



HSBC Bank Malaysia Berhad (“HSBC”) Terma-terma & Syarat-syarat Universal

(Edisi Disember 2019)

Tarikh berkuatkuasa:

- ▶ 4 Disember

Terma-terma & Syarat-syarat Universal ini mengandungi:

- ▶ Terma-terma & Syarat-syarat Generik (tidak terpakai ke atas kad-kad kredit);
- ▶ Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk HSBC Premier dan HSBC Advance;
- ▶ Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi; dan
- ▶ Perjanjian Pemegang Kad untuk HSBC Visa Platinum/Platinum Mastercard®/HSBC Advance HSBC Visa Platinum/HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard®/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard®

Terma-terma & Syarat-syarat Universal ini adalah sedia ada atas permintaan dan boleh didapati di laman web HSBC di www.hsbc.com.my

Sila luangkan masa untuk membaca mereka kerana mereka adalah terikat ke atas anda.

Sila menghubungi cawangan HSBC yang terdekat kepada anda jika anda memerlukan apa-apa penjelasan.

Terima kasih kerana berbankan dengan HSBC.

Kandungan

Terma-terma &
Syarat-syarat Generik

Terma-terma &
Syarat-syarat Spesifik
*untuk HSBC Premier dan
HSBC Advance*

Terma-terma &
Syarat-syarat Spesifik
*untuk Perbankan dan
Pengurusan Kekayaan
Peribadi*

Perjanjian
Pemegang Kad

Terma-terma & Syarat-syarat Generik

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. "Memahami Pelanggan Anda"
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit

Terma-terma & Syarat-syarat Generik

20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik *untuk HSBC Premier dan HSBC Advance*

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance Dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Akaun Perkhidmatan-perkhidmatan – Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik *untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi*

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/ Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account
11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Kandungan

Terma-terma &
Syarat-syarat Generik

Terma-terma &
Syarat-syarat Spesifik
untuk HSBC Premier dan
HSBC Advance

Terma-terma &
Syarat-syarat Spesifik
untuk Perbankan dan
Pengurusan Kekayaan
Peribadi

Perjanjian
Pemegang Kad

Perjanjian Pemegang Kad

- Kad Kredit **HSBC** Visa Platinum/Platinum **Mastercard®**
- Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum
- Kad Kredit HSBC Visa Signature
- Kad Kredit HSBC Premier World **Mastercard®**
- Kad Kredit HSBC Premier Travel **Mastercard®**

A. Penerimaan Perjanjian ini

B. Definisi

C. Penggunaan Kad Kredit

D. Pengesahan Penyata Bulanan

E. Pendahuluan Tunai

F. Bayaran Yang Dibuat Kepada
Akaun Kad

G. Fi Tahunan dan Cukai
Perkhidmatan

H. Liabiliti di antara Pemegang
Kad dan Pedagang

I. Kehilangan atau Kecurian
Kad Kredit dan Penzahiran
PIN kepada Pihak yang Tidak
Diberikuasa

J. Penolakan

K. Pemberhentian Kad Kredit dan
Kad Kredit Tambahan

L. Kesan-kesan Penamatan

M. Obligasi Pemegang Kad

N. Perkhidmatan Tele-perbankan
Automatik dan Perbankan
Internet Peribadi

Perjanjian Pemegang Kad

- Kad Kredit **HSBC** Visa Platinum/Platinum **Mastercard®**
- Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum
- Kad Kredit HSBC Visa Signature
- Kad Kredit HSBC Premier World **Mastercard®**
- Kad Kredit HSBC Premier Travel **Mastercard®**

O. Perkhidmatan dan Notifikasi

P. Bukti Konklusif

Q. Modifikasi dan Perubahan

R. Mengumpul, Memproses
dan Berkongsi Maklumat
Pemegang Kad

S. Peraturan Pentadbiran
Pertukaran Asing

T. Indemniti

U. Disklaimer

V. Aktiviti Pengurusan Risiko
Jenayah Kewangan

W. Hak istimewa HSBC Visa/
Premier World dan Visa
Exclusive Privileges/Mastercard
Moments Privileges

X. Pemberian Kuasa atau
Arahan melalui Pos, Telefon,
dan Medium Elektronik
(Komunikasi online)

Z. Pematuhan Cukai

AA. Konflik dan Peraturan
Kedahuluan

AB. Umum

Lampiran 1

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Terma-terma dan Syarat-syarat Generik ini (terpakai ke atas semua akaun/produk/perkhidmatan (termasuk perkhidmatan perbankan & pembiayaan) yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC Amanah) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma dan Syarat-syarat Spesifik yang terpakai ke atas akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC dan Terma-terma & Syarat-syarat HSBC Bank Perbankan Internet Peribadi sebagaimana yang dipinda dari semasa ke semasa mengikut budi bicara mutlak Bank.

Penyata-penyata Akaun

- (i) Di mana penyata-penyata akaun adalah terpakai, mereka akan dihantar secara bulanan atau, dalam selang masa lain yang diarahkan oleh Pelanggan atau sepertimana yang dinyatakan di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai atau dokumen-dokumen yang berkenaan dengan akaun. Pelanggan bersetuju untuk secara segera menyemak dan mendamaikan kandungan setiap penyata akaun dan rekod transaksi daripada Bank dengan rekod-rekod Pelanggan sendiri untuk mengesan samada wujudnya apa-apa kesilapan, peninggalan, ketidak-samaan atau ketidakaturan (dirujuk secara kolektif sebagai "Ketidakaturan-ketidakteraturan").
Jika Pelanggan tidak memberitahu Bank secara bertulis mengenai apa-apa Ketidakaturan-ketidakteraturan dalam masa 60 hari dari tarikh penyata akaun, kandungan penyata akaun termasuk Ketidakaturan-ketidakteraturan hendaklah dianggap sebagai teratur dan secara mutlaknya diberikuasa oleh dan terikat ke atas Pelanggan.
(ii) Pelanggan bersetuju bahawa jika Pelanggan tidak mendaftar: (a) untuk penyata-penyata melalui email, atau memberi Bank apa-apa alamat email; dan/atau (b) tidak mendaftar untuk penyata-E melalui perbankan internet peribadi, atau sebagai pengguna perbankan internet peribadi, penyata akaun akan di hantar melalui penyata kertas dalam salinan keras ke alamat terakhir yang diketahui di dalam rekod Bank dan fi (seperti yang dinyatakan di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbc.com.my) akan dikenakan bagi setiap penyata akaun yang dikeluarkan.

Pencantuman & Penolakan

- Jika Pelanggan mempunyai apa-apa keberhutangan (samada telah berlaku, kontinjen, masa kini atau masa hadapan) kepada Bank dan/ atau HSBC Amanah Malaysia Berhad ("HSBC Amanah") (subsidiari yang dimiliki secara tunggal oleh Bank) secara tunggal atau bersesama dengan mana-mana pihak termasuk apa-apa cukai ditahan yang tidak dibayar (dirujuk secara kolektif sebagai "Keberhutangan") Pelanggan bersetuju bahawa Bank boleh melakukan berikut:
 - mencantumkan baki-baki kredit di dalam semua akaun-akaun Pelanggan dengan Bank (jika baki-baki adalah dalam matawang yang berlainan, Bank boleh menukar satu matawang kepada yang lain dengan menggunakan kadar semasa pada tarikh penukaran);
 - menahan satu jumlah daripada baki-baki kredit yang mana Bank menganggar dengan sucihati adalah mencukupi, dengan mengambil kira turun naik kadar pertukaran (jika berkenaan) kepada jumlah Keberhutangan ditambah dengan apa-apa keuntungan yang terakru, caj sewa atau caj-caj lain;
 - selepas tamatnya 7 hari notis terdahulu, menggunakan baki-baki kredit tersebut (walaupun ia melibatkan penggunaan apa-apa deposit sebelum tarikh matangnya) untuk Keberhutangan (di mana baki-baki dan Keberhutangan tersebut adalah di dalam matawang-matawang yang berlainan, Bank boleh menukarkan satu matawang kepada matawang yang lain dengan menggunakan kadar semasa pada tarikh penukaran); dan
 - baki-baki kredit yang masih ada, jika ada, hendaklah dipegang atas terma-terma yang secara substantialnya adalah serupa seperti yang terpakai sebelum pencantuman atau atas terma-terma lain yang difikirkan sesuai oleh Bank di dalam keadaan tersebut.
Hak-hak dan kuasa-kuasa yang diberikan kepada Bank di bawah Klausa-klausa ini tidak akan dijejas oleh kematian, kebangkrutan, insolvensi, komposisi dengan pemiutang-pemiutang lain atau apa-apa prosiding undang-undang terhadap Pelanggan.

Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan

- (i) Pelanggan bersetuju untuk secara segera memberitahu Bank mengenai apa-apa penukaran dalam alamat, nombor telefon, nombor telefon bimbit dan/atau, alamat email Pelanggan secara bertulis atau melalui saluran-saluran yang disediakan oleh Bank. Sementara menunggu penerimaan notis-notis tersebut, Bank hendaklah menghantar kesemua komunikasi ke alamat terakhir, alamat email dan/atau nombor yang dinyatakan di dalam rekod-rekod Bank dan tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.
(ii) Pelanggan bersetuju bahawa akaun Pelanggan tidak digunakan untuk tujuan lain selain untuk kegunaan peribadi.
(iii) Apa-apa penukaran dalam pengenalan Pelanggan (dan Anak tersebut bagi akaun kanak-kanak) hendaklah dimaklumkan kepada Bank dengan dokumen sokongan.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Akaun-akaun Bersama

4. Bagi satu akaun yang dibuka dan dikendalikan dalam lebih daripada satu nama:
 - (i) liabiliti-liabiliti dan obligasi-obligasi setiap Pelanggan adalah bersesama dan berasingan dan notis kepada seorang Pelanggan hendaklah dianggap sebagai notis kepada semua;
 - (ii) perkataan yang menunjukkan bilangan tunggal di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini hendaklah dibaca sebagai meliputi bilangan jamak dan sebaliknya, dan rujukan kepada "tandatangan Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai meliputi setiap tandatangan Pelanggan;
 - (iii) seseorang Pelanggan hendaklah terus terikat oleh Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini walaupun Pelanggan-pelanggan lain sebenarnya adalah tidak terikat;
 - (iv) Bank mempunyai hak untuk berurusan dengan setiap Pelanggan secara berasingan mengenai apa-apa perkara termasuk melepaskan apa-apa liabiliti-liabiliti kepada apa jua tahap tanpa menjejaskan liabiliti-liabiliti Pelanggan-pelanggan lain;
 - (v) kesemua Pelanggan adalah bertanggungjawab secara bersesama dan berasingan untuk penggunaan nombor pengenalan peribadi (PIN), Peranti Keselamatan atau Kad walaupun ianya dipohon atau diguna oleh seorang Pelanggan sahaja;
 - (vi) jika berlakunya kematian mana-mana Pelanggan, Bank hendaklah memegang baki-baki kredit di dalam akaun atas arahan tunggal daripada mereka yang masih hidup tertakluk kepada hak atau tuntutan terdahulu Bank, dan bayaran kepada mereka yang masih hidup merupakan perlepasan tanggungan yang sempurna ke atas Bank;
 - (vii) jika mana-mana Pelanggan menarik balik mandat beliau untuk Pelanggan-pelanggan lain untuk mengendalikan akaun bersama, Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan-pelanggan akibat daripada menahan akaun bersama sementara menunggu arahan bertulis bersama daripada kesemua pemegang-pemegang akaun bersama; dan
 - (viii) operasi atau penutupan akaun bersama hendaklah tertakluk kepada arahan atau kebenaran yang diberikan oleh mana-mana satu Pelanggan yang mana akan mengikat semua pelanggan, dan amaun yang mesti di bayar kepada atau dikutip bagi mana-mana satu Pelanggan boleh dikreditkan ke akaun bersama.

Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional

5. Tidak berkenaan.

Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa

6. Pelanggan-pelanggan hendaklah membekalkan kepada Bank nama-nama dan spesimen-spesimen tandatangan daripada kesemua penandatanganan-penandatanganan yang diberikuasa pada kad spesimen tandatangan Bank. Di dalam keadaan di mana wujudnya penukaran ke atas spesimen tandatangan dan / atau penandatanganan-penandatanganan yang diberikuasa, Pelanggan bersetuju untuk secara segera memberitahu Bank secara bertulis. Pelanggan mengakui bahawa penukaran tersebut hendaklah berkuatkuasa selepas Bank mengesah secara bertulis bahawa rekod-rekodnya telah dikemaskinikan.

Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai hak untuk menolak cek-cek, arahan-arahan dan komunikasi-komunikasi dengan tandatangan-tandatangan yang tidak sepadan dengan spesimen tandatangan-tandatangan di dalam rekod Bank, tetapi Bank juga mempunyai hak untuk bertindak ke atasnya jika Bank mempunyai dasar-dasar yang munasabah untuk mempercayai bahawa ianya sebenarnya dari Pelanggan.

Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat

7. Terma-terma & Syarat-syarat Generik, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik dan mana-mana produk-produk atau perkhidmatan-perkhidmatan Bank (termasuk ciri-cirinya dan had-hadnya) boleh dipinda, ditambah, dikeluarkan, ditamatkan atau digantungkan (tanpa menjejaskan liabiliti-liabiliti untuk kemungkinan terdahulu) melalui notis terdahulu yang diberikan melalui cara-cara berikut:
 - (i) notis di dalam mana-mana laman web Bank;
 - (ii) notis di dalam penyata akaun;
 - (iii) notis pada mesin-mesin juruwang automatik (ATM), terminal-terminal pemindahan wang elektronik jualan (EFTPOS) atau terminal-terminal elektronik lain;
 - (iv) notis di mana-mana cawangan Bank;
 - (v) dengan menghantar satu notis ke alamat Pelanggan menurut Klausula 3 dan Klausula 4(i) di atas, dan notis tersebut hendaklah berkuatkuasa pada hari ketiga selepas pengeposan walaupun notis tersebut mungkin akan dikembalikan kerana tidak dapat dihantar; atau
 - (vi) notis melalui e-mel atau mesej elektronik yang hendaklah dianggap telah diterima pada masa penghantaran; atau
 - (vii) melalui cara-cara lain yang di dalam pendapat Bank adalah sesuai pindaan-pindaan atau tambahan-tambahan yang:

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat (bersambung)

- mengenakan atau meningkatkan caj-caj;
- meningkatkan liabiliti Pelanggan untuk kerugian; atau
- mengubahsuaikan had transaksi kad ATM;

untuk pemindahan-pemindahan dana elektronik melalui ATM, kemudahan-kemudahan deposit tunai automatik dan/atau pemindahan-pemindahan telegrafik, hendaklah berkuatkuasa 21 hari selepas notis bertulis diberikan kepada Pelanggan.

Pelanggan hendaklah dianggap telah menerima pindaan(-pindaan), tambahan(-tambahan), pemadaman(-pemadaman), penamatan atau penggantungan kecuali Pelanggan mengambil langkah-langkah positif untuk menutup akaun atau menamatkan perkhidmatan sebelum tamatnya tempoh masa notis yang relevan. Pelanggan adalah terus bertanggungjawab untuk kesemua transaksi-transaksi sebelum penutupan atau penamatan.

Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan

8. Terma-terma dalam Fasal ini hendaklah berterusan digunakan walaupun selepas Bank menghentikan pemberian mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan kepada Pelanggan. (*Sila rujuk kepada Fasal 41 untuk definisi-definisi yang berkaitan dengan Fasal ini.*)
- (i) Pelanggan mengakui bahawa pemegangan akaun dan penggunaan produk dan/atau perkhidmatan yang disediakan oleh Bank adalah tertakluk kepada undang-undang Malaysia dan bidangkuasa berkaitan yang lain, dan kepada pihak berkuasa penyeliaan Bank Negara Malaysia dan Pihak-pihak Berkuasa berkaitan yang lain di Malaysia dan bidangkuasa berkaitan lain.
- (ii) Bank dan ahli Kumpulan HSBC adalah dikehendaki, dan boleh mengambil apa-apa tindakan untuk mematuhi Pematuhan Obligasi berkenaan dengan atau berkaitan dengan pengesanan, penyiasatan dan pencegahan Jenayah Kewangan (Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan). Tindakan tersebut mungkin termasuk, tetapi tidak terhad kepada: (1) menapis, memintas dan menyiasat apa-apa arahan, komunikasi, permintaan pengeluaran, permohonan untuk mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan, atau apa-apa pembayaran yang dihantar kepada atau oleh Pelanggan, atau bagi pihak Pelanggan, (2) menyiasat sumber atau penerima dana yang dicadangkan (3) menggabungkan Maklumat Pelanggan dengan maklumat berkaitan yang lain yang dimiliki oleh Kumpulan HSBC, dan/atau (4) membuat pertanyaan lanjut mengenai status seseorang atau sesebuah entiti, sama ada mereka tertakluk kepada suatu rejim sekatan, atau mengesahkan identiti dan status Pelanggan.
- (iii) Istimewanya/Luar biasanya, Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut boleh menyebabkan Bank melambatkan, menyekat atau enggan membuat atau menyelesaikan apa-apa pembayaran, pemrosesan arahan Pelanggan atau permohonan untuk mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan atau pemberian semua atau sebahagian dari mana-mana akaun, produk dan/atau perkhidmatan. Setakat yang dibenarkan oleh undang-undang, baik Bank mahupun mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak akan bertanggungjawab kepada Pelanggan atau mana-mana pihak ketiga untuk apa-apa kerugian (walaupun bagaimanapun sekalipun ia timbul) yang dialami atau ditanggung oleh Pemegang Kad atau pihak ketiga, menyebabkan secara keseluruhan atau sebahagian yang berkaitan dengan akujanji oleh Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut.
- (iv) Dalam keadaan tertentu, Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut boleh menghalang atau menyebabkan kelenghan dalam pemrosesan maklumat tertentu. Oleh itu, baik Bank mahupun mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak memberi jaminan bahawa apa-apa maklumat dalam system Bank berkenaan dengan apa-apa mesej pembayaran atau maklumat dan komunikasi lain yang menjadi subjek kepada apa-apa tindakan yang diambil menurut Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan tersebut adalah tepat, semasa atau terkini pada masa ianya diakses, ketika tindakan sedemikian diambil.
- (v) Jika Bank atau ahli Kumpulan HSBC mempunyai syak wasangka berkenaan Jenayah Kewangan atau risiko yang berkaitan, Bank boleh:
- (a) tidak dapat menyediakan yang baru, atau terus menyediakan semua atau sebahagian akaun, produk dan/atau perkhidmatan kepada Pelanggan dan berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan;
 - (b) mengambil tindakan yang perlu untuk Bank atau ahli Kumpulan HSBC untuk mematuhi Pematuhan Obligasi; dan/atau
 - (c) menutup akaun(-akaun) Pelanggan.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Penggantungan/ Penutupan Akaun

9. Pelanggan mengakui bahawa Bank mempunyai budibicara mutlak untuk:
- (i) tidak melaksanakan apa-apa arahan-arahan atau menggantungkan penggunaan satu akaun jika Bank meragui kesahihannya atau menganggap ianya sesuai untuk berbuat demikian; atau sekiranya berlaku apa-apa pertikaian di antara pemegang bersama akaun, penandatanganan yang diberi kuasa, rakan kongsi (sama ada berkenaan dengan sesuatu perkongsian konvensional atau perkongsian liabiliti terhad) atau pengarah sesuatu syarikat; atau jika Bank adalah untuk menerima arahan yang bercanggah dari orang-orang yang terdahulu atau jika Pelanggan gagal untuk membayar apa-apa yuran dan caj yang dikenakan oleh Bank; atau jika Pelanggan gagal memberikan maklumat yang mencukupi berkaitan dengan sebarang arahan pembayaran (termasuk tetapi tidak terhad kepada tujuan pembayaran) dan/atau;
 - (ii) menutup satu akaun dengan memberi notis bertulis selama 2 minggu kepada Pelanggan di alamat atau alamat e-mel Pelanggan menurut Klausa 3 dan Klausa 4(i) di atas melalui:
 - (a) penghantaran sendiri dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran;
 - (b) pengeposan biasa/berdaftar (sama ada AR atau bukan AR berdaftar) atau kurier dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada hari ketiga selepas pengeposan atau pada hari ketiga selepas dihantar kepada pembekal perkhidmatan kurier, mengikut mana-mana yang berkenaan, walaupun ia mungkin akan dikembalikan kerana tidak dapat dihantar, atau Bank tidak menerima kad AR yang ditandatangani atau pengakuan penerimaan Pelanggan; atau
 - (c) e-mel hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran.
- Bank tidak mempunyai obligasi untuk memberi alasan-alasan bagi melaksanakan budibicaranya untuk menutup akaun tersebut.

Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan

10. Terma-terma dalam Fasal ini hendaklah terus terpakai walaupun selepas Bank berhenti untuk menyediakan apa-apa akaun, produk dan/atau Perkhidmatan kepada Pelanggan. (*Sila rujuk Fasal 41 untuk definisi-definisi yang berkaitan dengan Fasal ini*).
- (i) Maklumat Pelanggan akan diproses, dipindah dan didedahkan oleh Bank dan/atau ahli Kumpulan HSBC berkaitan dengan tujuan-tujuan berikut ("Tujuan-tujuan") seperti yang dinyatakan dalam Notis kepada Pelanggan mengenai Akta Perlindungan Data Perbadi 2010 ("Notis PDPA") yang boleh didapati di www.hsbc.com.my/www.hsbcamanah.com.my.
 - (ii) Dengan menggunakan mana-mana akaun, produk dan/atau Perkhidmatan yang disediakan oleh Bank, Pelanggan bersetuju bahawa Bank boleh sebagaimana yang perlu dan sesuai untuk Tujuan-tujuan, memproses, memindahkan dan mendedahkan apa-apa Maklumat Pelanggan kepada penerima ("Penerima") seperti yang tertera dalam Notis PDPA (yang juga boleh kemudiannya memproses, memindah dan mendedahkan Maklumat Pelanggan tersebut untuk Tujuan-tujuan tertakluk pada setiap masa kepada mana-mana undang-undang (termasuk peraturan, piawaian, amalan industri, garis panduan, obligasi, dan/atau arahan daripada mana-mana pihak berkuasa kawalselia) yang berkaitan dengan institusi kewangan.
 - (iii) Pelanggan tersebut bersetuju untuk memaklumkan Bank dengan segera, dan dalam sebarang keadaan, dalam tempoh 30 hari secara bertulis jika terdapat apa-apa perubahan kepada Maklumat Pelanggan yang dibekalkan kepada pihak Bank dari semasa ke semasa, dan untuk bertindak dengan segera terhadap sebarang permintaan daripada Bank.
 - (iv) Jika:
 - (a) Pelanggan tersebut gagal untuk segera memberikan Maklumat Pelanggan yang diminta oleh Bank secara munasabah; atau
 - (b) Pelanggan tersebut menahan atau menarik balik apa-apa kebenaran yang Bank mungkin perlu untuk memproses, memindah atau mendedahkan Maklumat Pelanggan untuk Tujuan tersebut (kecuali untuk tujuan yang berkaitan dengan pemasaran atau mempromosikan produk dan Perkhidmatan kepada Pelanggan); atau
 - (c) Bank atau ahli Kumpulan HSBC mempunyai syak wasangka mengenai Jenayah Kewangan atau risiko yang berkaitan; Bank boleh:
 - (1) tidak dapat menyediakan, atau terus memberikan keseluruhan atau sebahagian, akaun, produk dan/atau Perkhidmatan yang baru kepada Pelanggan dan berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan;
 - (2) mengambil tindakan yang sewajarnya bagi Bank atau ahli Kumpulan HSBC untuk memenuhi Kewajipan Pematuhan; dan/atau
 - (3) menutup akaun (akaun-akaun) Pelanggan.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Perakaman Pita

11. Bank boleh memilih (tetapi adalah tidak berobligasi) untuk merakamkan arahan-arahan lisan Pelanggan dan/atau komunikasi dengan Bank. Rakaman tersebut, merupakan hakmilik tunggal Bank, hendaklah secara mutlaknya terikat ke atas Pelanggan dan Bank merizabkan hak untuk memusnahkan rakaman-rakaman selepas luputnya satu tempoh masa yang difikirkan sesuai olehnya.

Dokumen Pengurusan

12. Pelanggan mengakui bahawa Bank tidak mempunyai obligasi untuk memberikan salinan-salinan cek-cek, cashier's orders, bank deraf – bank deraf, resit-resit, pengesahan-pengesahan, nasihat-nasihat, baucar-baucar, dokumen-dokumen, rakaman-rakaman atau item-item lain (dirujuk secara kolektif sebagai "Dokumen-dokumen") berkenaan dengan mana-mana jenis akaun:
- selepas Bank telah menyempurnakan transaksi yang berkenaan;
 - selepas memikrofilemkan, mengimbaskan atau menyimpankannya di dalam mana-mana medium; atau
 - selepas akaun berkenaan telah ditutup oleh Pelanggan atau oleh Bank.

Pelanggan bersetuju bahawa Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan akibat daripada ketiadaan Dokumen-dokumen yang mana telah dikendalikan oleh Bank menurut polisi penyimpanan dokumen.

Memahami Pelanggan Anda

13. (i) Pelanggan mengakui bahawa Bank adalah diperuntukkan untuk menjalankan usaha wajar (due diligence) untuk mengenal pasti dan mengetahui latar belakang pelanggannya. Pelanggan bersetuju untuk menandatangani deklarasi-deklarasi tersebut, melakukan tindakan-tindakan tersebut dan/ atau memberikan dokumen-dokumen sepertimana yang diminta oleh Bank bagi tujuan ini di dalam tempoh masa yang diperuntukkan, dan kegagalan untuk berbuat demikian mungkin mengakibatkan Bank menggantungkan, menutup atau menghadkan penggunaan akaun termasuk tetapi tidak terhad kepada tidak membenarkan apa-apa pemindahan dana-dana kepada pihak ketiga. Jika akaun tersebut akan ditutup, Bank merizabkan haknya untuk menyerah balik dana-dana di dalam akaun kepada sumber dari mana dana-dana tersebut berasal.
- (ii) Jika Pelanggan atau pemegang saham (sama ada secara langsung atau tidak langsung, secara sah atau benefisial) Pelanggan adalah sebuah syarikat yang diperbadankan di negara yang membenarkan penerbitan saham pembawa, Pelanggan tersebut mengesahkan dan menjanjikan bahawa tidak ia mahupun pemegang saham itu telah menerbitkan sebarang saham pembawa dan seterusnya mengaku janji bahawa tidak ia mahupun pemegang saham tersebut akan mengeluarkan atau menukar manamana sahamnya atau saham pemegang saham itu (seperti mana yang berkenaan) kepada bentuk pembawa tanpa kebenaran bertulis Bank terlebih dahulu, jika gagal berbuat demikian Bank berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan.

Pematuhan Cukai

14. Terma-terma dalam Klausula ini hendaklah terus terpakai walaupun selepas Bank berhenti memberikan apa-apa akaun, produk dan/atau perkhidmatan kepada Pelanggan. *(Sila rujuk kepada Klausula 41 untuk definisi berkenaan kepada Klausula ini.)*
- (i) Negara tertentu mungkin mempunyai undang-undang cukai berkuat kuasa luar wilayah tanpa mengira domisil, tempat tinggal, kewarganegaraan atau diperbadankan Pelanggan atau Orang Mempunyai Hubungan. Bank atau mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak memberi nasihat cukai. Pelanggan adalah dinasihatkan untuk mendapatkan nasihat undang-undang dan/atau cukai secara bebas. Bank atau mana-mana ahli Kumpulan HSBC tidak mempunyai tanggungjawab berkenaan dengan kewajipan cukai Pelanggan dalam mana-mana bidang kuasa yang mereka mungkin timbul termasuk sebarang yang mungkin berkaitan secara khusus kepada pembukaan dan penutupan akaun, produk dan/atau perkhidmatan yang disediakan oleh Bank dan/atau ahli-ahli Kumpulan HSBC.
- (ii) Pelanggan mengakui bahawa Pelanggan adalah bertanggungjawab untuk memahami dan mematuhi kewajipan cukai Pelanggan (termasuk tetapi tidak terhad kepada, pembayaran cukai atau pemfailan pulangan atau dokumentasi yang diperlukan lain yang berhubungan dengan pembayaran semua cukai berkenaan) dalam semua bidang kuasa di mana mereka kewajipan timbul dan yang berhubungan dengan pembukaan dan penggunaan akaun, produk dan/atau perkhidmatan yang disediakan oleh Bank dan/atau ahli-ahli Kumpulan HSBC. Pelanggan mengesahkan dan menjanjikan bahawa setiap Orang Mempunyai Hubungan yang bertindak dalam kapasiti mereka sebagai Orang Mempunyai Hubungan (dan bukan dalam kemampuan mereka sendiri) juga membuat pengakuan yang sama dalam hal mereka sendiri.
- (iii) Pelanggan bersetuju untuk memaklumkan kepada Bank dengan segera, dan dalam sebarang keadaan, dalam tempoh 30 hari secara bertulis jika terdapat apa-apa perubahan kepada Maklumat Pelanggan yang dibekalkan kepada Bank dari semasa ke semasa, dan untuk bertindak dengan segera terhadap sebarang permintaan daripada Bank.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Pematuhan Cukai (bersambung)

- (iv) Di mana Pelanggan tidak memberikan dengan segera Maklumat Pelanggan sepertimana diminta oleh Bank secara munasabah, Bank boleh:
- tidak dapat menyediakan akaun, produk dan/atau perkhidmatan yang baru, atau terus memberikan semua atau sebahagian daripadanya kepada Pelanggan dan berhak untuk menamatkan hubungan perbankan dengan Pelanggan;
 - mengambil tindakan sepertimana yang perlu bagi Bank atau ahli kumpulan HSBC untuk memenuhi Kewajipan Pematuhan; dan/atau
 - menghalang, memindahkan atau menutup akaun atau akaun-akaun Pelanggan, tertakluk kepada apa-apa sekatan di bawah Undang-Undang tempatan.
- (v) Pelanggan mengakui bahawa kegagalan untuk membekalkan dengan segera, sebagaimana yang diminta, boleh mengakibatkan Maklumat Cukai Pelanggan atau Orang Mempunyai Hubungan dan penyata yang disertakan, pengecualian, dan persetujuan dalam Bank membuat pertimbangan sendiri berkenaan status Pelanggan, termasuk sama ada Pelanggan adalah boleh dilaporkan kepada Pihak Berkuasa Cukai, dan boleh menghendaki Bank atau orang lain untuk menahan jumlah sepertimana dikehendaki undang-undang oleh mana-mana Pihak Berkuasa Cukai dan membayar jumlah tersebut kepada Pihak Berkuasa Cukai yang sesuai.

Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat

15. Jika Pelanggan tidak mematuhi Terma-terma & Syarat-syarat Generik, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik atau dokumen-dokumen berkenaan dengan akaun yang terpakai, Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

Aduan-aduan Pelanggan

16. Pelanggan menerima bahawa prosedur aduan-aduan adalah seperti berikut:
- menyempurnakan dan menyerahkan Borang Aduan atau menghantar surat yang mengandungi butir-butir yang mencukupi kepada Bank.
 - Bank akan menjalankan penyiasatan mengenai aduan.
 - Bank akan memberitahu Pelanggan mengenai hasil penyiasatan.
 - jika Pelanggan tidak berpuas hati dengan hasil penyiasatan, Pelanggan boleh merayu kepada Pengurus, Pasukan Berpengalaman Pelanggan (Customer Experienced Team) dan/atau merujuk aduannya kepada Ombudsman Perkhidmatan Kewangan, Pusat Penyelesaian Pertikaian Industri Sekuriti atau Bank Negara Malaysia (sepertimana yang terpakai).

Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan

17. Di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini:
- "ATM"** bermakna mesin pengeluaran automatik.
- "Baki Sedia Ada"** bermakna dana-dana di dalam akaun berdasarkan rekod-rekod Bank termasuk had overdraf yang tidak digunakan (jika ada) tetapi tidak termasuk cek-cek yang belum ditunaikan dan apa-apa jumlah-jumlah yang ditahankan.
- "Kad-kad"** bermakna (a) kad-kad ATM dan termasuk kad-kad kredit apabila digunakan di ATM, dan (b) kad-kad debit yang berfungsi sebagai kad-kad ATM dan sebagai instrumen pembayaran yang dikaitkan dengan akaun deposit Pelanggan dengan Bank yang boleh digunakan untuk membayar barangan dan perkhidmatan di terminal-terminal tempat jualan ("Terminal-terminal POS").
- "PIN"** bermakna nombor pengenalan-peribadi.
- "Peranti Keselamatan"** bermakna peranti keselamatan yang ditetapkan oleh Bank bagi penggunaan Pelanggan untuk menjana Kod Keselamatan (kata laluan sekali) untuk mengakses dan menjalankan transaksi Perbankan Internet Peribadi HSBC dan perkhidmatan Perbankan Mudah Alih HSBC.
- Pelanggan bersetuju bahawa:
- Pelanggan bertanggungjawab untuk mematuhi terma dan syarat penggunaan mana-mana akaun, produk dan/atau Perkhidmatan yang disediakan oleh Bank termasuk tetapi tidak terhad kepada menggunakan akaun, produk dan/atau Perkhidmatan secara bertanggungjawab dan bukan untuk sebarang aktiviti tanpa kebenaran dan hendaklah menyimpan semua Kad, PIN, kata laluan, Peranti Keselamatan, buku cek dan apa-apa cara lain untuk mendapatkan akses kepada akaun dengan selamat dan di bawah kawalan peribadi pada setiap masa, termasuk di tempat kediaman Pelanggan, dan jika Pelanggan gagal berbuat demikian, Bank tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang dialami oleh Pelanggan. Pelanggan mesti mengambil langkah berjaga-jaga untuk memastikan keselamatan, termasuk tetapi tidak terhad kepada:
 - tidak mengubah PIN atau kata laluan kepada nombor dan/atau nama yang:

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan (bersambung)

- mudah diteka seperti tarikh lahir, nombor telefon, nama, tanda nama, nombor pasport, butiran lesen memandu dan lain-lain; atau
 - turutan nombor yang dikaitkan dengan nombor akaun;
- (iii) tidak mendedahkan PIN atau kata laluan kepada sesiapa (termasuk kakitangan Bank) dan tidak menyatakannya dalam sebarang arahan yang diberikan kepada Bank sama ada secara lisan atau, secara bertulis;
- (iii) tidak membenarkan mana-mana orang lain menggunakan Kad, PIN atau Peranti Keselamatan;
- (iv) tidak membuat rekod PIN atau kata laluan dengan cara yang boleh difahami oleh orang lain;
- (v) tidak menulis PIN atau kata laluan pada Kad atau penyata akaun atau apa sahaja yang berhubung dengan Bank;
- (vi) segera memusnahkan sebarang makluman daripada Bank berhubung dengan PIN selepas menerimanya; dan
- (vii) memaklumkan Bank serta-merta jika Pelanggan mengetahui atau mengesyaki bahawa orang lain mengetahui PIN atau kata laluan tersebut.
- (b) Pelanggan hendaklah memaklumkan Bank dengan:
- (i) secepat mungkin selepas mendapati bahawa Kad dan/atau Peranti Keselamatan telah hilang, dicuri atau terdapat urus niaga tanpa kebenaran telah berlaku atau PIN mungkin telah terdedah;
- (ii) serta-merta tanpa berlengah tentang sebarang perubahan kepada nombor hubungan Pelanggan atau selepas menerima pemberitahuan urus niaga (SMS) bagi urus niaga tanpa kebenaran atau mendapati sebarang ketidakseragaman dalam penyata akaun Pelanggan.
- (c) Kesemua transaksi yang dijalankan dengan menggunakan Kad, PIN, Peranti Keselamatan atau kata laluan hendaklah dianggap sebagai "transaksi-transaksi yang diberikuasa" jika:
- (i) Kad dan PIN atau kata laluan yang padan dengannya telah digunakan dan sistem keselamatan untuk pemindahan dana Bank adalah berfungsi secara sepenuhnya pada hari tersebut;
- (ii) pegawai-pegawai atau agen-agen yang dilantik oleh Bank tidak melakukan frod atau cuai di dalam melaksanakan transaksi tersebut.

Penggunaan Kad

18. (i) Bank harus mengenakan fi-fi yang berkenaan bagi penggunaan Kad dan jumlah-jumlah adalah seperti yang dinyatakan di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbc.com.my.
- (ii) Mana-mana Kad yang ditahan oleh ATM atau kemudahan-kemudahan deposit tunai automatik yang terletak di:
- dalam bangunan Bank atau HSBC Amanah dan tidak dipungut selepas 2 hari perbankan dari tarikh penahanan; atau
 - luar bangunan Bank atau HSBC Amanah; akan dimusnahkan.
- Fi pengeluaran Kad baru akan dikenakan jika Pelanggan meminta untuk satu Kad kemudian.
- (iii) Bank harus membatalkan mana-mana Kad yang tidak digunakan untuk menjalankan pengeluaran atau pembelian dalam tempoh masa yang dinyatakan oleh Bank. Fi pengeluaran untuk Kad baru akan dikenakan jika Pelanggan meminta untuk satu Kad kemudiannya dan fi tersebut akan didebitkan ke dalam akaun Pelanggan.
- (iv) Pelanggan mestilah memberitahu Bank secara serta merta mengenai apa-apa kehilangan atau kecurian mana-mana Kad atau Peranti Keselamatan atau pendedahan (atau pendedahan yang disyaki) apa-apa PIN atau kata laluan. Pelanggan adalah terus bertanggungjawab untuk kesemua transaksi-transaksi yang dimasukkan sebelum notis tersebut diberikan kepada Bank.
- (v) Kesemua Kad adalah terus menjadi hakmilik Bank dan mestilah diserahkan oleh Pelanggan atas permintaan Bank atau penutupan akaun, dan dikembalikan kepada Bank selepas kematian Pelanggan. Bank mempunyai hak untuk menarik balik, menghalang atau menghalang penggunaan Kad pada bila-bila masa dalam budibicaranya, dan jika ianya berlaku, Kad akan ditahan di ATM atau penggunaannya pada Terminal-terminal POS boleh ditolak.
- (vi) Mana-mana Pelanggan kepada akaun bersama yang tidak lagi mempunyai akaun bersama haruslah berhenti menggunakan Kad dan menyerahkan Kad tersebut kepada Bank dengan segera. Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa tindakan, saman, prosiding, tuntutan, kerugian, kos, kerosakan dan apa-apa perbelanjaan yang mungkin akan berlaku berkaitan dengan penggunaan berterusan Kad oleh Pelanggan dan bagi apa-apa kerugian yang disebabkan.
- (vii) Kesemua pengeluaran tunai daripada ATM adalah tertakluk kepada:
- (a) had harian sebanyak RM5,000 atau jumlah-jumlah lain seperti yang diberitahu oleh Bank dari masa ke semasa dan yang boleh dikurangkan oleh Pelanggan dengan memberikan arahan-arahan bertulis di kaunter kepada Bank;

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Penggunaan Kad (bersambung)

- (b) caj-caj yang dinyatakan buat masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbc.com.my; dan
 - (c) Baki Sedia Ada di dalam akaun adalah mencukupi untuk meliputi kedua-dua jumlah yang dikeluarkan dan caj-caj.
- (viii) Pelanggan bersetuju bahawa pengeluaran tunai daripada ATM di luar Malaysia akan didebitkan ke akaun Pelanggan selepas menukarkannya kepada Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran yang ditentukan oleh Visa Antarabangsa, pada tarikh penukaran di samping kos pertukaran matawang asing sebanyak 1% dan apa-apa fi transaksi yang dikenakan oleh Visa Antarabangsa. Ini tidak terpakai kepada transaksi yang dilaksanakan di luar negara ke atas Kad Debit Everyday Global dan diselesaikan dalam mata wang yang disokong dalam Akaun Everyday Global.
- (ix) Pelanggan mengakui bahawa baki kredit dan debit pada paparan video ATM, internet, mana-mana terminal atau saluran lain, atau slip nasihat mungkin masih menunggu pengesahan dan/atau kelulusan dan tidak boleh dianggap sebagai penyata mutlak untuk baki akaun.
- (x) Pelanggan mengakui bahawa ATM dan kemudahan automatik lain sekarang adalah tidak dikonfigurasi untuk kegunaan cetakan orang kurang upaya atau orang cacat penglihatan dan Pelanggan tersebut tidak akan menjadikan Bank bertanggungjawab untuk pengeluaran Kad kepada Pelanggan atas permintaan Pelanggan tersebut dan untuk semua tindakan, guaman, prosiding, tuntutan, permintaan, kerugian, kos, kerosakan dan apa-apa perbelanjaan yang mungkin terjadi disebabkan kegunaan Kad di ATM atau kemudahan automatik lain.
- (xi) Bagi Akaun Everyday Global, penggunaan Kad juga tertakluk kepada terma-terma yang dinyatakan dalam Terma dan Syarat Spesifik

