Kad Kredit.

(d) Jika Pemegang Kad membayar Bank kurang daripada Baki Penyata sepertimana yang dinyatakan dalam Penyata Kad Kredit bulan semasa, Caj Kewangan akan dikenakan ke atas semua baki tertunggak (kecuali cukai (jika ada) dan, Fi Bayaran Lewat (jika ada) dari Tarikh Pengeposan hingga pembayaran penuh.

(e) Jika Pemegang Kad menyelesaikan Baki Penyata bulan semasa pada atau sebelum Tarikh Kena Bayar, Pemegang Kad akan akan menikmati Tempoh Bebas

bagi baki tertunggak bulan berikutnya.

(f) Satu Fi Bayaran Lewat akan dikenakan oleh Bank jika Anda gagal untuk membayar Bayaran Bulanan Minima pada Tarikh Kena Bayar. Fi Bayaran Lewat akan dikenakan pada hari selepas luputnya 4 hari dari Tarikh Kena Bayar dan akan dinyatakan pada Penyata Kad bulan yang seterusnya.

7. Pemegang Kad boleh menyediakan Arahan Tetap dengan institusi perdagangan berdasarkan terma-terma di dalam Perjanjian Pemegang Kad ini dan adalah bertanggungjawab terhadap setiap Arahan Tetap seperti yang dinyatakan di Fasal 6 diatas.

(a) Bagi Pemegang Kad Mastercard, pihak Bank telah berdaftar dengan system Mastercard Automatic Billing Updater (ABU) yang menyimpan butiran-butiran Kad Kredit dan transaksi Pemegang Kad Mastercard dengan institusi perdagangan tertentu yang mungkin akan memberi impak kepada cara Mastercard memproses Arahan Tetap. Kami menyarankan Pemegang Kad Mastercard untuk melayari link www.hsbc.com.my/abu untuk mengetahui lebih lanjut kaedah dan cara operasi ABU sebelum membuat sebarang Arahan Tetap.

D. Pengesahan Penyata Bulanan

8. Pemegang Kad bersetuju untuk menyemak dengan segera dan menyelaraskan kandungan bagi setiap Penyata Kad dan rekod transaksi dari Bank untuk memastikan sama ada terdapat apa-apa kesilapan, ketinggalan, perbezaan atau ketidakteraturan (termasuk apa-apa kesilapan yang timbul daripada transaksi penipuan atau tidak diberi kuasa) (secara kolektif "Ketidakteraturan") bagi Akaun Kad tersebut dan memaklumkan kepada Bank secara bertulis dalam masa enam puluh (60) hari dari tarikh Penyata Kad tentang apa-apa kesilapan, percanggahan, kemasukan tidak tepat, transaksi yang dipalsukan dan/atau tiruan, kemasukan atau debit yang tidak diberikuasa (secara kolektif "Ketidakaturan"), jika ada. Di mana tiada pemakluman, kemasukan dalam Penyata Kad akan dianggap betul, pasti dan terikat ke atas Pemegang Kad untuk jumlah yang kena dibayar dan terhutang kepada Bank.

E. Pendahuluan Tunai

9. (a) Pemegang Kad boleh mendapat pendahuluan tunai tertakluk kepada Had Kredit sedia ada dan kelulusan Bank, dengan mengemukakan Kad Kredit di mana-mana cawangan Bank atau mana-mana Mesin Juruwang Outomatik ("ATM") yang memaparkan logo VISA/PLUS atau Mastercard/Cirrus Network.

(b) had pengeluaran pendahuluan tunai akan disediakan pada masa

pengeluaran

(c) Pendahuluan tunai akan tertakluk kepada fi sebanyak 5% dari jumlah yang didahului atau RM15, yang mana lebih tinggi. Fi tersebut akan didebitkan kepada Akaun Kad pada tarikh pengeluaran tersebut.

(d) Caj Kewangan adalah sebanyak 18% setahun ke atas jumlah pendahuluan tunai yang diambil, dikira dari tarikh pengeluaran sehingga pembayaran penuh.

(e) Transaksi-transaksi pendahuluan tunai yang dibuat melalui ATM adalah tertakluk kepada berikut:-

(i) Bank akan mendebitkan Akaun Kad dengna jumlah pendahuluan tunai pada masa pengeluaran atau pemindahan dana.

(ii) Kesemua transaksi antara negara melalui ATM adalah tertakluk kepada undang-undang negara di mana transaksi tersebut dilakukan. Bagi semua transaksi sedemukian, kadar pertukaran (jika ada) adalah kadar pertukaran semasa sepertimana yang ditentukan oleh Bank setakat tarikh transaksi didebitkan ke dalam Akaun Kad tersebut.

F. Bayaran Yang Dibuat kepada Akaun Kad

10. (a) Mana-mana transaksi untuk deposit tunai, cek-cek dan instrumen-instrumen boleh runding yang lain, hanya akan dianggap dilakukan:

(i) jika melalui deposit tunai, selepas pengesahan oleh kakitangan Bank berkenaan deposit tersebut dan berkenaan jumlah deposit tersebut dan kemasukan telah direkodkan dalam rekod-rekod Bank; dan

(ii) jika melalui deposit cek-cek atau instrumen-instrumen boleh runding yang lain, selepas pengesahan oleh kakitangan Bank berkenaan deposit tersebut dan jumlah deposit tersebut dan berkenaan gelaran Pemegang Kad kepada cek-cek tersebut dan instrumen-instrumen boleh runding yang lain untuk dikutip.

(b) Resit yang dikeluarkan oleh Mesin Deposit Tunai dan Mesin Deposit Cek dan jumlah-jumlah yang dinyatakan pada skrin ATM tersebut, pada masa transaksi deposit tersebut boleh mengesahkan deposit yang dilakukan tetapi bukan jumlah yang didepositkan, oleh itu tidak akan dianggap sebagai telah diterima untuk nilai sehingga jumlah yang dipindahkan telah dimasukkan ke dalam rekod-rekod Kami.

(c) Apa-apa bayaran yang dibuat melalui arahan debit atau pindahan-pindahan dana, sebagai contoh, GIRO Antara-bank, Perbankan Internet & Perbankan Telefon, akan dianggap sebagai telah dibuat, apabila penerimaan kami bagi dana-dana yang

dijelaskan dan/atau apabila jumlah tersebut dimasukkan ke dalam rekod-rekod Kami.

G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan

11. Pemegang Kad bersetuju untuk membayar Fi Tahunan dan cukai yang dikenakan untuk semua atau mana-mana Kad Kredit (termasuk mana-mana Kad Kredit Tambahan) yang dikeluarkan. Fi Tahunan ini hendaklah ditentukan dan/atau diubah oleh Bank dengan memberikan notis 21 hari kepada Pemegang Kad. Fi Tahunan akan dibilkan kepada Pemegang Kad sepertimana yang dinyatakandalam Penyata Kad.

H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang

12. (a) Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa tindakan dan peninggalan mana-mana institusi pedagang termasuk apa-apa keengganan untuk menjelaskan Kad Kredit tersebut, atau apa-apa kecacatan atau kekurangan dalam apa-apa barang atau perkhidmatan yang dibekal kepada Pemegang Kad oleh pedagang tersebut.

    (b) Pemegang Kad hendaklah menyelesaikan semua aduan, tuntutan dan pertikaian terhadap pedagang secara terus.