Penggunaan Kad Debit

19. Penggunaan kad debit
- (i) Pelanggan mengakui dan bersetuju bahawa:
 - (a) Pelanggan mestilah menandatangani kad debit sejurus selepas menerimanya daripada Bank;
 - (b) Kad debit tidak boleh ditukarmilik dan hanya boleh digunakan oleh individu yang dikeluarkan kepadanya sahaja;
 - (c) Kad debit hanya boleh digunakan dalam tempoh sah yang dinyatakan di atas kad;
 - (d) Kad debit boleh dihubungkan kepada akaun(-akaun) Pelanggan untuk transaksi ATM. Namun, Kad Debit Everyday Global hanya boleh dihubungkan kepada Akaun Everyday Global (EGA) dan sebaliknya;
 - (e) Untuk Akaun Everyday Global, Pelanggan boleh memilih untuk menamakan dan menghubungkan hanya satu akaun untuk kad debit dari mana pembayaran di terminal-terminal POS akan didebitkan;
 - (f) Pembelian-pembelian di terminal-terminal POS adalah tertakluk kepada had-had yang ditetapkan oleh Bank yang boleh dinaikkan atau diturunkan oleh Pelanggan sehingga kepada had yang ditentukan seperti yang ditentukan buat masa ini di laman web Bank di www.hsbc.com.my dengan memberikan arahan-arahan bertulis di kaunter kepada Bank;
 - (g) Pelanggan tidak akan menggunakan kad debit bagi atau berhubungkait dengan apa-apa aktiviti atau tujuan yang menyalahi undang-undang (termasuklah tanpa batasan perjudian online) dan yang boleh menyebabkan Bank menolak transaksi di terminal-terminal POS dan memberhentikan kad debit serta-merta, tanpa apa-apa liabiliti kepada Bank; dan
 - (h) Pelanggan tidak akan memegang Bank bertanggungjawab, bertanggungjawab atau dipertanggungjawabkan dalam apa-apa jua cara dengan sebab apa-apa kerugian, kerosakan, atau kecederaan yang terjadi atau jika kad debit tidak ditunaikan, disebabkan oleh apa-apa kecacatan mekanikal atau kepincangan fungsi mana-mana ATM, terminal-terminal POS, rangkaian internet atau terminal-terminal lain atau saluran-saluran yang disediakan atau disebabkan kehilangan atau gangguan bekalan kuasa.
 - (ii) Pelanggan bersetuju bahawa semua transaksi pada kad debit adalah tertakluk kepada:
 - (a) pengeluaran harian ATM dan had-had pembelian harian kad debit masing-masing;
 - (b) fi-fi seperti yang dinyatakan buat masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbc.com.my; dan
 - (c) Baki Sedia Ada di dalam akaun yang dinamakan mencukupi untuk menampung jumlah yang akan dikeluarkan dari ATM, pembelian-pembelian di terminal-terminal POS dan fi-fi.
 - (iii) Pelanggan mengakui bahawa bagi pembayaran-pembayaran di terminal-terminal POS:
 - (a) Pelanggan mesti memasukkan PIN apabila diminta berbuat demikian untuk menyempurnakan pembelian, jika tidak urus niaga tersebut mungkin ditolak;

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatanganan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Penggunaan kad debit (bersambung)

- (b) Pelanggan mungkin tidak dikehendaki memasukkan PIN bagi urus niaga yang dilakukan di luar negara di mana tandatangan Pelanggan diperlukan;
 - (c) Pelanggan mungkin tidak dikehendaki menandatangani atau memasukkan PIN bagi urus niaga tanpa sentuhan yang dilakukan di dalam negeri untuk urus niaga di bawah RM250 atau jumlah lain yang ditetapkan oleh Visa dan/atau Bank;
 - (d) peniaga boleh menyemak bagi memastikan terdapat dana yang mencukupi di dalam akaun yang dinamakan dengan menghantar satu kebenaran permintaan kepada Bank;
 - (e) semasa kelulusan untuk beberapa transaksi, sebahagian baki akaun boleh disekat sehingga transaksi telah disempurnakan;
 - (f) bagi transaksi Dispenser Bahan Api Automatik ("AFD") untuk pembelian petrol, blok hendaklah diadakan untuk T + 3 hari bekerja dengan "T" adalah hari transaksi; dan
 - (g) bagi transaksi bukan AFD, blok hendaklah diadakan sehingga transaksi telah diselesaikan dan jumlah muktamad didebitkan daripada akaun;
 - (h) Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa tindakan atau peninggalan mana-mana institusi pedagang termasuk apa-apa keengganan untuk melunaskan Kad Debit, atau apa-apa kecacatan atau kekurangan dalam barangan atau perkhidmatan yang dibekalkan kepada Pelanggan oleh pedagang tersebut;
 - (i) Pelanggan hendaklah menyelesaikan segala aduan, tuntutan dan pertikaian terhadap pedagang-pedagang secara terus dan Pelanggan bersetuju untuk tidak melibatkan Bank dalam tuntutan-tuntutan, pertikaian-pertikaian atau prosiding-prosiding undang-undang tersebut; dan
 - (j) Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa pembayaran yang diremit kepada pedagang walaupun apa-apa tuntutan dan/atau pertikaian yang Pelanggan mungkin ada terhadap pedagang.
- (iv) Pelanggan bersetuju bahawa pengeluaran dan transaksi pembelian yang dijalankan dalam mata wang selain daripada Ringgit Malaysia akan didebitkan ke dalam akaun selepas penukaran kepada Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran yang ditentukan oleh Visa Antarabangsa, pada tarikh penukaran di samping kos pertukaran matawang asing sebanyak 1% dan apa-apa fi transaksi yang dikenakan oleh Visa Antarabangsa. Ini tidak terpakai kepada transaksi yang dilaksanakan di luar negara (termasuk transaksi atas talian yang dilakukan dalam mata wang asing) ke atas Kad Debit Everyday Global dan diselesaikan dalam mata wang yang disokong dalam Akaun Everyday Global.
- (v) Pelanggan tidak boleh menggunakan atau cuba menggunakan kad debit kecuali mempunyai dana yang mencukupi di dalam akaun.
- (vi) (a) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan PIN, Pelanggan tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pelanggan terbukti telah:
- (i) bertindak secara menipu;
 - (ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran kad debit Pelanggan;
 - (iii) mendedahkan PIN Pelanggan kepada orang lain secara sukarela;
 - (iv) mencatatkan PIN pada kad debit Pelanggan, atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran kad debit, yang mungkin hilang atau dicuri bersama kad debit.
- (b) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan tandatangan atau penggunaan kad tanpa sentuhan, Pelanggan tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pelanggan terbukti telah:
- (i) bertindak secara menipu;
 - (ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran kad debit pelanggan;
 - (iii) meninggalkan kad debit atau barang yang mengandungi kad debit tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat atau dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman Pelanggan. Bagaimanapun, Pelanggan dikehendaki menjaga kad debit dengan sewajarnya walaupun di tempat kediaman Pelanggan; atau
 - (iv) membenarkan orang lain menggunakan kad debit Pelanggan secara sukarela.
- (c) Untuk memudahkan Bank di dalam siasatan ke atas apa-apa laporan tentang kehilangan atau kecurian kad debit, Bank akan memerlukan bantuan Pelanggan untuk melakukan yang berikut:
- (i) walaupun Pelanggan mungkin telah membuat satu laporan lisan, Bank akan memerlukan Pelanggan untuk melengkapkan satu laporan bertulis, yang boleh meliputi melengkapkan satu senarai soalan;
 - (ii) untuk memberikan Bank satu salinan laporan polis yang difailkan berkenaan dengan kehilangan atau kecurian kad debit.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Penggunaan kad debit (bersambung)

(vii) Pelanggan mengakui bahawa ATM, terminal-terminal POS dan kemudahan automatik lain sekarang adalah tidak dikonfigurasi untuk kegunaan cetakan orang kurang upaya atau orang cacat penglihatan dan Pelanggan tersebut tidak akan menjadikan Bank bertanggungjawab untuk pengeluaran kad debit kepada Pelanggan atas permintaan Pelanggan tersebut dan untuk semua tindakan, guaman, prosiding, tuntutan, permintaan, kerugian, kos, kerosakan dan apa-apa perbelanjaan yang mungkin terjadi disebabkan kegunaan kad debit di ATM, terminal-terminal POS atau kemudahan automatik lain.

Deposit-deposit Cek & Tunai

20. (i) Pelanggan bersetuju untuk mengikut prosedur-prosedur yang dipriscirikan secara betul apabila menggunakan kemudahan-kemudahan automatik yang dibekalkan oleh Bank untuk deposit-deposit cek dan tunai. Pelanggan bersetuju bahawa kesemua cek-cek yang tidak dipalangkan hendaklah dipalangkan dengan menulis 2 garisan diagonal yang selari pada bahagian atas sudut kiri cek sebelum mendeposikannya dan Bank tidak hendaklah bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan akibat daripada kegagalannya untuk berbuat demikian.
- (ii) Pelanggan mengakui bahawa kesemua deposit tunai (selain daripada melalui kemudahan-kemudahan deposit tunai automatik) mestilah diserahkan secara terus kepada juruwang Bank. Pelanggan bersetuju untuk tidak meninggalkan wang tunai tanpa jagaan sehingga juruwang Bank menerimanya secara fizikal dan juga bersetuju untuk:
- menghitung wang tunai yang diterima sebelum meninggalkan kaunter kerana Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kekurangan selepas wang tunai diserahkan kepada Pelanggan;
 - menyemak semua nasihat-nasihat transaksi debit dan kredit dengan transaksi-transaksi kaunter; dan Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh pelanggan akibat daripada kegagalannya untuk berbuat demikian.
- (iii) Setiap deposit yang dibuat melalui apa-apa cara jua, hendaklah dianggap sebagai dibuat selepas 2 orang pekerja Bank mengesahkannya, menjelaskannya dan memasukkannya ke dalam rekod-rekod Bank.
- (iv) Pelanggan mengakui bahawa jumlah deposit yang ditunjukkan pada paparan video kemudahan-kemudahan automatik atau slip nasihat mungkin masih menunggu pengesahan dan/atau kelulusan dan tidak boleh dianggap sebagai penyata mutlak untuk baki akaun tersebut.
- (v) Pelanggan juga mengakui bahawa cek dan deposit tunai yang di buat melalui kemudahan automatik yang disediakan oleh Bank akan diproses mengikut masa yang ditetapkan oleh Bank seperti yang tertera di paparan skrin kemudahan tersebut dan jika tidak tertera di skrin kemudahan tersebut, di lobi Express Perbankan Bank.

Cek Matawang Asing

21. (i) Pelanggan mengakui bahawa:
- Bank mungkin tertakluk kepada undang-undang asing apabila mengutip cek-cek matawang asing bagi pihak Pelanggan daripada bank pembayar di luar Malaysia ("pengutipan asing"); dan
 - undang-undang asing mungkin membenarkan bank pembayar untuk menuntut pembayaran balik daripada Bank dalam masa 6 tahun selepas cek ditunaikan.
- (ii) Pelanggan bersetuju:
- bahawa Bank merizabkan haknya untuk mendebitkan akaun Pelanggan untuk pembayaran balik;
 - bahawa Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan; dan
 - untuk membayar gantirugi kepada Bank untuk kesemua tindakan, tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan dalam apa sifat jua sahaja yang dihadapi, dialami atau dikeluarkan oleh Bank akibat daripada pengutipan asing. Gantirugi ini hendaklah berterusan walaupun mana-mana perkhidmatan ditamatkan dan/atau mana-mana akaun ditutupkan.
- (iii) Pelanggan selanjutnya mengakui dan bersetuju:
- bahawa Bank boleh mengikut budibicara mutlaknya menolak untuk menerima pengutipan atau pembelian apa-apa cek matawang asing, bil atau instrumen lain walaupun tidak mempunyai ketidakteraturan atau pengubahan atas cek matawang asing, bil atau instrumen lain tersebut atau bahawa pengubahan tersebut telah disahkan oleh tandatangan Pelanggan;
 - bahawa Bank tidak mempunyai obligasi untuk memberi alasan-alasan bagi melaksanakan budibicaranya dalam menolak untuk menerima pengutipan atau pembelian apa-apa cek matawang asing, bil atau instrumen lain; dan
 - bahawa Bank tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Penghantaran Wang Masuk (Inward)

22. (i) Bank merizabkan haknya:

- untuk mendebitkan akaun Pelanggan dengan jumlah yang bersamaan dengan jumlah yang dikreditkan lebih awal, apabila cek, instrumen, perintah atau arahan pembayaran yang relevan adalah kemudiannya dikembalikan tanpa bayaran atau tidak boleh diserahkan atau ditunaikan akibat daripada kehilangan atau kerosakan atau salah-letak dalam proses penyerahan atau, jika jumlah telah salah dikreditkan pada permulaannya, dan Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan;
- untuk meminda nasihat, slip-bayaran-masuk kerana kesilapan, penambahan yang salah, peninggalan item, atau pengutipan cek pembayaran pihak ketiga yang salah;
- untuk menghentikan apa-apa penghantaran wang masuk (inward) yang memihak kepada Pelanggan jika maklumat mengenai penghantar yang diterima oleh Bank adalah tidak lengkap atau jika pemula tidak memberikan Bank dengan tujuan pengirisan wang dan Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan untuk apa-apa kelengahan atau penolakan penghantaran wang masuk (inward).
- untuk membatalkan apa-apa pembayaran yang diterima melalui Interbank GIRO daripada seorang residen atau akaun eksternal untuk kredit ke akaun eksternal Pelanggan dengan Bank, jika pemula tidak memberikan Bank dengan tujuan pembayaran, atau jika jumlah tersebut melebihi RM10,000 sehari dan/atau jika ianya adalah berasal daripada sumber yang tidak dibenarkan di bawah peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing (Foreign Exchange Administration regulations).

(ii) Pelanggan bersetuju:

- bahawa Bank tidak akan bertanggungjawab kepada Pelanggan bagi apa-apa kerugian, kesilapan, ketinggalan atau kelewatan oleh bank koresponden, penjelasan atau perantara yang mungkin akan berlaku dalam pemindahan atau penghantaran wang masuk ke dalam akaun Bank Pelanggan; dan
- bahawa Bank hanya boleh mengkredit dana ke dalam akaun Pelanggan selepas menerima dana daripada bank koresponden, penjelasan atau perantara.

Penghantaran Wang Ke Luar

23. (i) Pelanggan mengakui bahawa:

- kesemua permohonan untuk penghantaran wang ke luar (contohnya pemindahan telegrafik, deraf-deraf permintaan (demand drafts), cashier's orders, RENTAS, Interbank GIRO) adalah tertakluk kepada waktu batas harian Bank;
- permohonan untuk nilai hari yang samadialah juga tertakluk kepada waktu-waktu batas berdasarkan lokasi geografi penerima;
- permohonan untuk penghantaran wang ke luar yang diterima selepas waktu batas yang relevan hanya akan diproses pada hari perbankan yang seterusnya; dan
- bagi penghantaran wang yang bergantung kepada institusi-institusi lain, Bank akan memproseskan permohonan menurut waktu batas harian Bank dan menghantar yang sama kepada institusi yang lain untuk pemprosesan mereka dan Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan untuk apa-apa kelengahan dan/atau kesilapan di dalam pemprosesan oleh institusi lain.

(ii) Pelanggan bersetuju bahawa:

- permohonan untuk pemindahan-pemindahan telegrafik atau deraf-deraf permintaan akan dilaksanakan oleh Bank di dalam matawang yang dibayar oleh Pelanggan kepada Bank, kecuali Pelanggan secara spesifiknya memberikan kepada Bank arahan bertulis yang berlainan;
- di mana terpakai, jika Bank tidak berupaya untuk memberikan satu penyata-harga yang kukuh untuk kadar penukaran, Bank hendaklah melaksanakan penghantaran wang ke luar berdasarkan satu kadar sementara dan apabila kadar sebenar diketahui, apa-apa perbezaan di antara kadar sementara dan kadar sebenar hendaklah didebitkan atau dikreditkan ke dalam akaun Pelanggan yang relevan; dan
- kesemua caj untuk penghantaran wang hendaklah didebitkan ke dalam akaun Pelanggan yang relevan.

(iii) Bank merizabkan haknya untuk mengeluarkan wang untuk pemindahan telegrafik atau deraf permintaan dari tempat yang lain selain daripada yang dinyatakan secara spesifik oleh Pelanggan jika keadaan operasi Bank memperuntukkannya.

(iv) Bank mempunyai budibicara untuk menghantar pemindahan telegrafik secara harafiah atau dalam kod (in cipher). Pelanggan mengakui bahawa pemindahan-pemindahan telegrafik (termasuk deraf-deraf permintaan jika dihantar bagi pihak Pelanggan di atas permintaan Pelanggan), adalah dihantar pada risiko tunggal Pelanggan.

(v) Pelanggan mengakui bahawa pemindahan dana-dana daripada akaun kad kredit ke mana-mana akaun pihak ketiga melalui Interbank GIRO adalah dianggap sebagai pendahuluan tunai dan Perjanjian Pemegang Kad yang relevan adalah terpakai.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Penghantaran Wang Ke Luar (bersambung)

(vi) Pelanggan bersetuju bahawa Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan:

- untuk segala kerugian atau kelengahan yang mungkin berlaku semasa pemindahan, penghantaran dan/atau penggunaan dana; atau
- di dalam kejadian pemindahan-pemindahan telegrafik (sepertimana yang diarahkan oleh Pelanggan atau dianggap adalah perlu oleh Bank), apa-apa kesilapan, peninggalan atau kecacatan yang akan berlaku semasa penghantaran mesej (secara harafiah atau dalam kod) atau kesalahan penafsiran oleh pihak penerima apabila menerimanya;

dan Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap kesemua tindakan-tindakan, prosiding-prosiding undang-undang, tuntutan-tuntutan dan/atau permintaan-permintaan yang mungkin timbul berkaitan dengan kerugian, kelengahan, kesilapan, peninggalan, kecacatan dan/atau kesalahan penafsiran tersebut.

(vii) Pelanggan mengakui bahawa pengkreditan pemindahan dana melalui Interbank GIRO hendaklah dikenalpasti berdasarkan nombor akaun yang diberikan. Pelanggan juga boleh memberikan pengenalpastian tambahan untuk melaksanakan pengkreditan dan hendaklah terhad kepada bidang pengenalpastian yang diterima dalam format perbankan Interbank GIRO.

Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/Penghantaran Wang

24. (i) Bank merizabkan haknya untuk melaksanakan arahan Pelanggan untuk membayar atau menghantar wang dengan apa-apa cara yang difikirkan sesuai oleh Bank walaupun terdapat arahan spesifik daripada Pelanggan. Pelanggan mengakui bahawa apa-apa permintaan untuk membatalkan satu arahan untuk pembayaran atau penghantaran wang mestilah dibuat secara bertulis dan Bank mempunyai budibicara samada untuk membatalkannya atau tidak.
- (ii) Jika arahan pembayaran atau penghantaran wang Pelanggan perlu dilaksanakan melalui satu system pembayaran atau penjelasan yang dioperasikan oleh pihak ketiga, Pelanggan bersetuju bahawa Bank boleh menggunakan mana-mana koresponden, agen, sub-agen, agensi atau institusi-institusi kewangan lain (dirujuk secara kolektif sebagai "Pihak Perantara"), dan Pelanggan memberi persetujuannya kepada Bank untuk mendedahkan kesemua maklumat yang perlu kepada mereka. Pelanggan mengakui bahawa pembayaran atau penghantaran wang tersebut selepas menolak apa-apa caj yang terpakai, hendaklah dikreditkan ke akaun benefisiari berdasarkan secara tunggal kepada nombor akaun yang diberikan oleh Pelanggan.
- (iii) Pelanggan bersetuju bahawa Bank atau Pihak Perantara yang relevan tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kegagalan, kelengahan, kesilapan, peninggalan, keangguhan, kesalahan penafsiran atau hasil-hasil (outcome) yang lain akibat daripada arahan pembayaran atau penghantaran wang dihantar atau diterima melalui apa-apa saluran komunikasi.
- (iv) Pelanggan bersetuju kepada pendedahan nama dan nombor akaun Pelanggan oleh Bank di dalam butir-butir transaksi yang dihantar kepada institusi-institusi kewangan penerima dan/atau pembayar.

Melaksanakan Arahan Tetap/Berkala (Periodic)

25. (i) Pelanggan bersetuju untuk memberitahu Bank secara bertulis atau melalui saluran-saluran yang dibekalkan oleh Bank, apa-apa pengubahan atau pindaan kepada:
- jumlah-jumlah pembayaran atau had pembayaran;
 - cara pembayaran; dan/atau
 - tempoh masa berkala untuk bayaran;
- untuk arahan-arahan tetap atau bayaran berkala tertakluk kepada Klausa 27 di bawah, Pelanggan mengakui bahawa pengubahan-pengubahan atau pindaan-pindaan tersebut hendaklah berkuatkuasa 1 minggu dari penerimaan notis tersebut oleh Bank.
- (ii) Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai budibicara untuk menamatkan arahan-arahan tetap atau bayaran berkala untuk bayaran-bayaran masa hadapan pada bila-bila masa, melalui notis bertulis kepada Pelanggan atau selepas menerima pengesahan bertulis daripada penerima bayaran yang dinamakan di dalam arahan-arahan tetap atau bayaran berkala bahawa tiada bayaran selanjutnya diperlukan.
- (iii) Pelanggan mengakui bahawa arahan-arahan tetap atau bayaran berkala akan dilaksanakan atas syarat bahawa terdapat dana-dana yang mencukupi di dalam akaun dan Bank tidak harus bertanggungjawab kepada Pelanggan untuk segala bayaran yang tidak dibuat kerana ketidak-cukupan dana-dana.
- (iv) Jika arahan-arahan tetap atau bayaran berkala diberikan untuk satu pembayaran terhad, Pelanggan mengakui bahawa Bank tidak mempunyai tanggungjawab untuk mengesahkan ketepatan jumlah-jumlah yang dikenakan oleh penerima bayaran, dan apa-apa pertikaian ke atas jumlah-jumlah hendaklah diselesaikan oleh Pelanggan secara terus dengan penerima bayaran.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik

26. Di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik:

- “Bayaran Automatik”** bermakna sejumlah bayaran-bayaran yang menggunakan sistem yang berdasarkan angka.
- “Bayaran Masuk Automatik”** bermakna bayaran-bayaran kepada Pelanggan menggunakan Bayaran Automatik.
- “Bayaran Keluar Automatik”** bermakna bayaran-bayaran oleh Pelanggan yang menggunakan Bayaran Automatik.
- “Perkhidmatan Bayaran Automatik”** bermakna samada Bayaran Masuk Automatik atau Bayaran Keluar Automatik.
- (i) Pelanggan mengakui bahawa Perkhidmatan Bayaran Automatik adalah bergantung kepada sistem yang berdasarkan angka dan maka Bank tidak mempunyai obligasi untuk memastikan bahawa akaun/nama-nama penerima bayaran yang diberikan oleh Pelanggan adalah sama atau berdekatan dengan nama-nama akaun di dalam rekod-rekod Bank, dan bersetuju bahawa pemindahan kepada atau daripada satu akaun yang mempunyai nombor yang sama seperti yang yang diberikan oleh Pelanggan adalah betul dan secara sepenuhnya melepaskan Bank daripada arahan Pelanggan.
- (ii) Pelanggan memberikuasa kepada Bank untuk mendebitkan akaun Pelanggan dengan caj-caj untuk Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik seperti yang dinyatakan buat masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbc.com.my.
- (iii) Pelanggan mengakui bahawa:
- jika tarikh matang pembayaran jatuh pada hari cuti, catatan pembayaran akan dibuat pada hari perbankkan sebelum hari cuti;
 - jika dana di dalam akaun Pelanggan tidak mencukupi dalam apa jua keadaan di bawah perkhidmatan Autopay Out, ini akan menyebabkan arahan Pelanggan dibatalkan secara automatik;
 - Perkhidmatan Autopay boleh ditamatkan oleh Bank pada bila-bila masa dengan memberikan notis terdahulu 7 hari secara bertulis kepada Pelanggan.
- (iv) Pelanggan mengakui bahawa Bank adalah tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian atau kelengahan yang mungkin berlaku semasa pemindahan, penghantaran, kemasukan dan/atau penggunaan dana-dana dan Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap segala tindakan-tindakan, prosiding-prosiding, tuntutan-tuntutan, permintaan-permintaan atau liabiliti-liabiliti yang mungkin timbul daripada kerugian atau kelengahan tersebut.
- (v) Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap segala tindakan, prosiding, tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan yang mana Bank mungkin mengalami akibat daripada melaksanakan arahan-arahan Pelanggan di bawah Perkhidmatan Bayaran Automatik.

Kedahuluan Bayaran

27. Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai budibicara penuh untuk menentukan secara mutlaknyanya susunan kedahuluan bayaran dari dana-dana Pelanggan, untuk cek-cek yang dikeluarkan dari akaun Pelanggan atau apa-apa arahan tetap atau bayaran daripada Pelanggan.

Arahan-arahan Pelanggan

28. Pelanggan mengakui bahawa arahan-arahan Pelanggan boleh dilaksanakan walaupun:

- (a) mereka adalah bertentangan dengan atau tidak konsisten dengan arahan-arahan atau mandat-mandat lain yang diberikan oleh Pelanggan kepada Bank; dan/atau
- (b) akaun yang pada masa kini di dalam kredit atau melebihi had, boleh menjadi atau terus menjadi melebihi had sebagai akibatnya.

Di dalam mana-mana kejadian yang disebutkan di atas, Pelanggan hendaklah bertanggungjawab untuk pendahuluan wang yang diakibatkan daripada itu atau kemudahan-kemudahan kredit yang diwujudkan tertakluk kepada faedah pada kadar yang ditentukan oleh Bank, dan Klausula 2 di atas adalah terpakai. Pelanggan hendaklah memastikan bahawa terdapat dana-dana yang mencukupi di dalam akaun Pelanggan atau membuat penyusunan awal untuk kemudahan-kemudahan kredit untuk memenuhi kesemua arahan bayaran.

Kesemua arahan oleh Pelanggan hendaklah terus berkuatkuasa untuk perlindungan Bank untuk bayaran-bayaran yang dibuat atau arahan-arahan yang dilaksanakan dalam suci hati meskipun terdapat kematian, kebangkrutan atau penggulangan syarikat atau pematangan mana-mana arahan tersebut melalui apa-apa cara oleh Pelanggan, sehingga notis bertulis bersama dengan dokumen-dokumen yang membuktikan kematian, kebangkrutan atau penggulangan syarikat atau pembatalan tersebut diterima oleh Bank.

Di Luar Kawalan Bank

29. Pelanggan tidak harus membuat Bank bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian atau kerosakan yang mungkin dialami oleh Pelanggan secara terus atau tidak terus berkenaan dengan apa-apa perkhidmatan, termasuk tetapi tidak terhad kepada kerosakan atau ketidak-fungsian komputer, talian-talian sambungan terminal-terminalnya, sistem-sistem pemprosesan data-data atau

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhadap Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Di Luar Kawalan Bank (bersambung)

talian-talian penghantaran atau mana-mana equipmen samada ianya merupakan hakmilik Bank akibat daripada percubaan atau tindakan keganasan sebenar, perebakan wabak, tindakan-tindakan Tuhan atau apa-apa keadaan yang di luar kawalan Bank.

Telekomunikasi

30. (i) Tertakluk kepada Klausula 31:

(a) atas permintaan Pelanggan, Bank adalah diberikuasa untuk melepaskan maklumat berkenaan dengan akaun Pelanggan, kadar-kadar pertukaran atau kadar-kadar faedah (tertakluk kepada pindaan) pada budibicaranya melalui telefon atau telex. Maklumat atau kadar-kadar yang diberikan melalui telefon tidak harus terikat ke atas Bank kecuali ianya selanjutnya disahkan oleh Bank secara bertulis;

(b) Pelanggan memberikuasa kepada Bank untuk menghantar apa-apa maklumat akaun, maklumat-maklumat kemaskini dan pengingatan-pengingatan berkenaan dengan akaun Pelanggan melalui perkhidmatan mesej pendek ("SMS") atau perkhidmatan mesej multimedia ("MMS") ke nombor telefon bimbit Pelanggan menurut Klausula 3, termasuk baki terhutang, baki yang masih sedia ada, had overdraf (jika ada) dan maklumat-maklumat kini yang lain yang mana akan dibekalkan oleh Bank dari masa ke semasa.

(ii) Bank adalah diberikuasa untuk bergantung kepada dan bertindak ke atas arahan-arahan yang diterima oleh Bank daripada Pelanggan melalui telefon, telefon bimbit (termasuk SMS dan MMS yang dihantar daripada nombor telefon bimbit Pelanggan menurut Klausula 3), medium elektronik (iaitu komunikasi online termasuk tetapi tidak terhad kepada arahan yang diterima melalui aplikasi perbankan mudah alih) telex atau (tidak termasuk arahan yang diterima untuk akaun Kad Kredit) cara-cara telekomunikasi lain (dirujuk secara kolektif sebagai "Arahan-arahan Telekomunikasi") dan Pelanggan bersetuju bahawa Bank adalah diberikuasa untuk menganggap mana-mana Arahan Telekomunikasi di dalam budibicara mutlak Bank dipercayai datang dari Pelanggan (selepas mengambil langkah munasabah untuk mengesahkan identiti orang yang memberikannya atau sumber Arahan Telekomunikasi) sebagai diberikuasa penuh oleh Pelanggan dan bergantung dan bertindak ke atasnya, dan Bank tidak harus bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan jika Arahan Telekomunikasi tersebut bukanlah sebenarnya datang dari Pelanggan.

Meskipun apa yang dinyatakan di dalam Klausula ini, Bank adalah tidak berobligasi untuk menerima dan bertindak ke atas Arahan-arahan Telekomunikasi berkenaan:

- penukaran mandat akaun;
- penukaran penandatanganan-penandatanganan yang diberikuasa;
- pemberian Surat Kuasa kepada orang atau entiti yang lain;
- arahan-arahan bayaran;
- penutupan akaun dan pemindahan baki yang sedia ada.

(iii) Pelanggan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap segala tindakan, tuntutan, permintaan, liabiliti, kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan dalam apa sifat jua yang mana akan ditanggung, dialami atau dikeluarkan oleh Bank akibat daripada bertindak ke atas Arahan-arahan Telekomunikasi dalam niat baik, dan Bank adalah diberikuasa untuk menandatangani mana-mana akaun Pelanggan dengan jumlah-jumlah tersebut dan Klausula 2 di atas hendaklah terpakai. Gantirugi ini hendaklah berterusan walaupun pembatalan apa-apa kuasa, penamatan apa-apa perkhidmatan dan/ atau penutupan apa-apa akaun.

(iv) Bank boleh di dalam budibicaranya, memperkenalkan langkah-langkah keselamatan selanjutnya untuk memastikan, sejauh mana yang mungkin, bahawa Arahan-arahan Telekomunikasi telah diberikuasa oleh Pelanggan.

(v) Pelanggan boleh membatalkan kuasa di dalam Klausula 30 (i)(a) atau (b) dan/atau klausula 30 (ii) melalui notis bertulis yang ditandatangani menurut mandat akaun dan memberikannya kepada cawangan akaun.

Gantirugi daripada Pelanggan

31. Pelanggan hendaklah melepaskan Bank daripada kesemua liabilitinya dan membayar gantirugi kepada Bank untuk kesemua kerugian, kerosakan, fi, kos, caj, cukai, duti, levi dan perbelanjaan (termasuk kos guaman) yang mana Bank akan menanggung atau membelanjakan dan yang mana telah timbul samada secara terus atau tidak terus berkenaan dengan keadaan-keadaan yang dinyatakan di bawah, dan Bank adalah diberikuasa untuk menandatangani mana-mana akaun Pelanggan dengan jumlah-jumlah tersebut dan Klausula 2 di atas hendaklah terpakai:

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Gantirugi daripada Pelanggan (bersambung)

- pengekal, penggunaan atau penggunaan yang dikatakan perkhidmatan-perkhidmatan, produk-produk atau kemudahan-kemudahan Bank dan/atau Kad, PIN atau kata laluan oleh Pelanggan atau mana-mana orang lain (Pelanggan hendaklah bertanggungjawab untuk kesemua transaksi-transaksi yang dilakukan sehingga PIN dibatalkan oleh Bank);
- pemecahan atau ketidak-patuhan Pelanggan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat Generik ini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai, mana-mana dokumen-dokumen berkenaan akaun atau mana-mana undang-undang dan peraturan-peraturan yang terpakai;
- tindakan kecuai atau peninggalan Pelanggan;
- Bank menerima arahan-arahan daripada Pelanggan atau yang mana Bank percaya dengan suci hati adalah datang daripada Pelanggan (samada diberikuasa atau tidak) dan bertindak atau gagal untuk bertindak ke atasnya, kecuali akibat daripada kecuai atau frod Bank;
- perlaksanaan hak-hak Bank di bawah Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai atau mana-mana dokumen-dokumen berkenaan akaun;
- apa-apa kelengahan di dalam bayaran atau debit atau kredit ke dalam akaun Pelanggan akibat daripada Klausa 8 dan/atau Klausa 9(i) di atas.

Gantirugi ini hendaklah berterusan meskipun penamatan apa-apa perkhidmatan apa-apa perkhidmatan dan/atau penutupan mana-mana akaun.

Perbelanjaan Undang-undang

32. Pelanggan bersetuju bahawa:

- kesemua perbelanjaan undang-undang yang dikeluarkan oleh Bank untuk pemulihan apa-apa jumlah-jumlah daripada Pelanggan di bawah mana-mana kemudahan kredit atau akaun hendaklah ditanggung oleh Pelanggan; dan
- jumlah penghakiman hendaklah dikenakan faedah pada kadar faedah yang pada masa kini terpakai ke atas kemudahan-kemudahan kredit atau akaun dari tarikh penghakiman sehingga tarikh pembayaran penuh.

Konflik & Peraturan Kedahuluan

33. Jika terdapatnya apa-apa inkonsistensi di antara Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai dan mana-mana dokumen-dokumen berkenaan dengan akaun/Perkhidmatan, terma-terma dan syarat-syarat hendaklah diberi keutamaan (prevail) di dalam aturan seperti berikut: *(Sila rujuk kepada Fasal 41 untuk definisi "Perkhidmatan")*

- Fasal 8, 9, 10, 14 dan 41 Terma-terma & Syarat-syarat Generik ini;
- dokumen-dokumen berkenaan dengan akaun/Perkhidmatan;
- Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai; dan
- akhirnya, semua fasal lain Terma-terma & Syarat-syarat Generik ini yang tidak dinyatakan dalam perenggan (a) di atas.

Notis-notis

34. Apa-apa penyata, notis, komunikasi atau tuntutan yang mana cara penghantaran bukanlah seperti yang dinyatakan secara spesifik di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini, Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang terpakai atau Terma Piagam pelanggan (yang sedia ada di laman web Bank di www.hsbc.com.my):

- adalah diperuntukkan secara bertulis, boleh diberikan oleh Bank kepada Pelanggan.
 - di alamat Pelanggan atau alamat e-mel atau nombor telefon bimbit Pelanggan menurut Klausa 3 dan Klausa 4(i) di atas melalui:
 - penghantaran sendiri dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran;
 - pengeposan biasa/berdaftar (sama ada AR atau bukan AR berdaftar) atau kurier dan hendaklah dianggap sebagai diterima pada hari ketiga selepas pengeposan atau pada hari ketiga selepas dihantar kepada pembekal perkhidmatan kurier, mengikut mana-mana yang berkenaan, walaupun ia mungkin akan dikembalikan kerana tidak dapat dihantar, atau Bank tidak menerima kad AR yang ditandatangani atau pengakuan penerimaan Pelanggan; atau
 - e-mel dan mesej elektronik hendaklah dianggap sebagai diterima pada masa penghantaran; atau
 - penampalan di laman web Bank, dan hendaklah dianggap sebagai diterima serta merta selepas penampalan tersebut dibuat oleh Bank;

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Notis-notis (bersambung)

(b) hendaklah diberikan oleh Pelanggan kepada Bank secara bertulis melalui:

- penghantaran; atau
- pengeposan;

ke cawangan akaun, dan hendaklah diterima pada tarikh ianya sebenarnya diterima oleh Bank.

Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak

35. (i) Tiada tindakan, peninggalan atau kelengahan oleh Bank di dalam melaksanakan apa-apa kuasa, hak atau remedi di bawah Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini akan dianggap sebagai pengabaian oleh Bank kecuali pengabaian tersebut adalah disahkan oleh Bank secara bertulis. Pelaksanaan tunggal atau sebahagian oleh Bank ke atas apa-apa kuasa, hak atau remedi tidak akan menghalang pelaksanaan lanjutan atau pelaksanaan kuasa, hak atau remedi yang lain.

(ii) Pelanggan tidak dibenarkan untuk menyerah hak atau memindahkan mana-mana hak atau obligasi Pelanggan kepada mana-mana orang kecuali dengan persetujuan bertulis Bank terlebih dahulu.

Kesalahan Undang-undang (Illegality)

36. Apa-apa terma atau syarat di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini yang tidak boleh dikuatkuasa tidak akan menjejaskan Terma-terma & Syarat-syarat lain.

Akaun Dorman

37. (i) Akaun yang tidak mempunyai apa-apa deposit dan pengeluaran wang untuk satu tempoh berterusan sepanjang 12 bulan (kecuali deposit dan pengeluaran wang yang diinisiasikan oleh Bank) akan diklasifikasikan oleh Bank sebagai dorman. Akaun yang dorman untuk satu tempoh berterusan selama 7 tahun akan diklasifikasikan sebagai wang yang tidak dituntut dan akan dikendalikan selaras dengan peruntukan-peruntukan untuk wang yang tidak dituntut.

(ii) Pelanggan tidak boleh melakukan transaksi ke atas akaun dorman sehingga Pelanggan mengaktifkan semula akaun tersebut di kaunter Bank atau di Pusat Teleperbankan Bank dengan pengesahan yang sesuai sebelum akaun tersebut diklasifikasikan sebagai wang yang tidak dituntut.

Frod

38. Pelanggan bersetuju untuk berkerjasama dengan Bank dan polis di dalam percubaan untuk memulihkan apa-apa kerugian akibat daripada Bank bertindak ke atas arahan-arahan yang mana Pelanggan kemudiannya memaklumkan Bank bahawa ianya adalah tidak diberikan atau diberikuasa oleh Pelanggan. Pelanggan bersetuju kepada pendedahan maklumat mengenai Pelanggan dan/atau akaun Pelanggan oleh Bank kepada polis atau pihak-pihak ketiga termasuk di dalam prosiding undang-undang, jika Bank berpendapat bahawa ianya akan membantu untuk mencegah atau memulihkan kerugian.

Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar

39. Pelanggan mengakui bahawa:

(i) fi-fi dan caj-caj yang terpakai boleh dijumpai di dalam Tarif dan Caj-caj Bank pada laman web Bank di www.hsbc.com.my (sepertimana yang dikemaskinikan dari masa ke semasa) dan borang-borang yang merupakan sebahagian daripada Terma-terma & Syarat-syarat Generik di sini dan terikat ke atas Pelanggan, dan Bank merizabkan hak untuk mengenakan dan/atau menyemak semula dari masa ke masa fi-fi dan caj-caj tersebut seperti yang difikirkan sesuai di dalam budibicara Bank dan mendebitkan mana-mana akaun Pelanggan dengan fi-fi dan caj-caj yang terpakai; dan

(ii) kadar faedah yang terpakai untuk deposit-deposit boleh dilihat di laman web Bank di www.hsbc.com.my (sepertimana yang dikemaskinikan dari masa ke semasa).

Bidangkuasa

40. Pelanggan menyerahkan dirinya kepada bidangkuasa tanpa eksklusif Mahkamah-Mahkamah di Malaysia.

Definisi-definisi

41. Bagi tujuan Fasal 8 dan 14:

“**Pihak-pihak Berkuasa**” termasuk mana-mana kehakiman, pentadbiran, badan awam atau berperaturan, mana-mana kerajaan, mana-mana Pihak Berkuasa Cukai, sekuriti atau pertukaran masa depan, mahkamah, bank pusat atau badan penguatkuasaan undang-undang, atau mana-mana ejen mereka yang mempunyai bidangkuasa ke atas mana-mana ahli Kumpulan HSBC.

Kandungan

1. Penyata-penyata Akaun
2. Pencantuman & Penolakan
3. Butir-butir Pelanggan dan Kewajipan
4. Akaun-akaun Bersama
5. Akaun Korporat/Liabiliti Terhad Perkongsian/Perkongsian Konvensional
6. Tandatangan Spesimen Penandatanganan yang diberikuasa
7. Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat
8. Undang-undang dan Peraturan-peraturan yang terpakai ke atas Kumpulan HSBC
9. Penggantungan/ Penutupan Akaun
10. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pelanggan
11. Perakaman Pita
12. Dokumen Pengurusan
13. Memahami Pelanggan Anda
14. Pematuhan Cukai
15. Kemungkinan Terma-terma & Syarat-syarat
16. Aduan-aduan Pelanggan
17. Tanggungjawab-tanggungjawab Keselamatan Pelanggan
18. Penggunaan Kad
19. Penggunaan Kad Debit
20. Deposit-deposit Cek & Tunai
21. Cek Matawang Asing
22. Penghantaran Wang Masuk (Inward)
23. Penghantaran Wang Ke Luar
24. Melaksanakan Arahan-arahan Pembayaran Keluar/ Penghantaran Wang
25. Melaksanakan Arahan Tetap/ Berkala (Periodic)
26. Perkhidmatan-perkhidmatan Bayaran Automatik
27. Kedahuluan Bayaran
28. Arahan-arahan Pelanggan
29. Di Luar Kawalan Bank
30. Telekomunikasi
31. Gantirugi Daripada Pelanggan
32. Perbelanjaan Undang-undang
33. Konflik & Peraturan Kedahuluan
34. Notis-notis
35. Tiada Pengabaian & Tiada Penyerahan Hak
36. Kesalahan Undang-undang (Illegality)
37. Akaun Dorman
38. Frod
39. Fi-fi, Caj-caj & Kadar-kadar
40. Bidangkuasa
41. Definisi-definisi

Terma-terma & Syarat-syarat Generik (Disember 2019)

Definisi-definisi (bersambung)

“Pematuhan Obligasi” bermaksud obligasi-obligasi yang Kumpulan HSBC harus patuhi: (1) Undang-undang atau garis panduan antarabangsa dan polisi atau prosedur dalaman, (2) apa-apa permintaan dari Pihak-pihak Berkuasa atau pelapor, pendedahan atau obligasi lain di bawah Undang-undang, dan (3) Undang-undang yang menghendaki Bank untuk mengesahkan identiti pelanggan-pelanggan.