    (c) Apa-apa tuntutan dan/atau pertikaian yang Pemegang Kad mungkin ada terhadap pedagang tidak akan melepaskan Pemegang Kad daripada kewajipan untuk membayar jumlah yang kena dibayar kepada Bank.

I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa

13. (a) Dalam keadaan di mana berlaku transaksi tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan PIN bagi Akaun Kad tersebut, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Transaksi Kad yang dipertikaikan melainkan ia dibuktikan bahawa Pemegang Kad telah:

        (i) bertindak secara menipu;

        (ii) terlewat untuk memberitahu Kami dengan secepat mungkin semunasabah yang boleh dilaksanakan selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan Kad Kredit tanpa kebenaran;

        (iii) mendedahkan PIN kepada orang lain secara sukarela; atau

(iv) mencatatkan PIN pada Kad Kredit, atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran Kad Kredit, yang mungkin hilang atau dicuri bersama Kad Kredit.

(b) Dalam keadaan di mana berlaku tranksai tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan tandatangan atau penggunaan kad tanpa sentuhan ke atas Akaun Kad, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Transaksi Kad yang dipertikaikan melainkan ia dibuktikan bahawa Pemegang Kad telah:

(i) bertindak secara menipu;

(ii) terlewat untuk memberitahu Bank secepat mungkin semunasabah yang boleh dilaksanakn selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan Kad Kredit tanpa kebenaran;

(iii) meninggalkan Kad Kredit atau barang yang mengandungi Kad Kredit tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat atau dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman Pemegang Kad. Bagaimanapun, Pemegang Kad dikehendaki menjaga Kad Kredit dengan sewajarnya walaupun di tempat kediaman Pemegang Kad; atau

(iv) membenarkan orang lain menggunakan Kad Kredit secara sukarela.

(c) Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang transaksi tanpa kebenaran yang dicajkan kepada Kad Kredit setelah Pemegang Kad memaklumkan Bank secepat mungkin semunasabahnya yang boleh dilaksanakan, sama ada secara lisan atau bertulis, berkenaan Kad Kredit yang hilang, dicuri atau digunakan tanpa kebenaran.

(d) Pemegang kad tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang ditanggung disebabkan mana-mana yang berikut:

(i) Bank gagal menghantar peringatan-peringatan kepada Pemegang Kad tentang tanggungjawab-tanggungjawab Pemegang Kad;

(ii) Bank gagal menyediakan talian khas pelanggan yang beroperasi pada setiap masa untuk membolehkan Pemegang Kad memaklumkan Bank tentang Kad Kredit yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran;

(iii) kerosakan teknikal atau masalah lain dalam sistem atau peralatan Bank;

(iv) kelemahan atau kepincangan dalam ciri kawalan dan keselamatan yang diguna pakai oleh Bank;

(v) Transkasi Kad yang dipertikaikan melibatkan penggunaan Kad Kredit yang palsu;

(vi) bagi Transaksi Kad yang memerlukan pengesahan PIN, Transaksi Kad yang

dipertikaikan berlaku sebelum Pemegang Kad menerima PIN atau menukar PIN asal buat kali pertama;

(vii) tindakan menipu atau cuai kakitangan atau ejen Bank atau pedagang; atau

(viii) suatu transaksi, tidak termasuk transaksi berulang, yang berlaku setelah Pemegang Kad memaklumkan Bank tentang penggunan Kad Kredit yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran.

(e) Untuk memudahkan Bank menyiasat sebarang laporan Kad Kredit yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran, Bank memerlukan bantuan Pemegang Kad untuk melakukan yang berikut:

(i) walaupun Pemegang Kad mungkin telah membuat laporan secara lisan, Bank akan memerlukan Pemegang Kad untuk menyempurnakan suatu laporan bertulis, yang mungkin termasuk penyempurnaan suatu soal selidik; dan

(ii) untuk memberi Bank satu salinan laporan polis yang difailkan berhubung dengan kehilangan atau kecurian Kad Kredit.

(f) Pemegang Kad tidak akan dikehendaki untuk membayar Transaksi Kad yang dipertikaikan sementara menunggu siasatan oleh Bank tanpa memprejudiskan hak Bank untuk menuntut daripada Pemegang Kad bagi jumlah yang sewajarnya berasaskan keputusan penyiasatan.

(g) Walau apa pun yang dinyatakan di atas, had liabiliti tidak diguna pakai dalam keadaan di mana transaksi yang dipertikaikan berlaku disebabkan Pemegang Kad telah mendedahkan PIN bagi Kad Kredit kepada orang lain. Pemegang Kad hendaklah bertindak dengan niat baik, mengambil langkah berhati-hati yang sewajarnya dan usahan untuk mengekalkan kerahsiaan PIN. Sebagai contoh, Pemegang Kad tidak boleh:

(i) Menulis mahupun mencatatkan PIN dengan cara yang boleh difahami oleh orang lain sama ada pada Kad Kredit atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran Kad Kredit;

(ii) Mendedahkan PIN kepada orang lain, termasuk tetapi tidak terhad kepada kakitangan Bank dan mana-mana pihak ketiga yang menyediakan perkhidmatan penggabungan akaun;

(iii) Menyimpan atau melupuskan dengan selamat sebarang makluman dari Bank berkenaan PIN dengan segera selepas menerimanya;

(iv) Menggunakan PIN yang mudah diteka seperti hari jadi, nombor telefon, tarikh lahir, nombor kad pengenalan, nombor pasport, lesen memandu atau nombor hubungan, dan lain-lain;

(v) Menggunakan PIN yang sama tanpa mengubahnya dari semasa ke semasa;

(vi) Menggunakan PIN dari laman Internet lain.

J. Penolakan

14. Pemegang Kad memberikuasa kepada Bank, samada sebelum atau selepas penamatan Kad Kredit tersebut, untuk menahan wang dalam kredit mana-mana akaun(-akaun) Pemegang Kad yang sedia ada, dalam apa-apa jua sifat, jenis dan deskripsi yang dikendalikan dengan Bank atau HSBC Amanah Malaysia Berhad (dan samada setelah matang atau sebaliknya dan samada dalam Ringgit Malaysia atau dalam apa-apa matawang) termasuk apa-apa akaun bersesama dengan Pemegang Kad Tambahan, dan pada akhir notis bertulis tujuh (7) hari, untuk menolak atau menggunakan atau memindahkan atau menggunakan apa-apa jumlah dalam kredit kepada mana- mana satu atau lebih daripada akaun-akaun tersebut (walapun ia termasuk menggunakan/mengeluarkan apa-apa deposit/pelaburan sebelum tarikh matang dan/atau menukarnya ke Ringgit Malaysia kepada kadar tukaran matawang Bank pada hari pertukaran), dalam atau untuk penyelesaian liabiliti Pemegang Kad dan/ atau Pemegang Kad Tambahan kepada Bank di bawah Perjanjian ini (termasuk tetapi tidak terhad kepada jumlah yang terhutang, kos-kos guaman, caj-caj dan perbelanjaan-perbelanjaan yang dibelanjakan, jika ada, berkenaan dengan penguatkuasaan Perjanjian ini atau mendapatkan semula jumlah yang terhutang).

K. Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan

15. (a) Pemegang Kad boleh menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa dengan menghubungi Bank atau secara notis bertulis kepada Bank. Apa-apa Kad Kredit yang dikeluarkan kepada Pemegang Kad hendaklah dipotong oleh Pemegang Kad dan Bank hendaklah dilepaskan daripada kesemua liabiliti atau kerugian akibat daripada penggunaan Kad Kredit atau Kad Kredit Tambahan oleh pihak ketiga. Tiada fi tahunan atau mana-mana bahagiannya akan dibayar balik selepas penamatan Kad Kredit dan/atau Kad Kredit Tambahan tersebut.

Jika hanya salah satu daripada Kad-kad Kredit Tambahan akan dibatalkan, Pemegang Kad hendaklah memaklumkan Bank secara bertulis atau menghubungi bank. Kad Kredit Tambahan tersebut hendaklah dipotong oleh Pemegang Kad dan Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian akibat daripada Kad Kredit Tambahan tersebut digunakan oleh Pemegang Kad Tambahan tersebut dan/atau pihak ketiga.

Penamatan mana-mana Kad Kredit Tambahan tersebut tidak akan menamatkan Kad Kredit tersebut, melainkan dimaklumkan kepada Bank secara bertulis oleh Pemegang Kad.

(b) Bank boleh dengan memberikan notis munasabah sekurang-kurangnya 14 hari

dan untuk keadaan yang Kami anggap sesuai, termasuk tetapi tidak terhad kepada kematian, kebankrapan, insolvensi Pemegang Kad, kemungkiran berturut-turut oleh Pemegang Kad dalam pembayaran balik Akaun Kad secara bulanan, atau ketidakpatuhan terma-terma dan syarat-syarat di sini, dan tanpa sebarang liabiliti kepada Pemegang Kad, menamatkan Perjanjian ini.

(c) Kad Kredit Premier World MasterCard®/Premier Travel hanya boleh dipegang bersama dengan suatu Akaun HSBC Premier. Manakala Kad Kredit Advance Visa Platinum hanya boleh dipegang bersama dengan Akaun HSBC Advance. Sekiranya Pemegang Kad Kredit Premier World MasterCard®/Kad Kredit Premier Travel/Kad Kredit Advance Visa Platinum tidak lagi memegang Akaun HSBC Premier atau Akaun HSBC Advance (yang mana berkenaan), maka Kad Kredit Premier World MasterCard®/Kad Kredit Premier Travel/Kad Kredit Advance Visa Platinum akan dibatalkan/ditamatkan dengan serta-merta selepas penamatan Akaun HSBC Premier/HSBC Advance, atau selepas penetapan semula/pertukaran automatik bagi Akaun HSBC Premier/Akaun HSBC Advance, yang mana berkenaan.

L. Kesan-kesan Penamatan

16. (a) Keseluruhan baki terhutang ke atas Akaun Kad dan amaun bagi apa-apa Transaksi Kad terhutang yang terjejas (sama ada sebelum atau selepas penamatan Perjanjian ini) yang masih belum diposkan kepada Akaun Kad termasuk apa-apa pembayaran/bayaran-bayaran ansuran tertunggak yang belum genap masa tetapi Pemegang Kad adalah bertanggungjawab kepadanya yang timbul dariapda apa-apa Pesanan Pos, Skim Pesanan Telefon, Pelan-pelan Bayaran Ansuran Kad Kredit, Pindahan Baki atau Arahan-arahan Tetap (pembayaran berulang) yang dibuat atau kononya dibuat oleh Pemegang Kad kepada satu institusi perdagangan untuk pembekalan barang atau perkhidmatan yang dikenakan kepada Akaun Kad (dirujuk secara kolektif sebagai "jumlah terhutang") akan menjadi genap masa dan kena dibayar sepenuhnya dengan serta merta kepada Bank.

(b) Bank Tanpa prejudis kepada Fasal 16 (a) di atas, Pemegang Kad bersetuju bahawa beliau kekal bertanggungjawab kepada Bank untuk apa-apa transaksi berulang yang dibilkan ke dalam Kad Kredit beliau yang disebabkan daripada arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran sedia ada dengan institusi(-institusi) pedagang yang melibatkan Kad Kredit tersebut walaupun Pemegang Kad telah menamatkan Kad tersebut. Ia adalah tanggungjawab dan kewajipan tunggal Pemegang Kad untuk membatalkan atau memindahkan arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran sedemikian kepada medium bayaran lain sebelum menamatkan Kad Kredit beliau. Bank boleh membatalkan transaksi-transaksi tersebut daripada Akaun Kad, walaupun tidak mempunyai kewajipan untuk melakukan tersebut, jika Pemegang Kad memberikan bukti bayaran yang dibuat oleh beliau kepada institusi(-institusi) pedagang yang menerima bayaran di bawah arahan- arahan tetap/aturan-aturan bayaran.

(c) Pemegang Kad atau estet beliau akan bertanggungjawab ke atas semua jumlah yang terhutang dan akan menanggung rugi Bank untuk semua kos (termasuk fi-fi guaman atas dasar peguamcara dan anakguam) dan perbelanjaan-perbelanjaan yang ditanggungkan dalam mendapatkan semula jumlah yang terhutang sedemikian.

M. Obligasi-obligasi Pemegang Kad

17. Pemegang Kad perlu memaklumkan Bank dengan segera dengan menghubungi 1300-88-1388 (bagi Konventional) dan 1300-80-9393 (bagi Amanah) atau secara bertulis mengenai apa-apa perubahan dalam:

    (a) pekerjaan atau perniagaan; atau

    (b) alamat pejabat atau kediaman beliau; atau

    (c) apa-apa butir untuk menghubungi Pemegang Kad yang diberikan kepada Bank.

N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi

18. Pemegang Di mana Pemegang Kad menghubungkan Akaun Kad beliau untuk diakses melalui Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik Bank ("PTB tersebut") atau Perbankan Internet Peribadi ("PIB tersebut"), Pemegang Kad bersetuju bahawa Terma-terma dan Syarat-syarat PTB dan PIB masing-masing akan menjadi sebahagian daripada Terma-terma dan Syarat-syarat Kad ini. Sekiranya terdapat konflik mengenai penggunaan Kad Kredit, Terma-terma dan Syarat-syarat Kad ini akan diberi keutamaan.

O. Perkhidmatan dan Notifikasi

19. (a) Pemegang Kad dengan ini memberikan kebenaran yang tidak boleh dibatalkan berhubung penyampaian Penyata Kad dan apa-apa notis yang diberikan oleh Bank, selain daripada penyampaian satu notis tuntutan dan apa-apa proses mahkamah:

    (i) melalui pos biasa atau kurier ke alamat terakhir Pemegang Kad yang diketahui oleh Bank. Penyampaian tersebut hendaklah dianggap efektif tiga (3) hari selepas tarikh pengeposan walaupun ianya kemudiannya dikembalikan kemudiannya tanpa dihantar; atau

    (ii) melalui mel elektronik kepada alamat mel elektronik Pemegang Kad terakhir yang diketahui oleh Bank, mesej elektronik untuk dihubungi yang diberi

kepada Bank atau petisurat perbankan internet dengan Bank. Notis tersebut akan dianggap telah diterima pada masa transmisi; atau

(iii) melalui pengeposan notis di laman web awam Bank atau di mana-mana cawangannya.