“Orang yang Berhubungkait” seseorang atau satu entiti (selain daripada Pelanggan) yang mana maklumat (termasuk Data Peribadi atau Maklumat Cukai) yang diberikan oleh, atau bagi pihak, Pelanggan kepada mana-mana ahli dari Kumpulan HSBC atau yang mana adalah sebaliknya diterima oleh mana-mana ahli dari Kumpulan HSBC berkenaan dengan penyediaan apa-apa akaun, produk dan/atau perkhidmatan. “Seseorang Yang Berhubungkait” boleh termasuk, tetapi tidak terhad kepada, mana-mana penjamin, seorang pengarah atau pegawai syarikat, rakan kongsi atau ahli-ahli rakan kongsi, mana-mana “pemilik besar”, “orang yang mengawal”, atau pemilik benefisial, pemegang amanah, pembuat atau pelindung amanah, pemegang akaun bagi akaun yang ditetapkan, penerima bayaran bagi bayaran yang ditetapkan, wakil, ejen atau penama bagi Pelanggan, atau mana-mana orang atau entiti lain yang mempunyai hubungkait kepada Pelanggan yang berkaitan kepada hubungan Pelanggan dengan Kumpulan HSBC.

“orang yang mengawal” bermaksud individu-individu yang mengawal sesebuah entiti. Bagi sesuatu amanah, mereka adalah pembuat amanah, pemegang amanah, pelindung amanah, benefisiari atau kelas benefisiari, dan mana-mana individu lain yang menjalankan kawalan muktamad dan berkesan ke atas amanah, dan bagi entiti selain daripada amanah, mereka ini merupakan orang yang mempunyai kedudukan kawalan yang sama atau serupa.

“Maklumat Pelanggan” bermaksud Data Peribadi, maklumat sulit dan/atau Maklumat Cukai sama ada Pelanggan atau Seseorang Yang Berhubungkait.

“Jenayah Pembiayaan” bermaksud pengubahan wang haram, pembiayaan untuk keganasan, sogokan, rasuah, pengelakan cukai, penipuan, pengelakan sekatan ekonomi atau perdagangan, dan/atau apa-apa tindakan atau percubaan untuk memintas atau melanggar mana-mana Undang-undang yang berkaitan dengan perkara ini.

“Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan” bermaksud pengesanan, penyiasatan, laporan dan pencegahan Jenayah Kewangan.

“Kumpulan HSBC” bermaksud HSBC Holdings plc, syarikat sekutunya, subsidiarinya, entiti bersekutu dan mana-mana cawangan dan pejabat (bersama-sama atau secara individu), dan “ahli(-ahli) Kumpulan HSBC” mempunyai maksud yang sama.

“pemilik besar” bermaksud mana-mana individu yang berhak kepada lebih 10% keuntungan atau dengan **“Undang-undang”** termasuk mana-mana undang-undang tempatan atau asing, peraturan, penghakiman atau perintah mahkamah, kod sukarela, rejim sekatan, perjanjian di antara mana-mana ahli Kumpulan HSBC dan Pihak Berkuasa, atau perjanjian atau persetujuan di antara Pihak-pihak Berkuasa dan bersesuaian dengan Bank atau ahli dari Kumpulan HSBC.

“Data Peribadi” bermaksud apa-apa maklumat berkaitan dengan seseorang individu di mana individu tersebut boleh dikenalpasti termasuklah apa-apa luahan pandangan mengenai individu tersebut.

“Perkhidmatan” termasuk kemudahan-kemudahan pembiayaan dan perbankan, dan perkhidmatan perbankan yang lain.

faedah melebihi 10% di dalam sesebuah entiti sama ada secara langsung atau tidak langsung.

“Pihak Berkuasa Cukai” bermaksud cukai tempatan atau asing, pihak berkuasa hasil atau hasil atau kewangan.

“Borang Pengesahan Cukai” bermaksud apa-apa borang atau dokumen lain yang mungkin dikeluarkan atau dikehendaki oleh Pihak Berkuasa Cukai atau Bank dari masa ke semasa untuk mengesahkan status cukai Pelanggan atau Seseorang yang Berhubungkait.

“Maklumat Cukai” bermaksud dokumen atau maklumat mengenai status cukai Pelanggan dan status cukai mana-mana pemilik, “orang yang mengawal”, “pemilik besar”, atau pemilik benefisial Pelanggan, bahawa Bank menyifatkan, bertindak secara munasabah, adalah perlu dipatuhi (atau menunjukkan pematuhan, atau menghindari ketidakpatuhan) dengan mana-mana obligasi ahli dari Kumpulan HSBC kepada mana-mana Pihak Berkuasa Cukai. “Maklumat Cukai” termasuk, tetapi tidak terhad kepada, maklumat mengenai: kediaman cukai dan/atau tempat organisasi (jika berkenaan), domisil cukai, pengenalan cukai, e-Borang Pengesahan Cukai, Data Peribadi tertentu (termasuklah nama(-nama), alamat(-alamat) kediaman, umur, tarikh lahir, tempat lahir, kewarganegaraan).

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai ke atas kad-kad kredit) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik dan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi untuk akaun/produk/perkhidmatan yang relevan yang dibuka dengan atau diberikan oleh HSBC.

Nota: Kesemua produk deposit di bawah adalah dilindungi oleh PIDM: Dilindungi oleh PIDM setakat RM250,000 bagi setiap pendeposit.

1. Akaun Premier dan Advance

a. Faedah hendaklah:

- dikira pada dasar harian;
- ke atas baki pada hujung setiap hari;
- pada satu kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa.

Faedah yang didapati (dibulatkan kepada sen yang terdekat) akan dikreditkan ke dalam akaun pada dasar bulanan.

b. Pelanggan perlu memenuhi kriteria kelayakan minimum untuk akaun, yang boleh didapati di www.hsbc.com.my/1/2//hsbcpremier/hsbc-premier bagi HSBC Premier dan www.hsbc.com.my/1/2//hsbcadvance/hsbc-advance bagi HSBC Advance, seperti yang ditetapkan oleh Bank, tertakluk kepada perubahan dari masa ke masa ("Kriteria Kelayakan"), jika tidak yuran akaun bulanan, yang buat masa ini dinyatakan dalam Tarif dan Caj Bank yang boleh didapati di www.hsbc.com.my, akan dikenakan.

c. Pelanggan mengesahkan bahawa beliau tidak pernah dilaporkan oleh mana-mana bank kepada mana-mana biro kredit yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia, dan mengakui bahawa Bank mempunyai hak untuk menutup akaun jika Pelanggan dilaporkan sedemikian.

d. Pelanggan bersetuju untuk:

- tidak menulis apa-apa notasi pada muka depan cek, dan jika apa-apa notasi adalah tertulis, Bank mempunyai hak untuk mengabaikan notasi tersebut tanpa bertanggungjawab kepada Pelanggan; dan
- tidak membuat apa-apa perubahan pada cek, dan Bank mempunyai hak untuk tidak menunaikan dan mengembalikan cek tersebut jika Bank berpendapat bahawa terdapatnya perubahan, walaupun perubahan tersebut disahkan dengan tandatangan penandatangan yang diberikuasa.

e. Pelanggan bersetuju bahawa adalah tanggungjawab Pelanggan untuk memastikan buku-buku cek disimpan dengan selamat (sebaik-baiknya dikunci) dan adalah berada di bawah kawalan mutlaknya pada semua masa, dan jika Pelanggan gagal berbuat demikian, Bank tidak bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

- (i) Pelanggan bersetuju untuk tidak menulis cek-cek di dalam cara yang mana boleh membenarkan cek tersebut untuk diubah dengan atau memudahkan frod, dan untuk mengambil langkah-langkah berjaga-jaga seperti, dan tidak terhad kepada:
- menggunakan hanya dakwat yang tidak boleh dipadamkan (bukan pen mata bulat, pensil, mesin taip elektronik atau apa-apa instrumen lain yang boleh dipadamkan);
 - tidak meninggalkan cek-cek yang telah ditandatangani atau belum ditandatangani tanpa jagaan;
 - tidak menandatangani cek-cek kosong; dan
 - memusnahkan cek-cek yang rosak dengan sepenuhnya;

Kegagalan untuk berbuat demikian akan menyebabkan tiada liabiliti ditanggung oleh Bank.

f. Pelanggan mengakui bahawa satu arahan memberhentikan pembayaran hanya boleh dilakukan jika cek tersebut belum lagi dipersembahkan untuk pembayaran, dan jika telah dilakukan, tidak boleh dibatalkan dan:

- perkataan "stop payment" akan disetamkan pada cek tersebut;
- pengemukaan semula cek tersebut tidak akan dibenarkan; dan
- fi-fi pengendalian dan caj-caj penalti (jika akaun tidak mempunyai dana-dana yang mencukupi untuk cek tersebut) akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.

g. Pelanggan bersetuju untuk menyemak atas penerimaan, bahawa:

- Pelanggan telah menerima jumlah buku cek yang betul;
- setiap buku cek mempunyai jumlah mukasurat cek yang betul;
- butir-butir akaun yang dicetak adalah betul; dan
- akan membaca dan menjalankan semua arahan yang tercetak di sebelah dalam kulit buku cek tersebut;

dan jika Pelanggan gagal untuk melakukan mana-mana perkara tersebut, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

h. Pelanggan bersetuju untuk tidak mengisukan cek-cek apabila tiada dana yang mencukupi di dalam akaunnya. Caj-caj penalti untuk cek-cek yang dikembalikan kerana dana-dana yang tidak mencukupi seperti yang dinyatakan pada masa tersebut di dalam Tarif dan Caj-caj Bank boleh dilihat di www.hsbc.com.my akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.

i. Terma-terma & Syarat-syarat untuk Akaun Semasa hendaklah terpakai.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime

- a. Deposit-deposit akan menghasilkan faedah mudah, kecuali ianya dinyatakan berlainan secara bertulis oleh Bank.
- b. Tempoh masa perletakan adalah tertakluk kepada minima 1 bulan dan maksima 60 bulan.
- c. Pembayaran faedah ke atas deposit-deposit Flexitime yang dikeluarkan sebelum tarikh matangnya akan:
 - di mana deposit Flexitime telah dipegang untuk 3 bulan atau untuk tempoh yang lebih lama, faedah akan dibayar pada separuh daripada kadar kontrak untuk setiap bulan yang disempurnakan; dan
 - di mana deposit Flexitime telah dipegang untuk tempoh kurang daripada 3 bulan, tiada faedah akan dibayar.
- d. Kesemua deposit bersama dengan faedah yang dihasilkan akan diperbaharui secara automatik untuk tempoh yang sama pada tarikh matang, kecuali arahan-arahan secara bertulis atau melalui saluran-saluran yang disediakan oleh Bank telah diterima oleh Bank daripada Pelanggan atau pengganti-pengganti dalam gelaran (successors in title) sebelum itu. Pelanggan mempunyai hak untuk memberi dan/atau meminda apa-apa arahan-arahan sehingga tarikh matang.
- e. Jika tarikh matang jatuh pada hari yang bukan merupakan hari perbankan, ia akan diubah secara automatik kepada hari perbankan yang berikutnya.
- f. Deposit dana-dana dengan cek adalah tertakluk kepada penunaian cek tersebut
- g. Pembayaran faedah, jika ada, hendaklah dibayar:
 - pada tarikh matang; atau
 - pada selang tempoh berkala pada budibicara Bank.
- h. Pengeluaran Deposit-deposit Flexitime sebahagian yang pramatang adalah dibenarkan tertakluk kepada pembayaran faedah penalti ke atas amaun yang dikeluarkan tersebut.

3. Premier/Advance dengan Easigrow (pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)

(Nota: Produk ini telah diberhentikan. Terma-terma di sini hanya terpakai kepada pemegang akaun sedia ada sahaja)

- a. Pelanggan-pelanggan untuk Akaun Premier/ Advance boleh membuka satu Akaun Premier/ Akaun Advance dengan EasiGrow ("PME") dan:
 - memilih satu tempoh masa selama tiga (3), lima (5) atau sepuluh (10) tahun ("Tempoh Yang Dipilih"); dan
 - mewujudkan satu Arahan Tetap ("AT") bulanan yang memberikuasa kepada Bank untuk memindahkan satu jumlah yang tetap tertakluk kepada jumlah minima sebanyak RM250 dari Akaun Premier/ Advance ke PME pada tarikh yang spesifik setiap bulan sepanjang Tempoh Yang Dipilih ("Tarikh AT").Pelanggan hanya diperuntukkan untuk mewujudkan satu AT untuk setiap PME.
- b. Faedah akan dikira pada dasar harian dan dikreditkan ke PME secara bulanan.
- c. Tiada kad ATM, kemudahan cek dan Perkhidmatan Mesej Singkat akan diberikan untuk PME.
- d. Menurut perenggan (a) di atas, Pelanggan hanya boleh mewujudkan satu (1) AT sepanjang Tempoh Yang Dipilih untuk PME. Tiada perubahan atau pindaan boleh dibuat ke atas jumlah, cara bayaran dan Tempoh Yang Dipilih.
- e. Kemudahan Overdraif (jika ada) yang diberikan kepada Akaun Premier/Advance tidak akan digunakan untuk melaksanakan AT.
- f. Sebagai tambahan kepada AT yang dilaksanakan setiap bulan, Pelanggan boleh memindahkan secara terus atau menandatangani apa-apa jumlah tambahan ke dalam PME pada bila-bila masa sepanjang Tempoh Yang Dipilih.
- g. Pelanggan bersetuju bahawa Bank akan melaksanakan AT setiap bulan pada Tarikh AT. Tiada penyumbangan ke dalam PME akan dilakukan di dalam bulan tertentu jika Bank tidak dapat melaksanakan AT kerana ketidak-cukupan dana-dana di dalam Akaun Premier/Advance.
- h. Jika Bank adalah tidak berupaya untuk melaksanakan AT untuk 3 bulan yang berturut-turut, PME hendaklah ditutup pada hari sebelum AT seterusnya akan dilaksanakan kecuali Pelanggan telah memasukkan ke dalam Akaun Premier/Advance jumlah-jumlah untuk AT yang tidak dapat dilaksanakan sebelum itu, supaya ianya dibayar ke dalam PME. Atas penutupan PME, baki di dalam PME setelah menolak apa-apa fi-fi yang terpakai hendaklah dipindahkan ke dalam Akaun Premier/Advance.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

3. Premier/Advance dengan Easigrow (pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance) (bersambung)

- i. (i) Pelanggan bersetuju bahawa bagi tujuan pengeluaran wang dari PME:
 - hanya satu (1) pengeluaran adalah dibenarkan dalam setiap bulan kalendar untuk jumlah terbanyak yang bersamaan dengan 10% daripada jumlah baki di dalam PME atau jumlah-jumlah lain sepertimana yang diberitahu oleh Bank dari masa ke semasa ("Had tersebut");
 - ia hanya boleh dilakukan dari Akaun Premier/Advance dan Pelanggan mestilah memindahkan jumlah yang diperlukan dari PME ke Akaun Premier/Advance terdahulu; dan
 - ia akan tertakluk kepada Terma-terma & Syarat-syarat yang terpakai kepada Akaun Premier/Advance.(ii) Di dalam keadaan di mana Pelanggan ingin mengeluarkan jumlah yang melebihi Had tersebut atau membuat lebih daripada satu (1) pengeluaran sebulan daripada PME, PME akan ditutup dan bakinya, setelah menolak apa-apa fi akan dipindahkan ke dalam Akaun Premier/Advance.
(iii) Baki kredit di dalam PME tidak ditujukan untuk pembayaran cek-cek yang dikeluarkan di bawah Akaun Premier/Advance.
- j. Pelanggan bersetuju bahawa Fi Penutupan Akaun Pramasa yang dinyatakan pada masa tersebut di dalam Tarif dan Caj-caj Bank (yang boleh dilihat di www.hsbc.com.my) akan ditolak dari PME jika ianya ditutup secara pramatang sebelum luputnya Tempoh Yang Dipilih kerana:
 - ketidak-upayaan Bank untuk melaksanakan AT untuk tiga (3) bulan secara berterusan menurut perenggan-perenggan (a) dan (d) di atas; atau
 - Pelanggan gagal untuk mewujudkan AT dalam tiga (3) bulan dari tarikh pembukaan PME; atau
 - Pelanggan membuat lebih daripada satu (1) pengeluaran wang dalam satu bulan kalendar; atau
 - Pelanggan mengeluarkan satu jumlah yang melebihi 10% daripada jumlah baki PME atau jumlah-jumlah lain yang mungkin diberitahu oleh Bank dari masa ke semasa.Jika terdapatnya ketidak-cukupan dana-dana di dalam PME, Pelanggan memberikuasa kepada Bank untuk menolak Fi Penutupan Akaun Pramasa dari Akaun Premier/Advance atau mana-mana baki kredit yang dipegang oleh Bank.
- k. Pelanggan boleh memperibadikan PME dengan satu nama yang mengandungi tidak melebihi dua puluh lapan (28) karakter melalui Perbankan Peribadi Internet ("PPI"). Nama yang diperibadikan untuk PME akan muncul pada PPI untuk rujukan Pelanggan sahaja dan bukanlah bertujuan untuk menjadikan PME sebagai akaun amanah. Pelanggan bersetuju bahawa Bank adalah tidak bertanggungjawab untuk mengawasi PME supaya ianya digunakan untuk tujuan yang diniatkan (jika ia dicerminkan di dalam nama akaun) dan Pelanggan akan memastikan Bank tidak mengalami kerosakan akibat daripada segala tuntutan dan hendaklah membayar ganti rugi kepada Bank untuk apa-apa kerugian dan kerosakan yang timbul daripada tuntutan tersebut.
- l. Pada hujung Tempoh Yang Dipilih:
 - PME akan ditutup secara automatik; dan
 - baki kredit setelah menolak apa-apa fi-fi akan dipindahkan ke dalam Akaun Premier/Advance.

4. Pelan Tambahan Premier/Advance (Premier/Advance PLUS Plan)

(Nota: Produk ini telah diberhentikan. Terma-terma di sini hanya terpakai kepada pemegang akaun sedia ada sahaja)

- a. Pelanggan-pelanggan untuk Akaun Premier/Advance boleh mengambil bahagian di dalam Premier/Advance PLUS Plan ("Pelan PLUS"), yang mengandungi:
 - (i) Akaun Premier/Advance dengan EasiGrow PLUS ("Akaun PEPLUS"); dan
 - (ii) Akaun Pelaburan Unit Amanah ("Akaun UA").Pelanggan akan menikmati perlindungan percuma di bawah Sijil Kemalangan Persendirian Takaful (*Takaful Personal Accident (PA) Certificate*) ("Perlindungan PA") yang ditaja jamin oleh Zurich Takaful (Malaysia) Berhad ("Operator Takaful") semasa Tempoh Yang Dipilih untuk Pelan PLUS tertakluk kepada Terma-terma & Syarat-syarat di sini dan seperti yang diperuntukkan di dalam Sijil Takaful yang dikeluarkan oleh Operator Takaful.
- b. Pelanggan boleh memilih salah satu pelan-pelan yang disenaraikan di dalam jadual di bawah. Selepas pemilihan dibuat, Bank akan memindahkan bahagian-bahagian daripada jumlah penyumbangan bulanan masing-masing menurut Arahan Tetap Pelanggan ("AT") daripada Akaun Premier/Advance kepada Akaun PEPLUS dan Akaun UA Pelanggan.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

4. Pelan Tambahan Premier/Advance (Premier/Advance PLUS Plan)(bersambung)

AT akan dilaksanakan pada hari kelapan dalam setiap bulan kalendar (“Tarikh AT”) sepanjang tempoh pelan terpilih (“Tempoh Yang Dipilih”). Bank mempunyai hak untuk memindahkan Tarikh AT.

PREMIER

PLAN	Tempoh (tahun)	Akaun PEPLUS (RM)	Akaun Perlaburan Unit Amanah (RM)	Jumlah Penyumbangan Bulanan (RM)	Jumlah Perlindungan (RM)	Tempoh Perlindungan Takaful (tahun)
A	3	250	250	500	18,000	3
B	3	500	500	1,000	36,000	3
C	5	250	250	500	30,000	5
D	5	500	500	1,000	60,000	5

ADVANCE

PLAN	Tempoh (tahun)	Akaun PEPLUS (RM)	Akaun Perlaburan Unit Amanah (RM)	Jumlah Penyumbangan Bulanan (RM)	Jumlah Perlindungan (RM)	Tempoh Perlindungan Takaful (tahun)
A	3	250	250	500	18,000	3
B	3	500	500	1,000	36,000	3
C	5	250	250	500	30,000	5
D	5	500	500	1,000	60,000	5
E	5	150	150	300	18,000	5

- c. Jika terdapat ketidak-cukupan dana-dana di dalam Akaun Premier/Advance untuk melaksanakan AT untuk Akaun PEPLUS dan Akaun UA di bawah Pelan PLUS, kedahuluan akan diberikan kepada AT untuk Akaun UA.
- d. Pelanggan bersetuju bahawa bagi pelaburan-pelaburan unit amanah, fi-fi pendahuluan (front end) seperti yang dinyatakan buat masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank di laman web Bank di www.hsbc.com.my akan ditolak dari penyumbangan bulanan unit amanah dan bakinya akan dilaburkan di dalam Akaun UA menurut perenggan (b) di atas.
- e. Pelan PLUS adalah hanya sedia ada kepada:
 - Pelanggan-pelanggan Akaun Premier/Advance tunggal; dan
 - Pelanggan-pelanggan Akaun Premier/Advance dengan mandat bahawa salah seorang daripadanya boleh menandatangani.
- f. Pelanggan bersetuju bahawa tiada perubahan boleh dibuat kepada:
 - Jumlah penyumbangan bulanan;
 - Tarikh AT;
 - Cara bayaran;
 - Tempoh Yang Dipilih;
 - Tempoh Perlindungan Takaful; dan
 - Penukaran atau pemindahan dana-dana unit amanah.
- g. Perlindungan PA akan ditamatkan semasa penutupan Akaun PEPLUS pramatang atau penebusan Akaun UA sebelum luputnya Tempoh Yang Dipilih.
- h. Bagi akaun-akaun bersama, hanya salah seorang daripada pemegang-pemegang akaun bersama (seperti yang dinamakan di dalam borang pembukaan akaun) boleh menikmati Perlindungan PA.
- i. Arahan-arahan Tetap (“AT”)
 - (i) Bank mempunyai hak untuk menukar Tarikh AT jika Tarikh AT jatuh pada hujung minggu, cuti am atau pada hari bukan perbankan di Kuala Lumpur.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

4. Pelan Tambahan Premier/Advance (Premier/Advance PLUS Plan)(bersambung)

(ii) Jika Akaun PEPLUS atau Akaun UA telah ditutup/ditebuskan (“Akaun Terjejas tersebut”) atau AT untuk samada Akaun PEPLUS atau Akaun UA telah dibatalkan, AT untuk Akaun Terjejas tersebut akan berhenti secara automatik. Pelanggan boleh meneruskan dengan AT untuk akaun yang masih ada.

j. Akaun Premier/Advance Easigrow Plus

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik yang sedia ada untuk Premier/Advance dengan EasiGrow adalah terpakai kecuali dengan perubahan-perubahan berikut:

(i) Sebagai tambahan kepada AT yang dilaksanakan setiap bulan untuk Pelan PLUS, Pelanggan boleh memindah atau menandatangani jumlah-jumlah tambahan secara terus ke dalam Akaun PEPLUS pada bila-bila masa sepanjang Tempoh Yang Dipilih di bawah Pelan PLUS.

(ii) Jika Bank tidak dapat melaksanakan AT untuk tiga (3) bulan secara berturut-turut, Akaun PEPLUS akan ditutup pada hari sebelum AT seterusnya akan dilaksanakan melainkan Pelanggan telah memasukkan dana-dana ke dalam Akaun Premier/Advance dengan jumlah-jumlah yang tertunggak di bawah AT yang tidak dapat dilaksanakan, supaya ianya boleh dimasukkan ke dalam Akaun PEPLUS. Atas penutupan Akaun PEPLUS, baki di dalam Akaun PEPLUS setelah menolak apa-apa fi-fi yang terpakai hendaklah dipindahkan ke dalam Akaun Premier/Advance.

(iii) Pelanggan bersetuju bahawa bagi tujuan mengeluarkan wang dari Akaun PEPLUS:

- Hanya satu (1) pengeluaran dibenarkan dalam setiap bulan kalendar untuk jumlah maksimumnya sebanyak 50% daripada jumlah baki di dalam PME atau jumlah lain sepertimana yang diberitahu oleh Bank dari masa ke semasa (“Had tersebut”)
- Ia hanya boleh dilaksanakan dari Akaun Premier/Advance dan Pelanggan mestilah pertama sekali memindahkan jumlah yang diperuntukkan daripada Akaun PEPLUS ke Akaun Premier/Advance; dan
- Ia akan tertakluk kepada Terma-terma & Syarat-syarat yang terpakai ke atas Akaun Premier/Advance.

Di dalam kejadian di mana Pelanggan ingin mengeluarkan wang yang melebihi Had tersebut atau membuat lebih daripada satu (1) pengeluaran di dalam setiap bulan kalendar daripada Akaun PEPLUS, Akaun PEPLUS akan ditutup dan bakinya setelah menolak apa-apa fi akan dipindahkan ke dalam Akaun Premier/Advance.

Baki-baki Kredit di dalam PME bukan ditujukan untuk pembayaran cek-cek yang diisukan di bawah Akaun Premier/Advance.

(iv) Pelanggan bersetuju bahawa satu Fi Penutupan Akaun Pramasa seperti yang dinyatakan buat masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank (yang mana boleh dilihat di www.hsbc.com.my) akan ditolak dari Akaun PEPLUS jika ianya ditutup secara pramatang sebelum luputnya Tempoh Yang Dipilih disebabkan:

- Ketidak-upayaan Bank untuk melaksanakan AT dalam masa 3 bulan menurut perenggan (i)(ii) di atas; atau
- Jika Pelanggan gagal untuk mewujudkan AT dalam tempoh masa tiga (3) bulan dari tarikh pembukaan Akaun PEPLUS; atau
- Pelanggan membuat lebih daripada satu (1) pengeluaran wang dalam satu bulan kalendar; atau
- Pelanggan mengeluarkan sejumlah yang melebihi 50% daripada jumlah baki di dalam Akaun PEPLUS atau jumlah lain yang diberitahu oleh Bank dari masa ke semasa.

k. Akaun Unit Amanah – Perkhidmatan Pelaburan

Terma-terma dan Syarat-syarat Mengawasi Perkhidmatan-perkhidmatan Pelaburan yang sedia ada adalah terpakai kecuali dengan perubahan-perubahan berikut:

(i) Bank mempunyai budibicara mutlak untuk menentukan jumlah dan jenis dana-dana yang ditawarkan di bawah Pelan PLUS pada bila-bila masa.

(ii) Jika Bank tidak dapat melaksanakan AT:

- pada Tarikh AT kerana ketidak-cukupan dana-dana di dalam Akaun Premier/Advance, tiada penyumbangan ke Akaun UA akan dibuat untuk bulan tersebut; dan
- untuk tiga (3) bulan berturut-turut kerana ketidak-cukupan dana-dana di dalam Akaun Premier/Advance, AT untuk Akaun UA akan ditamatkan dengan serta merta.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

4. Pelan Tambahan Premier/Advance (Premier/Advance PLUS Plan)(bersambung)

- (iii) Semasa kematangan Pelan PLUS, dana-dana unit amanah yang dibeli di bawah Pelan PLUS akan terus berada di dalam Akaun UA Pelanggan di mana Terma-terma dan Syarat-syarat Mengawasi Perkhidmatan-perkhidmatan Pelaburan adalah terpakai.
- l. Jika terdapatnya inkonsistensi, terma-terma dan syarat-syarat hendaklah diberi keutamaan (prevail) di dalam kedahuluan berikut:
- (i) bahagian Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk HSBC Premier/Advance ke atas Pelan PLUS;
 - (ii) bahagian lain di dalam Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik untuk HSBC Premier/Advance;
 - (iii) Terma-terma dan Syarat-syarat Mengawasi Perkhidmatan-perkhidmatan Pelaburan; dan
 - (iv) Terma-terma dan Syarat-syarat Generik (terpakai ke atas semua akaun).
- m. Pelan PLUS beroperasi seperti berikut:
- (i) Jika dipegang sehingga matang:
- AT untuk kedua-dua Akaun PEPLUS dan Akaun UA akan luput;
 - Akaun PEPLUS akan secara automatik ditutup dan baki di dalam Akaun PEPLUS setelah menolak apa-apa fi akan dipindahkan ke dalam Akaun Premier/Advance;
 - Akaun UA akan diteruskan dan Pelanggan boleh menebuskan dana-dana unit amanah yang dibeli di bawah Pelan PLUS pada bila-bila masa seperti yang diperuntukkan oleh Pelanggan; dan
 - Perlindungan PA akan luput.
- (ii) Jika Akaun PEPLUS atau Akaun UT di bawah Pelan PLUS ditutup secara pramatang atau ditebuskan atau AT untuk samada Akaun PEPLUS atau AKAUN UA telah dibatalkan, maka:
- AT untuk Akaun Terjejas tersebut akan ditamatkan. AT untuk akaun yang masih ada akan berterusan sehingga matangnya Tempoh Yang Dipilih; dan
 - Perlindungan PA akan luput.
- (iii) Jika terdapatnya tuntutan untuk Perlindungan PA di bawah Pelan PLUS dan keuntungan-keuntungannya adalah dibayar oleh Operator Takaful di bawah terma-terma dan syarat-syarat Perlindungan PA untuk akaun-akaun tunggal atau bersama, maka Perlindungan PA untuk Pelan PLUS tersebut tidak lagi terpakai untuk Tempoh Yang Dipilih yang masih wujud.

5. Akaun Premier Junior

Nota: Produk ini telah diberhentikan berkuatkuasa 6 Mei 2019. Terma-terma di sini hanya terpakai kepada pemegang akaun sedia ada sahaja)

- a. Akaun Premier Junior (“Akaun Junior”):
- adalah akaun simpanan eksklusif untuk Pelanggan-pelanggan Premier yang mempunyai anak/anak-anak di bawah umur 18 tahun; dan
 - mengekalkan kriteria-kriteria kelayakan Premier (“Kriteria Kelayakan”).
- Kriteria Kelayakan boleh dikemaskinikan dari masa ke semasa dan boleh dilihat di www.hsbc.com.my.
- b. Bank merizabkan haknya untuk menutup Akaun Junior jika Pelanggan gagal mengekalkan Kriteria Kelayakan.
- c. Walaupun Akaun Junior akan didaftarkan di bawah nama Pelanggan dan anak yang dinamakan oleh Pelanggan (“Anak tersebut”), hanya Pelanggan hendaklah:
- menjadi Pemegang Akaun Junior; dan
 - diberikan akses kepada Akaun Junior untuk melakukan transaksi-transaksi perbankan termasuk ATM, Perbankan Internet dan perkhidmatan Tele-perbankan.
- Dalam kejadian di mana transaksi-transaksi tersebut adalah dilakukan oleh Anak tersebut, ianya hendaklah dianggap sebagai dilakukan oleh Pelanggan. Bagi tujuan mengelakkan keraguan, kesemua perkhidmatan-perkhidmatan yang ditawarkan berkenaan dengan Akaun Junior adalah untuk kepentingan tunggal Pelanggan kecuali dinyatakan secara berlainan oleh Bank secara bertulis.
- d. Akaun Junior bukanlah satu akaun amanah dan Anak tersebut tidak memperoleh apa-apa kepentingan undang-undang dan/atau benefisial di dalam Akaun Junior. Pelanggan bersetuju bahawa Bank adalah tidak bertanggungjawab untuk mengawasi Akaun Junior supaya ianya digunakan untuk tujuan yang diniatkan oleh Pelanggan dan Pelanggan akan memastikan Bank tidak mengalami kerosakan akibat daripada apa-apa tuntutan dan hendaklah membayar ganti rugi kepada Bank untuk kerugian-kerugian dan kerosakan-kerosakan akibat daripada tuntutan tersebut.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

5. Akaun Premier Junior (bersambung)

- e. Di dalam kejadian di mana Akaun Premier Pelanggan ditutup untuk apa-apa alasan sekalipun, Akaun Junior akan secara berlanjutannya ditutup dan baki di dalam Akaun Junior setelah menolak apa-apa fi-fi akan dikembalikan kepada Pelanggan.
- f. (i) Meskipun perenggan-perenggan (c) dan (d) di atas, Kad Pengiktirafan Premier (“Kad tersebut”) akan dikeluarkan kepada Anak tersebut bagi tujuan mengenalpasti Anak tersebut kepada Akaun Junior. Kad tersebut:
 - tidak boleh digunakan untuk menjalankan apa-apa transaksi-transaksi perbankan;
 - adalah tidak boleh dipindah milik sama sekali kepada mana-mana pihak; dan
 - adalah hakmilik Bank dan mestilah dipulangkan kepada Bank oleh Pelanggan secara serta merta selepas penutupan Akaun Junior atau pada bila-bila masa seperti diminta oleh Bank.(ii) Bank merizabkan hak pada budibicara mutlaknya untuk menarik balik Kad tersebut atau apa-apa manfaat-manfaat daripada Kad tersebut pada bila-bila masa apabila berlakunya kematian, kebangkrapan atau insolvensi Pelanggan atau di dalam keadaan-keadaan yang mana difikirkan sesuai oleh Bank.
- g. Pelanggan bersetuju bahawa Bank boleh mendedahkan maklumat Akaun Junior kepada Anak tersebut.
- h. Satu penyata gabungan bulanan untuk Akaun Junior akan dikeluarkan kepada Pelanggan.
- i. Sejauh mana Anak tersebut masih merupakan seorang yang belum dewasa, Pelanggan akan menikmati kadar-kadar faedah seperti yang dinyatakan buat masa kini di dalam Senarai Kadar-kadar Faedah Bank di laman web Bank di www.hsbc.com.my. Faedah-faedah akan dikira pada dasar harian dan dikredikan ke dalam Akaun Junior secara bulanan.
- j. (i) Apabila Anak tersebut menjadi dewasa (berumur 18 tahun), Pelanggan boleh:
 - menutup Akaun Junior dan membuka satu Akaun Premier di bawah nama bersama Pelanggan dan Anak tersebut; atau
 - membuka satu Akaun Premier di bawah nama tunggal Pelanggan; atau
 - membuka satu Akaun Premier di bawah nama tunggal Anak tersebut;dengan syarat bahawa Kriteria Kelayakan telah dipenuhi.
(ii) Jika Akaun Junior tidak dikendalikan di dalam cara di atas dalam masa 6 bulan daripada tarikh Anak tersebut menjadi dewasa, Akaun Junior tersebut tidak lagi:
 - menikmati kadar faedah seperti yang dinyatakan di perenggan (g) di atas; dan
 - kadar faedah yang terpakai ke atas Akaun Premier akan terpakai.
- k. Deposit permulaan minima yang ditentukan oleh Bank adalah diperuntukkan.

5A. Akaun Premier Junior Savers

- a. Akaun Premier Junior Savers (“Akaun Junior Savers”) adalah akaun simpanan eksklusif untuk anak-anak Pelanggan Premier di bawah umur 18 tahun di mana:
 - Pelanggan Premier (“Ibu Bapa”) mengekalkan kriteria kelayakan Premier minimum (“Kriteria Kelayakan”); dan
 - deposit permulaan minimum seperti yang ditetapkan oleh Bank dikekalkan dalam Akaun Junior Savers.
- b. Kriteria Kelayakan boleh dikemas kini dari semasa ke semasa dan boleh dilihat di www.hsbc.com.my. Bank mempunyai hak untuk menutup Akaun Junior Savers jika Ibu Bapa gagal mengekalkan Kriteria Kelayakan.
- c. Akaun Junior Savers adalah akaun yang dipegang secara amanah oleh Ibu Bapa untuk kepentingan anak yang dicalonkan Ibu Bapa (“Anak tersebut”),
- d. Seorang Ibu Bapa boleh membuka beberapa Akaun Junior Savers tetapi Akaun Junior Savers hanya boleh dibuka untuk satu (1) Anak bagi setiap Ibu Bapa setiap akaun.
- e. Akaun Junior Savers bukanlah akaun gabungan walaupun Bank akan menyimpan rekod untuk kedua-dua Ibu Bapa dan Anak tersebut. Akaun Junior Savers akan dikendalikan oleh Ibu Bapa, dan Bank akan bertindak atas arahan Ibu Bapa berhubung dengan operasi akaun dan tidak akan menerima arahan daripada Anak (kecuali ATM dan POS terhad seperti yang dinyatakan di bawah).

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A. Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

5A. Akaun Premier Junior Savers (bersambung)

- f. Ibu bapa boleh menutup Akaun Junior Savers tanpa kehadiran Anak tersebut sebelum Anak tersebut mencapai usia 18 tahun. Apabila Anak tersebut mencapai usia 18 tahun, kedua-dua Ibu Bapa dan Anak tersebut perlu menutup dan mengeluarkan kesemua dana di dalam Akaun Junior Savers secara peribadi. Selepas itu, Anak tersebut boleh memilih untuk membuka Akaun Premier baru dengan Bank dalam nama tunggalnya atau nama gabungan dengan Ibu Bapa dengan syarat Kriteria Kelayakan dipenuhi.
- g. Apabila Anak tersebut yang mencapai usia 12 tahun, Ibu Bapa boleh memohon kad debit untuk kegunaan Anak tersebut dan diisukan di atas nama Anak tersebut
- h. Ibu Bapa bersetuju bahawa Bank tidak bertanggungjawab untuk memantau Akaun Junior Savers tersebut digunakan untuk tujuan yang dihindakkan oleh Ibu Bapa dan/atau Anak tersebut dan Ibu Bapa memegang Bank tidak berbahaya dari sebarang tuntutan dan akan menanggung rugi Bank untuk apa-apa kerugian dan kerosakan yang timbul daripada sebarang tuntutan sedemikian kecuali di mana kerugian dan ganti rugi secara langsung dikaitkan dengan kecuaiannya atau keingkaran Bank.
- i. Sekiranya Akaun Premier Ibu Bapa ditutup atas apa jua sebab, Akaun Junior Savers akan ditutup akibat daripada itu dan baki dalam Akaun Junior Savers selepas menolak sebarang fi akan dikembalikan kepada Ibu Bapa sebagai pemegang amanah.
- j. Ibu Bapa bersetuju bahawa Bank boleh mendedahkan maklumat mengenai Akaun Junior Savers kepada Anak tersebut.
- k. Satu penyata komposit bagi Akaun Junior Savers akan diisukan kepada Ibu Bapa dan satu penyata tersendiri akan diisukan kepada Anak tersebut pada selang masa yang dipilih oleh Ibu Bapa atas permintaan oleh Ibu Bapa.
- l. Faedah seperti yang ditetapkan di laman web Bank di www.hsbc.com.my (seperti yang dikemas kini dari semasa ke semasa) akan dikira pada kadar harian dan dikreditkan ke dalam Akaun Junior Savers secara bulanan.
- m. Sekiranya Akaun Junior Savers tidak ditutup mengikut cara yang dinyatakan dalam perenggan (f) di atas dalam tempoh 6 bulan Anak tersebut mencapai 18 tahun, Akaun Junior Savers tidak lagi:
 - (i) menikmati kadar faedah seperti yang dinyatakan dalam perenggan (l) di atas; dan
 - (ii) kadar faedah semasa yang dikenakan ke Akaun Premier akan terpakai.
- n. Sekiranya Akaun Junior Savers masih belum ditutup apabila Anak tersebut telah mencapai usia 24 tahun, Bank berhak menutup Akaun Junior Savers tersebut. Dalam keadaan sedemikian, wang akan dipindahkan ke Akaun Premier Ibu Bapa tunggal yang aktif yang dikekalkan dengan Bank dan jika tiada akaun aktif yang sedemikian, wang akan dikemukakan kepada Ibu Bapa sebagai pemegang amanah.
- o. Sekiranya berlaku kematian Ibu Bapa atau Anak tersebut, pihak Bank mesti diberitahu dengan segera. Bank hendaklah menutup Akaun tersebut atas apa-apa kematian sedemikian.
 - (i) Sekiranya berlaku kematian Anak tersebut, dana dalam Akaun akan dibayar kepada atau ke atas perintah Ibu Bapa.
 - (ii) Sekiranya berlaku kematian Ibu Bapa, dana dalam Akaun akan dibayar seperti berikut:
 - di mana Anak tersebut telah mencapai umur majoriti (umur 18 tahun), kepada Anak tersebut atau mana-mana wakil yang diberi kuasa Anak tersebut;
 - di mana Anak tersebut belum mencapai umur majoriti (di bawah umur 18 tahun), kepada penjaga sah Anak tersebut.
- p. Bank adalah berhak untuk menahan pembayaran dana ke dalam Akaun tanpa liabiliti untuk membayar faedah selepas penutupan akaun.