(b) Bank Untuk penyampaian apa-apa notis tuntutan atau apa-apa proses guaman, Pemegang Kad memberikan kebenaran yang tidak boleh dibatalkan ke atas penyampaian melalui pos berdaftar (bukan AR pos berdaftar) atau kurier ke alamat terakhir Pemegang Kad yang diketahui oleh Bank. Notis tersebut hendaklah dianggap sebagai penyampaian yang sempurna dan mencukupi tiga (3) hari selepas tarikh pengeposan walaupun ianya kemudiannya dikembalikan tanpa dihantar.

P. Bukti Konklusif

20. Satu sijil oleh pegawai Bank mengenai jumlah yang pada masa tersebut adalah terhutang dan kena dibayar kepada Bank dari atau oleh Pemegang Kad adalah bukti konklusif terhadap Pemegang Kad untuk semua tujuan termasuk apa-apa prosiding guaman.

Q. Modifikasi dan Perubahan

21. (a) Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank mempunyai hak untuk mengubah, menambah kepada atau memadamkan mana-mana Terma dan Syarat di sini dari semasa ke semasa. Bank hendaklah, sebelum tarikh kuat kuasa bagi perubahan-perubahan tersebut (selain dari perubahan kepada Had Kredit), memberi Pemegang Kad satu notis sekurang-kurangnya 21 hari mengenai perubahan-perubahan tersebut atau menerbitkan perubahan-perubahan atau pindaan-pindaan tersebut di dalam apa jua cara yang dianggap munasabah atau sepertimana yang dikehendaki oleh badan-badan/agensi-agensi pengawalselia. Pemegang Kad bersetuju bahawa beliau akan terikat oleh perubahan-perubahan sedemikian dan jika Pemegang Kad tersebut tidak bersetuju dengan perubahan-perubahan atau pindaan-pindaan sedemikian, Pemegang Kad hendaklah diberikan suatu masa yang munasabah untuk menamatkan penggunaan Kad Kredit tersebut apabila:

(i) Bank menerima notis bertulis terdahulu (cth; sebelum tamatnya tempoh notis 21 hari daripada Pemegang Kad mengenai ketidaksetujuan kepada perubahan-perubahan dan keputusan untuk menamatkan Kad Kredit; dan

(ii) mengembalikan Kad Kredit tersebut kepada Bank. Selepas penamatan Kad Kredit tersebut, fi tahunan yang telah dibayar tidak akan dibayar balik dan

Fasal 16 akan terpakai.

(b) Penahanan atau penggunaan Kad Kredit tersebut oleh Pemegang Kad selepas tarikh efektif apa-apa perubahan dalam Terma-terma dan Syarat-syarat di sini adalah dianggap sebagai penerimaan perubahan-perubahan tersebut tanpa rizab oleh Pemegang Kad.

R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad

22. Terma-terma dan Syarat-syarat Generik ("GTC") Hendaklah Terpakai.

(i) Fasal 10 GTC pada "Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".

(ii) Fasal 10 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".

(iii) Fasal 10 dan Fasal 41 GTC boleh dipinda dari semasa ke semasa menurut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad ini.

S. Peraturan-Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing

23. (a) Pemegang Kad memberikan kebenaran kepada Bank untuk mengambil apa-apa langkah untuk mematuhi Peraturan-Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang relevan yang dikeluarkan oleh Bank Negara Malaysia dari semasa ke semasa bagi apa-apa Transaksi Kad di luar negara. Untuk maklumat lanjut mengenai Peraturan-Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing dan bagaimana ia memberi kesan kepada Pelanggan rujuk kepada https://bnm.my/fea.

(b) Yang mana terpakai, Pemegang Kad akan mematuhi Peraturan-Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing Malaysia dan menggunakan Kad Kredit dalam had yang dikenakan oleh Peraturan-Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing. Pemegang Kad adalah bertanggungjawab untuk mematuhi peraturan-peraturan dan had-had tersebut, dan pindaan-pindaan terhadapnya dan Pemegang Kad hendaklah membayar gantirugi dan memastikan Bank tidak mengalami kerugian akibat daripada dan terhadap apa-apa tuntutan, liabiliti dan kerugian yang timbul daripada kecuaian, tindakan, penipuan atau kegagalan Pemegang Kad secara tidak munasabah untuk mematuhinya.

T. Indemniti

24. (a) Pemegang Kad bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap apa-apa liabiliti untuk kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan (guaman atau selainnya termasuk kos atas dasar peguamcara dan anakguam), yang mungkin ditanggung oleh Bank disebabkan oleh peruntukan di sini atau dalam perlaksanaan hak-haknya yang timbul akibat kecuaian, tindakan, penipuan atau kegagalan Pemegang Kad secara tidak munasabah untuk mematuhi terma-terma Perjanjian ini.

    (b) Indemniti ini akan terus berkuat kuasa dan berkesan walaupun selepas penamatan Kad Kredit.

U. Disclaimer

25. Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian, kecederaan atau kerosakan yang mungkin timbul dalam apa cara jua termasuk kerugian berbangkit dan kerugian ekonomi yang ditanggung oleh Pemegang Kad, disebabkan oleh:

    (a) Transaksi Kad ditolak disebabkan oleh status "Card Referral", "Card Block" atau "Card Declined" yang diletakkan ke atas Kad Kredit oleh Bank, sebagai langkah keselamatan;

    (b) kegagalan Kad Kredit tersebut yang tidak disebabkan oleh Bank atau perantaranya;

    (c) penggunaan mana-mana perkhidmatan oleh pihak-pihak ketiga yang tidak diberi kuasa berkenaan dengan Kad Kredit tersebut;

    (d) apa-apa kegagalan untuk perlaksanaan, kesilapan, peninggalan, gangguan, kecacatan, kelambatan dalam operasi atau penghantaran, virus komputer atau talian atau kegagalan sistem berkenaan dengan penggunaan Kad Kredit, yang mana tidak disebabkan oleh Bank atau perantaranya;

    (e) oleh apa-apa keadaan di luar kawalan Bank atau oleh mogok atau pertelingkahan buruh lain.

26. Jika terdapat pertikaian mengenai transaksi(-transaksi) yang dilakukan dengan Kad Kredit tersebut, Bank boleh menentukan samada untuk melakukan pembayaran balik sementara dan/ atau pembayaran balik kredit tiruan kepada Pemegang Kad sementara menunggu penyiasatan selanjutnya oleh Bank dengan pedagang, bank penerima dan/atau mana-mana pihak yang relevan. Di mana pedagang-pedagang, bank-bank yang menerima dan/atau pihak-pihak yang relevan boleh membuktikan dengan bukti yang mencukupi bahawa transaksi(-transaksi) yang dipertikaikan telah dilakukan dengan sejati dan/ atau diambil bahagian oleh Pemegang Kad, Bank mempunyai hak untuk membatalkan kredit sementara tersebut yang telah diposkan.

V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan

27. Terma-terma & Syarat-syarat Generik ("GTC") hendaklah terpakai

(i) Fasal 8 GTC pada "Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".

(ii) Fasal 8 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".

(iii) Fasal 8 GTC dan Fasal 41 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

W. Hak istimewa HSBC Visa Exclusive Privieges/Mastercard Moments Privileges

28. Senarai hak istimewa Visa Exclusive Privileges/ Mastercard Moments yang dikaitkan dengan Kad-kad Kredit HSBC, termasuk Perkhidmatan Concierge, yang diterbitkan di dalam risalah-risalah/ penerbitan-penerbitan/laman web awam, adalah diberikan oleh Visa International dan Mastercard International melalui organisasi-organisasi pihak ketiga dan/atau perkhidmatan-perkhidmatan yang dibekalkan untuk manfaat Pemegang-pemegang Kad Kredit HSBC. Hak-hak istimewa ini, termasuk Perkhidmatan Concierge adalah tertakluk kepada perubahan. Bank menafikan semua waranti yang diberikan oleh organisasi-organisasi pihak ketiga tersebut dan/atau pembekal–pembekal perkhidmatan, secara nyata dan tersirat, termasuk, tetapi tidak terhad kepada apa-apa waranti kebolehdagangan dan waranti kesesuaian yang tersirat bagi suatu tujuan tertentu, bagi setiap produk dan perkhidataman.

X. Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)

29. (a) Pemegang Kad memberikuasa kepada Bank untuk bergantung kepada dan bertindak menurut apa-apa notis, arahan tuntutan atau komunikasi lain yang diberikan melalui pos, telefon, **atau media elektronik (iaitu komunikasi-komunikasi dalam talian termasuk tetapi tidak terhad kepada arahan-arahan yang diterima melalui aplikasi-aplikasi perbankan mudah alih**) oleh Pemegang Kad atau bagi pihaknya ("Arahan") dan Bank adalah berhak untuk menganggap Arahan tersebut sebagai diberikuasa sepenuhnya oleh Pemegang Kad dan Bank adalah berhak untuk mengambil langkah- langkah yang sewajarnya dengan bergantung kepada Arahan tersebut sepertimana yang

difikirkan sesuai oleh Bank.

(b) Bank di bawah terma-terma pemberian kuasa ini tidak mempunyai kewajipan untuk menerima dan bertindak ke atas Arahan berikut:

i. Surat Kuasa Wakil kepada pihak/entiti lain

ii. Penutupan akaun(-akaun) sekiranya mana-mana baki terhutang tidak diselesaikan

30. Tertakluk kepada Fasal 8 dan Fasal 26, apa-apa permintaan melalui pos, telefon atau media elektronik (komunikasi-komunikasi dalam talian) termasuk tanpa terhad, perbankan dan bayaran bil di internet, yang dibuat oleh Pemegang Kad kepada seorang pedagang atau kepada seorang pembekal bagi mana-mana perkhidmatan untuk pembekalan barang-barang dan/atau perkhidmatan-perkhidmatan yang akan dikenakan kepada Akaun Kad adalah merupakan kuasa yang diberikan:

(a) kepada pedagang atau pembekal perkhidmatan tersebut untuk mengisukan draf jualan untuk jumlah yang akan dikenakan; dan

(b) kepada Bank untuk mendebitkan Akaun Kad dengan jumlah tersebut yang dikenakan.

31. Bank akan mengambil kesemua langkah yang munasabah untuk mengenalpasti identiti pihak atau pihak- pihak yang memberikan arahan tersebut.

Y. Pematuhan Cukai

32. Terma-terma & Syarat-syarat Generik ("GTC") hendaklah terpakai

(i) Fasal 14 GTC pada "Pematuhan Cukai" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".

(ii) Fasal 14 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".

(iii) Fasal 14 GTC dan Fasal 41 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

Z. Konflik dan Peraturan Kedahuluan

33. Terma-terma & Syarat-syarat Generik ("GTC") hendaklah terpakai

(i) Fasal 33 GTC pada "Konflik dan Peraturan Kedahuluan" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad.

(ii) Fasal 33 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".

(iii) Fasal 33 GTC dan Fasal 41 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

AA. Umum

34. Perjanjian ini adalah ditadbir oleh dan ditafsir menurut undang-undang Malaysia dan arahan-arahan daripada badan-badan/agensi-agensi penguatkuasa yang terpakai. Mana-mana terma atau syarat di dalam Perjanjian ini yang tidak boleh dikuatkuasakan tidak akan menjejaskan terma-terma yang lain.

Lampiran 1

Terma-terma dan Syarat-syarat dompet mudah alih HSBC Bank Malaysia Berhad ("HSBC Bank")

Terma-terma dan syarat-syarat berikut diguna pakai apabila anda menambah Kad Kredit HSBC Bank ("Kad Kredit") anda kepada dompet mudah alih dalam Peranti Layak anda. Suatu Dompet Mudah Alih merujuk kepada sebarang perkhidmatan yang membolehkan Kad Kredit anda digunakan dalam format elektronik tanpa mengemukakan Kad Kredit fizikal yang termasuk tetapi tidak terhad kepada Samsung Pay.

PENTING! Sebelum anda mendaftar, menambah, mengaktifkan dan menggunakan Kad Mudah Alih dalam suatu Dompet Mudah Alih, sila bacakan Terma-terma dan Syarat-syarat ini dan Perjanjian Pemegang Kad HSBC Bank ("Perjanjian Pemegang Kad") dengan teliti. Dengan mendaftar, menambah, mengaktifkan dan menggunakan Kad Mudah Alih anda melalui suaatu Dompet Mudah Alih, anda akan dianggap telah menerima Terma-terma dan Syara-syaratt dan Perjanjian Pemegang Kad dan akan terikat kepadanya.

1. Terma-terma dan Syarat-syarat sebagi tambahan kepada Perjanjian Pemegang Kad

   (a) Perjanjian Pemegang Kad berkuat kuasa ke atas Kad Kredit anda. Rujukan dalam Perjanjian Pemegang Kad kepada "Kad Kredit" adalah termasuk Kad Mudah Alih Anda.

   (b) Terma-terma dan Syarat-syarat ini adalah sebagai tambahan kepada Perjanjian Pemegang Kad, dan secara bersama, mengawal Kad Mudah Alih anda. Jika terdapat ketidakseragaman antara peruntukan-peruntukan Terma-terma dan Syarat-syarat ini dan peruntukan-peruntukan Perjanjian Pemegang Kad berhubung dengan penggunaan Kad Mudah Alih anda, peruntukan-peruntukan Terma-terma dan Syarat-syarat ini akan diguna pakai.

   (c) Anda mungkin perlu mempersetujui terma berasingan dengan Pembekal Dompet Mudah Alih, yang berhubung dengan pendaftaran dan penyimpanan Kad Mudah Alih anda dan penggunaan dompet mudah alihnya (termasuk penggunaan sebarang data yang anda berikan kepada Pembekal Dompet Mudah Alih). Terma berasingan tersebut yang anda persetujui dengan Pembekal Dompet Mudah Alih tidak akan menukar atau mengatasi Terma-terma dan Syarat-syarat ini dan Perjanjian Pemegang Kad.

2. Mendaftar, menambah dan mengaktifkan Kad Mudah Alih

   (a) Anda layak untuk menambah suatu Kad Mudah Alih dalam Dompet Mudah Alih

anda jika Akaun Kad anda dalam taraf yang baik menurut keperluan-keperluan dan piawai-piawai HSBC Bank.

(b) Sebelum menambah Kad Mudah Alih tersebut, Kad Kredit fizikal mestilah diaktifkan.