6. Perkhidmatan-Perkhidmatan – Akaun Premier

Kemudahan Perlindungan Cek

- a. (i) Kemudahan Perlindungan Cek (melalui pengisuan cek sehingga RM500);
 - adalah satu lebihan semalaman yang dibenarkan oleh Bank;
 - mestilah diregulasikan pada hujung hari perbankan yang seterusnya;
 - adalah tertakluk kepada hak lazim dan mengatasi Bank untuk dibayar balik atas tuntutan; dan
 - boleh ditarik balik pada budibicara mutlak Bank termasuk jika pengendalian akaun adalah tidak memuaskan termasuk pengembalian cek-cek atau kegagalan untuk meregulasikan kelebihan seperti yang dinyatakan di atas.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

6. Perkhidmatan-Perkhidmatan – Akaun Premier (bersambung)

- (ii) Pelanggan dengan itu memegang Bank bebas daripada semua liabiliti-liabiliti dan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap apa-apa tindakan, prosiding undang-undang, tuntutan dan/atau permintaan, kos, kerugian dan perbelanjaan yang mungkin timbul berkenaan dengan pengeluaran tersebut. Jika kemudahan tersebut ditarik balik, kesemua jumlah terhutang, jika ada, hendaklah dikenakan faedah overdraf yang tidak diberikuasa yang terpakai sepertimana yang ditentukan oleh Bank.

Penyata-penyata Akaun

- b. Satu penyata akaun bulanan yang bergabung akan dikeluarkan kepada Pelanggan dan;
 - dihantar dalam bentuk salinan cetak; atau
 - disediakan dalam format elektronik untuk dimuat turun oleh Pelanggan; dan
 - akan terdiri daripada maklumat ke atas akaun-akaun yang dipegang di bawah nama Pelanggan dengan Bank atau produk-produk/perkhidmatan-perkhidmatan/pelaburan-pelaburan pihak ketiga yang dipromosikan oleh Bank.

Pengubahan Semula (Re-designation), dan lain-lain ke atas Akaun-akaun Premier

- c. (i) Bank boleh, semata-mata atas budi bicara mutlaknya, memperuntukkan, mengubah, menarik balik, menetapkan semula, menukarkan, ("penetapan semula/ menetapkan semula") mana-mana atau semua Akaun HSBC Premier, jika Kriteria Kelayakan tidak dipenuhi, atau atas sebarang sebab lain, tanpa sebarang kewajipan untuk memberikan sebab berbuat sedemikian. Dengan mengekalkan satu atau lebih daripada perkhidmatan tersebut, Pelanggan akan terus tertakluk di bawah Terma dan Syarat yang berkenaan.
 - (ii) Jika Pelanggan gagal memenuhi Kriteria Kelayakan seperti yang ditetapkan oleh Bank bagi Akaun HSBC Premier untuk tempoh 12 bulan berturut-turut, Bank mempunyai budi bicara untuk menurunkan taraf Akaun HSBC Premier kepada mana-mana akaun lain secara automatik ("pertukaran automatik/tukaran automatik").
 - (iii) Jika Bank menggunakan budi bicaranya untuk melaksanakan penetapan semula/tukaran automatik, Bank akan memaklumkan Pelanggan dan melaraskan dan/atau mengubah semua kemudahan yang kini dinikmati oleh Pelanggan.
 - (iv) Berikutan penetapan semula/pertukaran automatik, peruntukan Terma dan Syarat Khusus ini dan juga terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan mana-mana kemudahan yang ditamatkan akan terus mengikat Pelanggan sehingga semua tanggungan dan liabiliti yang belum dijelaskan oleh Pelanggan kepada Bank berhubung dengan kemudahan tersebut telah dibayar dan dijelaskan sepenuhnya. Semua peruntukan yang berkenaan bagi Terma dan Syarat Khusus ini dan terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan kemudahan/akaun baharu atau tambahan yang dinikmati oleh pelanggan disebabkan oleh perubahan hendaklah serta-merta mengikat Pelanggan.
 - (v) Kad Debit Premier dan/atau Kad Kredit Premier World MasterCard /Premier Travel yang hanya boleh dipegang bersama Akaun Premier HSBC tidak lagi berfungsi dan akan dibatalkan/ditamatkan pada tarikh yang dinyatakan dalam notis penetapan semula/pertukaran automatik oleh Bank kepada Pelanggan. Kad Debit Premier dan/atau Kad Kredit Premier World MasterCard/Premier Travel mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan jumlah tertunggak perlu dibayar serta-merta dan dalam jumlah penuh kepada Bank pada tarikh penetapan semula/pertukaran automatik.
 - (vi) Bank tidak boleh dipertanggungjawabkan terhadap sebarang kerugian yang ditanggung atau kesulitan kepada Pelanggan akibat sebarang penetapan semula/pertukaran automatik dan ini termasuk tetapi tidak terhad kepada, sebarang kerugian yang ditanggung oleh atau kesulitan kepada Pelanggan disebabkan oleh pemberian, penamatan, pembatalan atau pelarasan mana-mana kemudahan yang berkaitan dengannya.
 - (vii) Untuk mengelakkan kekeliruan, sekiranya Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun HSBC Premier miliknya, Kad Debit Premier dan/atau Kad Kredit Premier World MasterCard/ Premier Travel akan ditamatkan dengan serta-merta, mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan sebarang baki tertunggak perlu dibayar serta-merta dan secara sepenuhnya kepada Bank pada tarikh penutupan/penetapan semula akaun. Pelanggan terus menanggung liabiliti terhadap Bank bagi sebarang transaksi berulang yang dibil kepada akaun, Kad Debit dan/atau Kad Kreditnya yang timbul daripada arahan tetap/perjanjian pembayaran sedia ada walaupun setelah kemudahan ditamatkan. Pelanggan bertanggungjawab sepenuhnya dan wajib membatalkan atau memindahkan arahan tetap/perjanjian pembayaran kepada satu lagi kaedah pembayaran sebelum Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun Premier miliknya.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

6. Perkhidmatan-Perkhidmatan – Akaun Premier (bersambung)

Kemudahan-kemudahan Premier

- d. Pembekalan kemudahan-kemudahan, internet dan bilik mesyuarat (“Kemudahan-kemudahan tersebut”) di cawangan-cawangan terpilih Bank dan HSBC Amanah Malaysia Berhad (“HSBC Amanah”) adalah untuk keselesaan Pelanggan. Bank dan/atau HSBC Amanah tidak akan bertanggungjawab atau bertanggungjawab secara langsung atau tidak langsung kepada:
- (i) apa-apa penangguhan, kesilapan atau kegagalan fungsi dalam transmisi atau penerimaan mesej yang dihantar melalui kemudahan-kemudahan faksimili atau internet; atau
 - (ii) apa-apa kerugian, kerosakan atau kecederaan yang dialami oleh Pelanggan semasa penggunaan Kemudahan-kemudahan tersebut oleh Pelanggan; atau
 - (iii) apa-apa tindakan/peninggalaan Pelanggan semasa penggunaan Kemudahan-kemudahan tersebut, memandangkan mereka tidak mewakili pengindorsan Bank atau HSBC Amanah ke atas tindakan-tindakan/peninggalaan-peninggalaan oleh Pelanggan.

Perkhidmatan-perkhidmatan HSBC Premier/HSBC Amanah Premier

- e. Perkhidmatan-perkhidmatan HSBC Premier/HSBC Amanah Premier (“Perkhidmatan-perkhidmatan Premier”) adalah ditawarkan secara eksklusif kepada pelanggan-pelanggan HSBC Premier/ HSBC Amanah Premier. Diskripsi Perkhidmatan-perkhidmatan Premier boleh:
- dilihat di dalam Paket Aluan HSBC Premier; dan
 - dilihat di www.hsbc.com.my; dan
 - akan menjadi sebahagian daripada dan dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik di sini.

Perkhidmatan-perkhidmatan Penunaian Kecemasan

- f. Pelanggan bersetuju dan mengakui bahawa:
- Bank adalah diberikuasa untuk mendebitkan akaun(-akaun) Pelanggan dengan satu jumlah yang bersamaan dengan apa-apa jumlah yang dikeluarkan melalui Perkhidmatan Penunaian Kecemasan; dan
 - jika ini menyebabkan akaun(-akaun) Pelanggan menjadi melebihi had, faedah pada kadar overdraf yang tidak diberikuasa akan dikenakan ke atas jumlah yang melebihi had.

Perkhidmatan-perkhidmatan Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard disokong oleh Mastercard International Incorporated

- g. (i) Mastercard International Incorporated (“Mastercard”), agen-agennya dan pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga yang dilantik oleh Mastercard atau selainnya yang juga memberikan perkhidmatan-perkhidmatan kad kredit terpilih kepada pemegang-pemegang kad kredit HSBC Premier/HSBC Amanah Premier (“Pemegang-pemegang Kad”).
- (ii) Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank:
- tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa tindakan, tuntutan, kerugian, kerosakan atau liabiliti dalam apa-apa sifat jua yang timbul daripada apa-apa tindakan atau peninggalan Mastercard atau agen-agennya atau pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga; dan
 - tidak memberi apa-apa waranti mengenai pembekalan perkhidmatan-perkhidmatan oleh Pusat Bantuan Perkhidmatan Global (Global Service Assistance Centre) atau pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga.
- (iii) Pemegang Kad juga bersetuju bahawa Pemegang Kad adalah bertanggungjawab ke atas segala caj yang terlibat dalam pembekalan perkhidmatan-perkhidmatan oleh Mastercard, agen-agennya dan/atau pembekal-pembekal perkhidmatan-perkhidmatan pihak ketiga termasuk doktor-doktor, hospital-hospital, klinik-klinik, peguam-peguam, broker-broker tiket, kedai-kedai kemewahan dan entiti-entiti lain yang memberikan bantuan-bantuan, barang-barangan atau perkhidmatan-perkhidmatan menurut rujukan oleh Mastercard atau agen-agen kepada Pemegang Kad.
- (iv) Perkhidmatan-perkhidmatan ini atau sebahagian daripadanya boleh diubah, digantung atau ditarik balik oleh Mastercard dari masa ke semasa. Bank tidak akan bertanggungjawab dalam apa cara jua untuk apa-apa kerugian, kerosakan atau liabiliti yang timbul daripada perubahan, penggantungan atau penarikan balik kesemua atau sebahagian daripada perkhidmatan-perkhidmatan yang diberikan.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

7. Perkhidmatan-Perkhidmatan – Akaun Advance

Kemudahan Perlindungan Cek (jika terpakai)

- a. (i) Kemudahan Perlindungan Cek (melalui pengisuan cek sehingga RM200);
 - adalah satu lebihan semalaman yang dibenarkan oleh Bank;
 - perlu diregulasikan pada hujung hari perbankan yang seterusnya;
 - adalah tertakluk kepada hak lazim dan mengatasi Bank untuk dibayar balik atas tuntutan; dan
 - boleh ditarik balik pada budibicara mutlak Bank termasuk jika pengendalian akaun adalah tidak memuaskan termasuk pengembalian cek-cek atau kegagalan untuk meregulasikan kelebihan seperti yang dinyatakan di atas.
- (ii) Pelanggan dengan itu memegang Bank sebagai bebas daripada semua liabiliti dan bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap apa-apa tindakan, prosiding undang-undang, tuntutan dan/atau permintaan, kos, kerugian dan perbelanjaan yang mungkin timbul berkenaan dengan pengeluaran tersebut. Jika kemudahan tersebut ditarik balik, kesemua jumlah terhutang, jika ada, hendaklah dikenakan faedah overdraf yang tidak diberikuasa yang terpakai sepertimana yang ditentukan oleh Bank.

Penyata-penyata Akaun

- b. Satu penyata akaun bulanan yang bergabung akan:
 - disediakan dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik untuk dimuat turun (“Penyata-E”) untuk Pelanggan; dan
 - terdiri daripada maklumat ke atas akaun-akaun yang dipegang di bawah nama Pelanggan dengan Bank atau produk-produk/perkhidmatan-perkhidmatan/pelaburan-pelaburan pihak ketiga yang dipromosikan oleh Bank.
- c. Penyata-E ini mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi (“PIB”) jika pelanggan merupakan pengguna berdaftar.

Pengubahan Semula (Re-designation), dan lain-lain ke atas Akaun-akaun Advance

- d. (i) Bank boleh, semata-mata atas budi bicara mutlaknya, memperuntukkan, mengubah, menarik balik, menetapkan semula, menukarkan, (“penetapan semula/menetapkan semula”) mana-mana atau semua Akaun HSBC Advance, jika Kriteria Kelayakan tidak dipenuhi, atau atas sebarang sebab lain, tanpa sebarang kewajipan untuk memberikan sebab berbuat sedemikian. Apabila mengekalkan satu atau lebih daripada perkhidmatan tersebut, Pelanggan akan terus tertakluk di bawah Terma dan Syarat yang berkenaan.
- (ii) Jika Pelanggan gagal memenuhi Kriteria Kelayakan seperti yang ditetapkan oleh Bank bagi Akaun HSBC Advance untuk tempoh 12 bulan berturut-turut, Bank mempunyai budi bicara untuk menurunkan taraf Akaun HSBC Advance kepada mana-mana akaun lain secara automatik (“pertukaran automatik/tukaran automatik”).
- (iii) Jika Bank menggunakan budi bicaranya untuk menetapkan semula/tukaran automatik, Bank akan memaklumkan Pelanggan dan melaraskan dan/atau mengubah semua kemudahan yang kini dinikmati oleh Pelanggan.
- (iv) Selepas penetapan semula/pertukaran automatik, peruntukan Terma dan Syarat Khusus ini dan juga terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan mana-mana kemudahan yang ditamatkan akan terus mengikat Pelanggan sehingga semua tanggungan dan liabiliti yang belum dijelaskan oleh Pelanggan kepada Bank berhubung dengan kemudahan tersebut telah dibayar dan dijelaskan sepenuhnya. Semua peruntukan yang berkenaan bagi Terma dan Syarat Khusus ini dan terma dan syarat lain yang dikenakan ke atas penggunaan kemudahan/akaun baharu atau tambahan yang dinikmati oleh pelanggan disebabkan oleh perubahan hendaklah serta-merta mengikat Pelanggan.
- (v) Kad Debit Advance dan/atau Kad Kredit Advance Visa Platinum yang hanya boleh dipegang bersama Akaun Advance HSBC tidak lagi berfungsi dan akan dibatalkan/ditamatkan pada tarikh yang dinyatakan dalam notis penetapan semula/pertukaran automatik oleh Bank kepada Pelanggan. Kad Debit Advance dan/atau Kad Kredit Advance Visa Platinum mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan jumlah tertunggak perlu dibayar serta-merta dan dalam jumlah penuh kepada bank pada tarikh penetapan semula/pertukaran automatik.
- (vi) Bank tidak boleh dipertanggungjawabkan terhadap sebarang kerugian yang ditanggung atau kesulitan kepada Pelanggan akibat sebarang penetapan semula/pertukaran automatik dan ini termasuk tetapi tidak terhad kepada, sebarang kerugian yang ditanggung oleh atau kesulitan kepada Pelanggan disebabkan oleh pemberian, penamatan, pembatalan atau pelarasan mana-mana kemudahan yang berkaitan dengannya.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Premier dan Advance
2. Akaun Deposit Premier dan Advance Flexitime
3. Premier/Advance dengan Easigrow (Pilihan yang berhubung dengan Akaun Premier/Advance)
4. Pelan Tambahan Premier/ Advance (Premier/Advance PLUS Plan)
5. Akaun Premier Junior
- 5A Akaun Premier Junior Savers
6. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Premier
7. Perkhidmatan-perkhidmatan – Akaun Advance

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk HSBC Premier dan HSBC Advance

7. Perkhidmatan-Perkhidmatan – Akaun Advance (bersabung)

(vii) Untuk mengelakkan kekeliruan, sekiranya Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun HSBC Advance miliknya, Kad Debit Advance dan/atau Kad Kredit Advance Visa Platinum akan ditamatkan dengan serta-merta, mesti dimusnahkan oleh Pelanggan dan sebarang baki tertunggak perlu dibayar serta-merta dan secara sepenuhnya kepada Bank pada tarikh penutupan/penetapan semula akaun. Pelanggan terus menanggung liabiliti terhadap Bank bagi sebarang transaksi berulang yang dibil kepada akaun, Kad Debit dan/atau Kad Kreditnya yang

Pengubahan Semula (Re-designation), dan lain-lain ke atas Akaun-akaun Advance (bersambung)

timbul daripada arahan tetap/perjanjian pembayaran sedia ada walaupun setelah kemudahan ditamatkan. Pelanggan bertanggungjawab sepenuhnya dan wajib membatalkan atau memindahkan arahan tetap/perjanjian pembayaran kepada satu lagi kaedah pembayaran sebelum Pelanggan memohon untuk menutup/menetapkan semula Akaun HSBC Advance miliknya.

Perkhidmatan-perkhidmatan HSBC Advance/HSBC Amanah Advance

Perkhidmatan-perkhidmatan HSBC Advance/HSBC Amanah Advance ("Perkhidmatan-perkhidmatan Advance") adalah ditawarkan secara eksklusif kepada pelanggan-pelanggan HSBC Advance/HSBC Amanah Advance. Diskripsi Perkhidmatan-perkhidmatan Advance boleh:

- dilihat di dalam Paket Aluan-e HSBC Advance; dan
- dilihat di www.hsbcadvance.com.my; dan
- akan menjadi sebahagian daripada dan dibaca bersama dengan Terma-terma dan Syarat-syarat di sini.

Perkhidmatan Penunaian Kecemasan

- Pelanggan bersetuju dan mengakui bahawa:
- Bank adalah diberikuasa untuk mendebitkan akaun(-akaun) Pelanggan dengan satu jumlah yang bersamaan dengan apa-apa jumlah yang dikeluarkan melalui Perkhidmatan Penunaian Kecemasan; dan
- jika ini menyebabkan akaun(-akaun) Pelanggan menjadi melebihi had, faedah pada kadar overdraf yang tidak diberikuasa yang terpakai pada masa kini akan dikenakan ke atas jumlah yang melebihi had.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini (tidak terpakai ke atas kad-kad kredit) hendaklah dibaca bersama dengan Terma-terma & Syarat-syarat Generik.

Nota: Kesemua produk deposit di bawah (kecuali HSBC Gold Account) adalah dilindungi oleh PIDM: Dilindungi oleh PIDM setakat RM250,000 bagi setiap pendeposit.

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi

- a. Penyata-penyata akaun dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik ("Penyata-E") akan diisukan kepada Pelanggan atas dasar suku tahun. Penyata-E ini mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi ("PIB") jika pelanggan merupakan pengguna berdaftar.
- b. Faedah hendaklah:
 - dikira pada dasar harian ke atas baki pada hujung setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa; dan
 - dikreditkan ke akaun setiap bulan Jun dan Disember, dibulatkan ke sen yang paling dekat.Jika akaun ditutup, faedah yang terakru ke atas akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang telah disempurnakan sebelum ianya ditutup.