(c) Untuk menambahkan suatu Kad Mudah Alilh sila ikut arahan-arahan Pembekal Dompet Mudah Alih (termasuk pemasangan sistem operasi terkini bagi Peranti Layak anda) dan pendaftaran dan aliran penentusahan dompet mudah alih anda. Anda mengakui bahawa Pembekal Dompet Mudah Alih berhak untuk menolak penambahan Kad Mudah Alih atau untuk menggantungkan, memadamkan atau mengaktifkan semula suatu Dompet Mudah Alih. Kami tidak akan dipertanggungjawabkan jika anda tidak dapat menambah suatu Kad Mudah Alih atas sebarang sebab.

(d) Dengan mendaftar Kad Mudah Alih, anda mengizinkan kami menghantar kepada anda suatu pesanan SMS untuk tujuan penentusahan dan pengaktifan berasaskan nombor mudah alih anda yang didaftkarkan dengan kami. Untuk pendaftaran Kad Tambahan, pesanan SMS akan dihantar kepada nombor mudah alih Pemegang Kad Tambahan yang didaftarkan dengan kami. Jika kami tidak mempunyai rekod nombor mudah alih anda, kami tidak akan dapat menghantar pesanan SMS kepada anda. Dalam keadaan sedemikian, anda perlu menghubungi kami melalui nombor yang dipaparkan dalam skrin penentusahan dan mengikuti langkah-langkah untuk menentusahkan dan mengaktifkanKad Mudah Alih.

(e) Pembekal Dompet Mudah Alilh boleh mengehadkan bilangan Kad Mudah Alih yang anda boleh tambah dalam satu Dompet Mudah Alih dari semasa ke semasa.

(f) Satu (1) Kad Mudah Alih hanya boleh ditambah kepada satu (1) Dompet Mudah Alilh dalam satu (1) Peranti Layak. Penambahan Kad Mudah Alih yang sama kepada Dompet Mudah Alih yang sama dalam Peranti Layak yang berbeza adalah tidak dibenarkan untuk alasan keselamatan.

(g) Anda bersetuju dan memperakui bahawa anda bertanggungjawab untuk mengeluarkan dan menyahaktifkan Kad Mudah Alih anda daripada Dompet Mudah Alih sebelum menghantar Peranti Layak untuk diservis, atau jika Peranti Layak anda tidak lagi anda gunakan, hilang, dicuri atau terjejas dan/atau anda tidak lagi menjadi pemilik bagi Peranti Layak anda.

3. Penggunaan Kad Mudah Alih

(a) Anda boleh membuat dan mengesahkan transaksi-transaksi dengan Kad Mudah Alih anda di mana Dompet Mudah Alih adalah diterima untuk pembayaran. Kami tidak bertanggungjawab jika mana-mana peruncit enggan menerima Kad Mudah Alih anda.

(b) Untuk mengesahkan suatu transaksi, buka aplikasi Dompet Mudah Alih anda dan

sentuhkan Peranti Layak anda pada pembaca atau terminal tanpa sentuhan Visa payWave atau MasterCard ("pembaca tanpa sentuhan") dan sahkan identiti anda menerusi biometrik atau PIN Dompet Mudah Alih atau sepertimana yang ditentukan oleh Pembekal Dompet Mudah Alih.

(c) Anda tidak boleh menggunakan Kad Mudah Alih anda untuk pengeluaran tunai atau pendahuluan tunai menerusi kaunter. Suatu Kad Mudah Alih tidak boleh dihubungkan kepada suatu akaun deposit bank.

(d) Kad Mudah Alih anda boleh digunakan untuk pembelian tidak melebihi RM250 bagi setiap transaksi atau sebarang jumlah lain yang mungkin kami nyatakan dari semasa ke semasa. Had bagi setiap transaksi berbeza dari satu negara ke negara lain.

(e) Untuk transaksi Kad Mudah Alih melebihi RM250, anda perlu memasukkan PIN Kad untuk mengesahkan transaksi.

(f) Semua transaksi Kad Mudah Alih dikendalikan dengan cara yang sama dengan transaksi-transaksi kad tanpa sentuhan. Dengan itu, semua terma yang terpakai kepada transaksi-transaksi kad tanpa sentuhan dalam Perjanjian Pemegang Kad hendaklah terpakai kepada semua transaksi Kad Mudah Alih

4. Akaun Kad dan had kredit

(a) Kad Kredit fizikal dan Kad Mudah Alih anda membentuk satu Kad Kredit yang sama dan berkongsi akaun Kad yang sama.

(b) Semua Transaksi Kad Mudah Alih akan dibilkan kepada Akaun Kad yang sama dan dipaparkan dalam penyata Kad yang sama. Anda tidak boleh menggunakan Kad Mudah Alih anda untuk pengeluaran tunai atau pendahuluan tunai menerusi kaunter. Suatu Kad Mudah Alih tidak boleh dihubungkan kepada suatu akaun deposit bank.

(c) Anda boleh menyemak maklumat berkaitan Kad Mudah Alih seperti sejarah transaksi menerusi Dompet Mudah Alih. Anda memperakui dan menerima bahawa sesetengah transaksi tersenarai mungkin adalah transaksi-transaksi yang dibenarkan, yang merupakan sementara dan adalah tertakluk kepada pembalikan (cth kebenaran nilai rendah untuk pengesahan dan pra-pengesahan di (tetapi tidak terhad kepada) stesen-stesen minyak dan hotel-hotel).

(d) Anda bersetuju dan memperakui bahawa sebarang maklumat berhubung dengan Kad Mudah Alih anda yang dipaparkan dalam Dompet Mudah Alih anda mungkin tidak mencerminkan atau menunjukkan transaksi-transaksi yang masih belum diproses dan dikemas kini dan dengan itu, tidak harus dianggap sebagai muktamad. Hanya Transaksi-transaksi Kad Mudah Alih yang dipaparkan dalam Penyata Kad hendaklah dianggap sebagai muktamad.

(e) Kad Kredit fizikal anda dan Kad Mudah Alih anda berkongsi had kredit yang sama.

Tiada had kredit yang berasingan bagi Kad Mudah Alih anda.

5. Perakuan risiko dan tanggungjawab anda

(a) Anda memperakui dan menerima risiko menanggung sebarang kerugian yang mungkin timbul daripada dan berhubung dnegan transaksi tidak sah yang dibuat menggunakan Kad Mudah Alih anda. Anda bertanggungjawab mengambil langkah-langkah keselamatan seperti yang mungkin disyorkan oleh pihak kami atau Pembekal Dompet Mudah Alih dari semasa ke semasa, termasuk yang berikut:

(i) mengambil langkah berjaga-jaga sewajarnya untuk menyimpan dengan selamat apa-apa maklumat Kad Kredit dan maklumat keselamatan berkaitan Kad Mudah Alih, Dompet Mudah Alih dan Peranti Layak anda (termasuk Kod Laluan Peranti, cap jari dan/atau sebarang pengenalan biometrik yang disimpan dalam Peranti Layak dan/atau mana-mana platform simpanan awan) dan untuk mencegah kehilangan, kecurian dan penggunaan secara menipu;

(ii) melindungi Kad Mudah Alih, Dompet Mudah Alih dan Peranti Layak dan memastikan semua berada di dalam kawalan peribadi anda pada setiap masa;

(iii) JANGAN benarkan orang lain menggunakan atau log masuk ke Peranti Layak dan Dompet Mudah Alih anda;

(iv) JANGAN simpan cap jari atau pengenalan biometrik orang lain dalam Peranti Layak anda;

(v) JANGAN pilih nombor yang mudah diteka sebagai Kod Laluan Peranti (seperti Nombor Kad Pengenalan, tarikh lahir, nombor telefon, nombor dengan angka yang sama atau lain-lain yang boleh diteka atau dikenal pasti menerusi pemantauan intip) atau beritahu orang lain tentang Kod Laluan Peranti atau menulis atau menyimpan Kod Laluan Peranti berdekatan dengan Peranti Layak;

(vi) JANGAN pasang atau lancarkan Dompet Mudah Alih dalam telefon pintar atau peranti lain dengan aplikasi cetak rompak, digodam, palsu atau tidak sah atau apabila penguncian perisian telah diatasi (seperti telefon pintar atau peranti yang "dipecah masuk" atau "dinyahsekat";

(vii) menukar Kod Laluan Peranti secara kerap dan menggunakan kod abjad angka untuk Kod Laluan Peranti;

(viii) jika anda sudah menetapkan akses kepada Peranti Layak anda menerusi Kod Laluan Peranti atau cap jari atau pengenalan biometrik lain, semak semula penetapan ini dan pastikan bahawa anda menukar Kod Laluan Peranti yang boleh diteka dengan mudah atau yang telah dikongsi dengan

sesiapa dan membuang sebarang cap jari atau maklumat biometrik yang bukan milik anda sendiri;

(ix) keluarkan Kad Mudah Alih anda daripada Dompet Mudah Alih sebelum melupuskan Peranti Layak, contohnya, menjual atau memberikan peranti tersebut kepada orang lain atau meminjamkan Peranti Layak anda buat sementara kepada orang lain, sebagai contoh, untuk diservis atau dibaiki;

(x) memindahkan Kad Mudah Alih daripada Dompet Mudah Alih selepas penamatan Kad Kredit Mudah Alih seperti yang dinyatakan dalam Fasal 10.

(b) Anda bertanggungjawab sepenuhnya terhadap sebarang pendedahan Butiran Kad Kredit, Kod Laluan Peranti atau maklumat keselamatan lain berkaitan Peranti Layak, Dmpet Mudah Alih dan Kad Mudah Alih anda kepada mana-mana pihak lain, walaupun jika pendedahan tersebut adalah tidak disengajakan atau tanpa izin. Anda perlu menanggung segala risiko dan kesan daripada Dompet Mudah Alih dan Kad Mudah Alih digunakan oleh orang yang tidak dibenarkan untuk tujuan yang tidak sah.

(c) Anda perlu menggunakan Peranti Layak dengan jenis atau model yang ditetapkan oleh pihak kami dari semasa ke semasa untuk mendaftar, menambah dan menggunakan Kad Mudah Alih dalam Peranti Mudah Alih anda. Kami berhak untuk mengubah jenis atau model atau menarik balik jenis atau model Peranti Layak sedia ada dengan memberikan notis 3 hari terlebih dahulu.

(d) Anda memerlukan sambungan Internet, peralatan telekomunikasi serasi dan pelan perkhidmatan telefon mudah alih (jika berkenaan) untuk mendaftar, menambah dan menggunakan Kad Mudah Alih dalam Dompet Mudah Alih anda. Anda bertanggungjawab terhadap sebarang jumlah yang mungkin dikenakan oleh syarikat telekomunikasi mudah alih dan/atau penyedia perkhidmatan Internet dan anda bersetuju untuk bertanggungjawab sepenuhnya terhadap fi dan caj tersebut.

6. Kerugian, kecurian atau salah guna Laporkan segera

(a) Anda memperakui dan menerima risiko menanggung sebarang kerugian yang mungkin timbul daripada dan berhubung dnegan transaksi tidak sah yang dibuat menggunakan Kad Mudah Alih anda. Anda bertanggungjawab mengambil langkah-langkah keselamatan seperti yang mungkin disyorkan oleh pihak kami atau Pembekal Dompet Mudah Alih dari semasa ke semasa, termasuk yang berikut:

Jika anda melaporkan kehilangan, kecurian, pendedahan atau penggunaan tidak sah Kad Mudah Alih atau Peranti Layak anda menurut Fasal 6, anda tidak bertanggungjawab terhadap transaksi Kad Mudah Alih yang dipertikaikan melainkan anda terbukti telah:

(i) melakukan penipuan;

(ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tidak sah Kad Mudah Alih;

(iii) membiarkan Kad Mudah Alih tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat dan mudah dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman anda. Bagaimanapun, anda diminta untuk melindungi Kad Mudah Alih anda walaupun di tempat kediaman anda sendiri; atau

(iv) secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan Kad Mudah Alih anda.

7. Had liabiliti kami

(a) Anda memperakui dan menerima bahawa Dompet Mudah Alih anda disediakan oleh Penyedia Dompet Mudah Alih menerusi Peranti Layak yang serasi. Kami bukan penyedia perkhidmatan Dompet Mudah Alih anda, dan kami tidak bertanggungjawab menyediakan perkhidmatan Dompet Mudah Alih kepada anda. Kami tiada kawalan terhadap platform Dompet Mudah Alih atau Peranti Layak anda. Dengan itu, kami tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kegagalan Dompet Mudah Alih atau kegagalan anda menggunakan Dompet Mudah Alih untuk sebarang transaksi. Kami juga tidak bertanggungjawab terhadap prestasi atau kegagalan Penyedia Dompet Mudah Alih atau mana-mana pihak ketiga yang mungkin menjejaskan penggunaan Dompet Mudah Alih anda. Kami tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang mungkin anda alami atau tanggung berhubung penggunaan atau kegagalan menggunakan Dompet Mudah Alih (termasuk Kad Mudah Alih).

(b) Kami tidak bertanggungjawab untuk membayar balik kepada anda bagi sebarang transaksi tidak sah di mana kami dapat membuktikan bahawa langkah keselamatan sewajarnya tidak dilaksanakan termasuk yang diperuntukkan dalam Fasal 5(a), Fasal 6(a), Fasal 10 di dalam ini atau yang diperuntukkan dalam Perjanjian Pemegang Kad.

8. Data peribadi anda

Dengan mendaftar, menambah dan menggunakan Kad Mudah Alih dalam Dompet Mudah Alih anda bersetuju dan memperakui bahawa maklumat akaun Kad Kredit tertentu (berkaitan dengan penggunaan Kad menerusi Dompet Mudah Alih) mungkin dipindahkan kepada dan disimpan di dalam Peranti Layak dan/atau kad Sim, dengan pembekal Dompet Mudah Alih dan/atau sistem pihak ketiga yang berfungsi dengan Pembekal Dompet Mudah Alih, untuk tujuan Dompet Mudah Alih. Maklumat tersebut boleh digunakan oleh Pembekal Dompet Mudah Alih dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat bersama Pembekal Dompet Mudah Alih. Kami tidak bertanggungjawab dan tiada kawalan ke atas privasi dan keselamatan data peribadi anda dan maklumat yang anda berikan kepada Pembekal Dompet Mudah Alih dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Pembekal Dompet Mudah Alih yang ditadbir di bawah dasar privasi dan sebarang perjanjian yang anda ada dengan Pembekal Dompet Mudah Alih

dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Pembekal Dompet Mudah Alih. Anda bertanggungjawab untuk memahami dan menerima dasar privasi dan sebarang perjanjian yang anda ada dengan Pembekal Dompet Mudah Alih dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Pembekal Dompet Mudah Alih sebelum anda mendaftar, menambah atau menggunakan Kad Mudah Alih dalam Dompet Mudah Alih anda.

9. Fi-fi dan caj-caj

(a) Semua faedah, fi dan caj yang dikenakan ke atas Kad Kredit anda juga akan dikenakan ke atas Kad Mudah Alih.

(b) Anda akan menanggung semua fi, caj dan perbelanjaan yang dikenakan oleh mana-mana penyedia perkhidmatan telefon mudah alih, penyedia telekomunikasi, penyedia perkhidmatan Internet, peruncit atau Pembekal Dompet Mudah Alih atau berhubung dengan keputusan anda menambah, mengaktifkan atau menggunakan Kad Mudah Alih atau membuat transaksi menggunakan Dompet Mudah Alih dan Kad Mudah Alih.

10. Penamatan Kad Mudah Alih

(a) Anda hendaklah mengikuti arahan Pembekal Dompet Mudah Alih untuk mengeluarkan Kad Mudah Alih anda daripada Dompet Mudah Alih sekiranya anda mahu menamatkan Kad Mudah Alih. Penamatan Kad Mudah Alih tidak akan menamatkan Kad Kredit Fizikal melainkan anda juga menamatkannya menurut Perjanjian Pemegang Kad.

(b) Jika anda Pemegang Kad Utama, anda tidak boleh menamatkan Kad Mudah Alih Pemegang Kad Tambahan tanpa menamatkan Kad Kredit Tambahan fizikal.

(c) Jika anda merupakan seorang pemegang Kad Mudah Alih utama:

(i) penamatan Kad Kredit fizikal utama akan secara automatik menamatkan Kad Mudah Alih utama dan Kad Mudah Alih tambahan (jika ada);

(ii) penamatan Kad Mudah Alih utama tidak akan menamatkan secara automatik mana-mana Kad Mudah Alihtambahan.

(d) Kami berhak untuk menggantung, membekukan atau menamatkan Kad Kredit anda di bawah Perjanjian Pemegang Kad. Hak ini akan turut merangkumi Kad Mudah Alih. Kad Mudah Alih anda akan digantung, dibekukan atau ditamatkan pada masa yang sama Kad Kredit anda digantung, dibekukan atau ditamatkan di bawah Perjanjian Pemegang Kad. Anda bersetuju bahawa kami tidak bertanggungjawab terhadap anda atau mana-mana pihak ketiga bagi sebarang penggantungan, pembekuan atau penamatan penggunaan mana- mana Kad Kredit atau Kad Mudah Alih.

(e) Kami juga berhak untuk menggantung, membekukan atau menamatkan penggunaan Kad Mudah Alih jika Dompet Mudah Alih anda telah digantung,

dibekukan atua ditamatkan oleh Pembekal Dompet Mudah Alih atau jika anda telah membuat laporan kepada kami di bawah Fasal 6(a).

(f) Selepas Kad Mudah Alih ditamatkan, sama ada oleh pihak anda atau kami, anda mesti mengeluarkan Kad Mudah Alih daripada Dompet Mudah Alih mengikut arahan-arahan yang diberikan oleh Pembekal Dompet Mudah Alih. Anda hendaklah menghubungi Pembekal Dompet Mudah Alih jika anda mempunyai apa-apa soalan tentang cara mengeluarkan Kad Mudah Alih atau Dompet Mudah Alih daripada Peranti Layak.

(g) Anda bertanggungjawab terhadap Transaksi-transaksi Kad Mudah Alih tidak kira sama ada anda membenarkan transaksi tersebut atau tidak melainkan dan sehingga anda telah mengeluarkan Kad Mudah Alih daripada Dompet Mudah Alih dan Peranti Layak anda selepas penamatan.

(h) Penamatan Kad Mudah Alih dengan sendirinya tidak akan mempengaruhi Kad Kredit fizikal yang akan terus tertakluk kepada Perjanjian Pemegang Kad.

11. Perubahan Terma-terma dan Syarat-syarat

Kami berhak untuk meminda Terma-terma dan Syarat-syarat ini dari semasa ke semasa dengan memberi notis 21 hari terdahulu kepada Anda. Anda akan terikat kepada suatu perubahan melainkan Kad Mudah Alih anda ditamatkan oleh anda dan dikeluarkan daripada Dompet Mudah Alih dan Peranti Layak menurut Fasal 10 sebelum tarikh di mana perubahan tersebut berkuat kuasa.

12. Undang-undang berkuat kuasa, bidang kuasa dan versi

(a) Terma-terma dan Syarat-syarat ini ditadbir oleh dan ditarifkan menurut undang-undang Malaysia.

(b) Anda tertakluk kepada bidang kuasa bukan eksklusif mahkamah Malaysia.

13. Hal ehwal am

Jika anda mempunyai apa-apa soalan atau aduan tentang Kad anda, sila hubungi kami di 1-300-88-1388 (untuk Kad Kredit HSBC Bank Malaysia) atau 1300-88-9393 (untuk Kad Kredit HSBC Premier). Untuk soalan atau aduan mengenai Dompet Mudah Alih, sila hubungi Pembekal Dompet Mudah Alih menggunakan maklumat hubungan yang disediakan oleh Pembekal Dompet Mudah Alih.

Definisi

Pemegang Kad Tambahan bermaksud Pemegang Kad Tambahan yang dirujuk dalam Perjanjian Pemegang Kad.

Akaun Kad bermaksud Akaun Kad yang dirujuk dalam Perjanjian Pemegang Kad.

Perjanjian Pemegang Kad bermaksud Perjanjian Pemegang Kad Kredit HSBC yang menentukan penyediaan dan penggunaan Kad anda, sepertimana yang dipinda dari semasa ke semasa.

Kod Laluan Peranti bermaksud kod laluan untuk mengakses Peranti Layak anda.

Peranti Layak bermaksud model telefon pintar, tablet atau peranti lain (seperti jam tangan) dengan fungsi Dompet Mudah Alih di mana Kad Mudah Alih boleh didaftarkan dan ditambah, seperti yang kami tetapkan dari semasa ke semasa.

Kad Mudah Alih bermaksud versi digital Kad Kredit yang anda tambah ke dalam Dompet Mudah Alih dalam Peranti Layak anda.

Transaksi Kad Mudah Alih bermaksud sebarang transaksi kad yang dibuat menggunakan Kad Mudah Alih

Dompet Mudah Alih bermaksud aplikasi dompet yang disediakan oleh Pembekal Dompet Mudah Alih yang dipasang pada Peranti Layak di mana Kad Mudah Alih anda ditambahkan.

Pembekal Dompet Mudah Alih bermaksud Pembekal Dompet Mudah Alih yang kami tetapkan dari semasa ke semasa.

Terma-terma dan Syarat-syarat bermaksud terma-terma dan syarat-syarat ini yang mungkin dipinda dari semasa ke semasa.

Kami atau HSBC bermaksud HSBC Bank.

Anda bermaksud atau merujuk kepada pemegang kad utama dan/atau pemegang kad tambahan. Dikeluarkan oleh HSBC Bank

Malaysia Berhad (No. Syarikat 127776-V).