2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior

(Nota: Produk ini telah diberhentikan. Terma-terma di sini hanya terpakai kepada pemegang akaun sedia ada sahaja)

- a. Kesemua terma dan syarat yang dinyatakan di dalam buku-buku simpanan akan menjadi sebahagian daripada Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik ini.
- b. Pelanggan bersetuju bahawa ia merupakan tanggungjawab Pelanggan untuk menyimpan buku simpanan dengan selamat dan di bawah kawalan tunggalnya pada setiap masa, dan jika Pelanggan gagal berbuat demikian, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.
Jika buku simpanan tersebut hilang, Pelanggan mesti:
 - memaklumkan Bank dengan serta merta; dan
 - memberi kepada Bank satu surat indemniti yang telah ditandatangani di dalam format yang diperuntukkan oleh Bank (duti setem akan ditanggung oleh Pelanggan);sebelum satu buku simpanan baru diisu dan Pelanggan bersetuju bahawa satu fi untuk pengisuan buku simpanan yang baru seperti yang dinyatakan di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbc.com.my akan dikenakan.
- c. Faedah hendaklah:
 - dikira pada dasar harian ke atas baki pada hujung setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa; dan
 - dikreditkan ke akaun pada setiap bulan Jun dan Disember, dibulatkan ke sen yang paling dekat.Jika akan ditutup, faedah yang terakru ke atas akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang telah disempurnakan sebelum ianya ditutup.
- d. Untuk Akaun-akaun Simpanan Buku-simpanan Kadar Tertinggi, satu fi bulanan akaun seperti yang dinyatakan buat masa kini di Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat www.hsbc.com.my hendaklah dikenakan.
- e. Bagi Akaun Simpanan Kadar Tertinggi Junior:
 - faedah minima seperti yang diprskribkan oleh Bank Negara Malaysia (BNM) harus terpakai;
 - terdapat satu had di mana hanya 1 pengeluaran sahaja boleh dibuat dalam sebulan; and
 - Pelanggan bersetuju untuk menghadiri di Bank secara persendirian dengan benefisiari untuk menukar Akaun Simpanan Kadar Tertinggi Junior kepada Akaun Simpanan Asas apabila benefisiari berumur 18 tahun.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account
- Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)**
11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (Terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012)

- a. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior ("Akaun") merupakan satu akaun yang dipegang sebagai amanah oleh Ibubapa ("Ibubapa") untuk manfaat Anak ("Anak").
- b. Akaun hanya boleh dibuka untuk satu (1) Anak bagi setiap Ibubapa bagi setiap akaun. Walaubagaimanapun, Ibubapa boleh membuka Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior berganda dengan anak-anak yang lain.
- c. Anak hendaklah berumur di bawah 18 tahun.
- d. Akaun tersebut bukanlah akaun bersama walaupun Bank akan mengekalkan rekod bagi kedua-dua Ibubapa dan Anak.
- e. Deposit permulaan minima sebanyak RM1.00 adalah diperuntukkan.
- f. Pengeluaran daripada Akaun dihadkan kepada satu (1) pengeluaran bagi setiap bulan kalendar. Had pengeluaran ini termasuk pengeluaran-pengeluaran pasaran atas kaunter dan pindahan-pindahan melalui Perbankan Internet.
- g. Akaun hendaklah diuruskan oleh Ibubapa, dan Bank hendaklah bertindak atas arahan-arahan oleh Ibubapa yang berkaitan dengan Akaun (termasuklah, tanpa had, arahan-arahan untuk pengeluaran atau pembayaran dari Akaun) dan tidak akan menerima arahan-arahan daripada Anak. Ibubapa boleh menutup Akaun tanpa kehadiran Anak sebelum Anak mencecah umur 18 tahun. Walaubagaimanapun, sekiranya Anak mencecah umur 18 tahun, Ibubapa bersetuju untuk hadir ke Bank bersama dengan Anak untuk menutup Akaun dan membuka akaun baru dengan Bank. Dalam apa-apa keadaan, sekiranya Anak mencecah umur 18 tahun, Bank akan menukar kadar faedah yang kena dibayar ke atas Akaun kepada kadar faedah semasa Akaun Simpanan Asas.
- h. Ibubapa bersetuju bahawa Bank boleh mendedahkan maklumat Akaun kepada Anak.
- i. Tiada kad ATM, buku simpanan, buku cek atau kemudahan overdraf akan dikeluarkan kepada Akaun. Walaubagaimanapun, atas permintaan, Ibubapa boleh mendaftar untuk perkhidmatan-perkhidmatan Perbankan Peribadi Internet ("PIB").
- j. Penyata Akaun di dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik ("Penyata-E") hendaklah dikeluarkan dan dihantar kepada Ibubapa pada dasar suku tahun. Penyata-E ini mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank atau menerusi PIB jika pelanggan merupakan pengguna berdaftar.
- k. Faedah hendaklah:
 - dikira pada dasar harian ke atas baki pada hujung setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa; dan dikreditkan ke akaun pada setiap bulan Jun dan Disember, dibulatkan kepada sen yang paling dekat.
 - Jika Akaun ditutup, faedah yang terakru ke atas Akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang telah disempurnakan sebelum ianya ditutup.

4. Akaun Simpanan Asas

- a. Faedah hendaklah:
 - dikira pada dasar harian ke atas baki pada hujung setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa; dan
 - dikreditkan ke akaun pada setiap bulan Jun dan Disember, dibulatkan ke sen yang paling dekat.Jika akan ditutup, faedah yang terakru ke atas akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang telah disempurnakan sebelum ianya ditutup.
- b. Penyata-penyata Akaun akan dihasilkan tetapi tidak dihantar kepada Pelanggan. Akan tetapi, atas permintaan, penyata-penyata suku tahunan atau pada selang masa tersebut yang ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa, boleh disediakan untuk Pelanggan pada satu fi yang ditentukan oleh Bank atau dihantar kepada Pelanggan dalam bentuk elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank menerusi Perbankan Internet Peribadi ("PIB") jika Pelanggan merupakan pengguna berdaftar.
- c. Jumlah minima sebanyak RM20 (atau jumlah minima lain yang dinyatakan oleh Bank dan/atau pihak-pihak berkuasa berperaturan yang relevan) adalah diperuntukkan untuk dikekalkan di dalam akaun pada semua masa.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

5. Akaun Simpanan Asas

(Terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009)

- a. Faedah yang terakru hendaklah:
 - dikira pada dasar harian ke atas baki pada hujung setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa; dan
 - dikreditkan ke akaun pada setiap bulan Jun dan Disember, dibulatkan ke sen yang paling dekat.Jika akan ditutup, faedah yang terakru ke atas akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang telah disempurnakan sebelum ianya ditutup.
- b. Penyata akaun di dalam salinan cetak atau format elektronik (“Penyata-E”) hendaklah dikeluarkan dan dihantar kepada Pelanggan pada dasar suku tahun. Penyata-E mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat emel terakhir Pelanggan yang diketahui kepada Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi (“PIB”) jika Pelanggan ialah pengguna berdaftar.
- c. Satu baki minima sebanyak RM20 (atau jumlah minima lain yang dinyatakan oleh Bank dan/atau pihak-pihak berkuasa berperaturan yang relevan) adalah diperuntukkan untuk dikekalkan di dalam akaun pada semua masa.

6. Akaun Semasa

- a. Pelanggan mengesahkan bahawa Pelanggan tidak pernah dilaporkan oleh mana-mana bank kepada biro kredit yang ditubuhkan oleh Bank Negara Malaysia, dan mengakui bahawa Bank mempunyai hak untuk menutup akaunnya jika Pelanggan dilaporkan tersebut.
- b. Pelanggan bersetuju untuk menyemak atas penerimaan bahawa:
 - Pelanggan telah menerima jumlah buku-buku cek yang betul;
 - setiap buku cek mempunyai jumlah mukasurat-mukasurat cek yang betul;
 - butir-butir akaun yang dicetak adalah betul; dan
 - akan membaca dan menjalankan semua arahan yang dicetak di sebelah dalam kulit buku cek; dan jika Pelanggan gagal untuk melakukan perkara-perkara ini, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.
- c. Pelanggan bersetuju bahawa adalah merupakan tanggungjawab Pelanggan untuk menyimpan buku cek dengan selamat (sebaik-baiknya dikunci) dan di bawah kawalan mutlaknya pada semua masa, dan jika Pelanggan gagal untuk berbuat demikian, Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang dialami oleh Pelanggan.

Pelanggan bersetuju untuk tidak menulis cek dalam cara yang boleh membenarkan cek tersebut untuk diubah atau memudahkan frod, dan untuk mengambil langkah berjaga-jaga seperti, dan tidak terhad kepada:

 - menggunakan hanya dakwat yang tidak boleh dipadankan (bukan pen mata bulat, pensil, mesin taip elektronik atau apa-apa instrumen lain yang boleh dipadankan);
 - tidak meninggalkan cek-cek yang telah ditandatangani atau belum ditandatangani tanpa jagaan;
 - tidak menandatangani cek-cek kosong; dan
 - memusnahkan cek-cek rosak dengan sepenuhnya;kegagalan untuk berbuat demikian akan menyebabkan tiada liabiliti ditanggung oleh Bank.
- d. Pelanggan bersetuju untuk:
 - tidak menulis apa-apa notasi pada di atas cek, dan jika apa-apa notasi adalah tertulis, Bank mempunyai hak untuk mengabaikan notasi-notasi tersebut tanpa apa-apa tanggungjawab kepada Pelanggan; dan
 - tidak membuat apa-apa perubahan pada cek, dan Bank mempunyai hak untuk tidak menunaikan dan mengembalikan cek tersebut jika Bank berpendapat bahawa terdapatnya perubahan, walaupun perubahan tersebut telah disahkan oleh tandatangan penandatangan yang diberikuasa.
- e. Pelanggan bersetuju untuk tidak mengisukan cek-cek di mana tiada dana yang mencukupi di dalam akaun. Caj-caj penalti untuk cek-cek yang dikembalikan disebabkan dana yang tidak mencukupi pada kadar yang dinyatakan pada masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbc.com.my akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.
- f. Pelanggan bersetuju untuk tidak mengisukan cek-cek di mana tiada dana yang mencukupi di dalam akaun. Caj-caj penalti untuk cek-cek yang dikembalikan disebabkan dana yang tidak mencukupi pada kadar yang dinyatakan pada masa kini di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di:

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

6. Akaun Semasa (bersambung)

- perkataan “stop payment” akan dicetak pada cek tersebut;
- pengemukaan semula cek tersebut tidak akan dibenarkan; dan
- fi-fi pengendalian dan caj-caj penalti (jika akaun mempunyai dana yang tidak mencukupi untuk cek tersebut) akan dikenakan dan didebitkan ke dalam akaun.

7. Akaun Semasa Asas

- a. Satu penyata akaun yang mengandungi maklumat berkenaan dengan akaun(-akaun) yang dipegang di bawah nama Pelanggan dengan Bank akan dikeluarkan kepada Pelanggan pada dasar bulanan atau selang masa lain yang dibenarkan dan ditentukan oleh Bank. Penyata dalam bentuk elektronik mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat e-mel terakhir Pelanggan yang diketahui oleh Bank menerusi Perbankan Internet Peribadi (“PIB”) jika Pelanggan merupakan pengguna berdaftar.
- b. Pengeluaran melebihi had adalah tidak dibenarkan di bawah akaun. Dalam kejadian pengeluaran melebihi had yang tidak diberikuasa, Bank berhak untuk mendebitkan akaun atau mana-mana akaun lain Pelanggan dengan Bank dengan faedah ke atas jumlah yang melebihi had pada kadar overdraf yang tidak diberikuasa yang terpakai pada masa kini (tertakluk kepada pindaan) atau jumlah minima sebanyak RM50 atau jumlah minima lain yang dibenarkan untuk dikenakan oleh Bank dari masa ke semasa.
- c. Bank merizabkan hak untuk enggan membayar atas arahan pengeluaran atau penunaian cek (melalui pengisuan cek kepada pihak ketiga) dari akaun Pelanggan, kepada satu pihak ketiga samada telah diberikuasa atau dikatakan telah diberikuasa oleh Pelanggan di cawangan akaun.
- d. Terma-terma & Syarat-syarat untuk Akaun Semasa juga terpakai.

8. Akaun Semasa Asas (terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009)

- a. Satu penyata akaun dalam bentuk salinan cetak atau format elektronik (“Penyata-E”) yang mengandungi maklumat berkenaan dengan akaun akan dikeluarkan dan dihantar kepada Pelanggan pada dasar bulanan atau selang masa lain yang dibenarkan dan ditentukan oleh Bank. Penyata-E mungkin dihantar kepada Pelanggan menerusi mel elektronik ke alamat emel terakhir Pelanggan yang diketahui kepada Bank atau menerusi Perbankan Internet Peribadi (“PIB”) jika Pelanggan ialah pengguna berdaftar.
- b. Pengeluaran melebihi had adalah tidak dibenarkan di bawah akaun. Dalam kejadian pengeluaran melebihi had yang tidak diberikuasa, Bank berhak untuk mendebitkan akaun atau mana-mana akaun lain Pelanggan dengan Bank dengan faedah ke atas jumlah yang melebihi had pada kadar overdraf yang tidak diberikuasa yang terpakai pada masa kini (tertakluk kepada pindaan) atau jumlah minima sebanyak RM50 atau jumlah minima lain yang dibenarkan untuk dikenakan oleh Bank dari masa ke semasa.
- c. Bank merizabkan hak untuk enggan membayar atas arahan pengeluaran atau penunaian cek (melalui pengisuan cek kepada pihak ketiga) dari akaun Pelanggan, kepada satu pihak ketiga samada telah diberikuasa atau dikatakan telah diberikuasa oleh Pelanggan di cawangan akaun.
- d. Pelanggan bersetuju bahawa satu fi seperti yang dinyatakan pada masa tersebut di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbc.com.my akan dikenakan jika akaun ditutup dalam masa 3 bulan selepas pembukaannya.
- e. Terma-terma & Syarat-syarat untuk Akaun Semasa hendaklah terpakai.

9. Akaun Deposit Masa (Time Deposit Account)

- a. Satu deposit permulaan minima seperti yang ditetapkan oleh Bank adalah diperlukan.
- b. Deposit-deposit akan menghasilkan faedah mudah, kecuali ianya dinyatakan berlainan secara bertulis oleh Bank.
- c. Tempoh masa perletakan adalah tertakluk kepada minima 1 bulan dan maksima 60 bulan.
- d. Pembayaran faedah ke atas akaun deposit masa yang dikeluarkan sebelum tarikh matangnya akan:
 - di mana akaun deposit masa telah dipegang untuk 3 bulan atau untuk tempoh yang lebih lama, faedah akan dibayar pada separuh daripada kadar kontrak untuk setiap bulan yang disempurnakan; dan
 - di mana akaun deposit masa telah dipegang untuk tempoh kurang daripada 3 bulan, tiada faedah akan dibayar.

Kandungan

Akaun-akuan

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account
- Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)**
11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

9. Akaun Deposit Masa (Time Deposit Account) (bersambung)

- e. Kesemua deposit bersama dengan faedah yang dihasilkan akan diperbaharui secara automatik untuk tempoh yang sama pada tarikh matang, kecuali arahan-arahan secara bertulis atau melalui saluran-saluran yang disediakan oleh Bank telah diterima oleh Bank daripada Pelanggan atau pengganti-pengganti dalam gelaran (successors in title) sebelum itu. Pelanggan mempunyai hak untuk memberi dan/atau meminda apa-apa arahan-arahan sehingga tarikh matang.
- f. Jika tarikh matang jatuh pada hari yang bukan merupakan hari perbankan, ia akan diubah secara automatik kepada hari perbankan yang berikutnya.
- g. Deposit dana-dana dengan cek adalah tertakluk kepada penunaian cek tersebut.
- h. Slip peletakan hanyalah sebagai rekod transaksi dan tidak diperlukan ketika pengeluaran.
- i. Pembayaran faedah, jika ada, hendaklah dibayar:
 - pada tarikh matang; atau
 - pada selang tempoh berkala pada budibicara Bank.

10. HSBC Gold Account

[Tidak dilindungi oleh PIDM]

1. Akaun yang dilaburkan dalam HSBC Gold Account ("Akaun tersebut") akan direkodkan sebagai GLD di mana 1 (satu) unit GLD mewakili 0.1 unit XAU (kod matawang piawai antarabangsa untuk emas).

Nota: 1.00 XAU mewakili 1 troy auns emas, di mana 1.00 XAU = 10.00 GLD (dikira kepada dua titik perpuluhan selepas titik perpuluhan kedua dibundarkan).
2. Unit GLD ialah unit pengiraan hakmilik yang digunakan oleh pihak Bank sahaja dan tidak boleh dipindahkan kepada akaun-akaun lain atau bank-bank lain. Nilai GLD dalam Akaun tersebut mewakili nilai tunai (cash) yang bersamaan dengan pelaburan tersebut.
3. Tiada deposit fizikal atau pengeluaran Emas dari atau kepada Akaun tersebut dibenarkan. Akaun tersebut **tidak** melibatkan penghantaran fizikal emas dan baki GLD Pelanggan dalam Akaun tersebut tidak mewakili pembelian kuantiti emas fizikal yang bersamaan dengannya. Pelanggan **tidak** pada bila-bila masa memperoleh apa-apa hak, pemilikan dan pemunyaan apa-apa emas fizikal.
4. Pelanggan-Pelanggan (termasuk setiap pemegang akaun bersama, jika lebih daripada satu) mestilah berumur 18 tahun ke atas untuk layak untuk membuka Akaun tersebut, tetapi apa-apa permohonan untuk membuka Akaun tersebut adalah tertakluk kepada budibicara Bank.
5. Pelanggan mesti mengekalkan akaun semasa atau simpanan yang didenominasikan dalam Ringgit Malaysia (MYR) dengan pihak Bank untuk menukarkan:-
 - MYR kepada akaun GLD yang diperlukan untuk dikreditkan kepada Akaun tersebut;
 - Daripada unit GLD kepada MYR;

dan untuk mendebitkan yuran-yuran, duti setem dan penalti (jika ada) yang terpakai kepada Akaun tersebut.

Jika Pelanggan juga membuka dan mengekalkan akaun deposit permintaan yang didenominasikan dalam matawang asing dengan pihak Bank, penukaran langsung kepada dan daripada GLD ke matawang relevan akaun tersebut mungkin dibenarkan untuk pasangan-pasangan matawang asing-kepada-XAU yang tertentu atau dalam keadaan yang ditentukan oleh pihak Bank (sila rujuk dengan kakitangan perbankan peribadi pihak Bank untuk GLD kepada akaun didenominasi dalam matawang asing yang mana boleh ditukarkan secara langsung, dan bila).

Informasi berkenaan dengan baki-baki GLD dalam HSBC Gold Account akan dimasukkan dalam penyata-penyata berkala akaun MYR tersebut.
6. Warganegara, pemastautin atau pemastautin tetap atau pemegang kad hijau Amerika Syarikat atau Kanada tidak layak untuk melabur dalam HSBC Gold Account.
7. Akaun tersebut boleh dioperasikan sebagai akaun tunggal atau bersama yang dibuka dalam kedua-dua nama, tetapi tidak lebih daripada dua (2), orang.
8. Akaun tersebut **tidak membayar apa-apa faedah atau pemerolehan**. Harga-harga emas antarabangsa, yang mana nilai GLD adalah dikaitkan, berubah-ubah, yang boleh mengakibatkan keuntungan modal, **atau kerugian**, kepada Pelanggan. Nilai akaun GLD yang boleh dibayar kepada atau Bank dari masa ke masa. Harga-harga ini dikira dengan rujukan kepada harga nilai rujukan emas, kadar penukaran matawang asing USD (atau matawang asing lain yang diterimapakai) dan Ringgit Malaysia, dan tertakluk kepada margin keuntungan Bank. Pergerakan harga-harga emas mungkin tidak berkorelasi secara langsung dengan peratusan harga belian dan jualan pergerakan harga GLD yang sama.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

10. HSBC Gold Account (bersambung)

9. Akaun tersebut tidak dilindungi di bawah skema insurans deposit oleh Perbadanan Insurans Deposit Malaysia (PIDM).
10. Pelanggan boleh mengarahkan Bank untuk membeli dan menjual GLD terhadap MYR, atau matawang asing yang lain yang sebagaimana adalah tersedia untuk transaksi dari masa ke masa (sila rujuk Bank) sewaktu masa perniagaan Bank (dari 9.00 pagi ke 4.30 petang, waktu Kuala Lumpur), pada hari yang mana adalah hari perbankan biasa di cawangan Bank yang ditetapkan yang relevan di kawasan-kawasan berikut: Kuala Lumpur, New York dan London DAN jika belum menjadi kawasan-kawasan yang dinyatakan di atas, Sydney (jika pasangan matawang ke XAU/GLD ialah AUD), Singapura (jika pasangan matawang ke XAU/GLD ialah SGD), atau jika pasangan matawang ialah matawang asing yang lain, pusat kewangan yang relevan untuk matawang asing tersebut. Jika terdapat penukaran kepada masa-masa urusan di atas, masa-masa yang dinyatakan dalam pengumuman awam di laman web Bank akan terpakai.
11. Deposit minimum terdahulu sebanyak 10 GLD diperlukan. Semua deposit/pengeluaran minimum yang seterusnya akan dalam gandaan 1 GLD atau apa-apa amaun lain yang ditentukan oleh Bank. Hanya pengeluaran untuk penutupan GLD boleh dalam apa-apa amaun/kuantiti sepertimana adalah amaun dalam Akaun tersebut.
12. Akaun tersebut hanya boleh ditutup oleh Pelanggan (Pelanggan-Pelanggan) secara sendiri di cawangan di mana Akaun tersebut telah dibuka.
13. Operasi Akaun tersebut tertakluk kepada peraturan-peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang terpakai.
14. Pelanggan dapat menyemak harga-harga belian dan jualan GLD Bank (disebutkan terhadap MYR) di laman web Bank, atau boleh melawat secara sendiri di mana-mana cawangan-cawangan Bank. Helaian-Helaian Kadar Indikatif Petukaran Asing yang menunjukkan kadar-kadar petukaran GLD (disebutkan terhadap matawang asing tertentu) boleh disediakan atas permintaan. Namun, disebabkan harga emas tertakluk kepada pergerakan yang luas dalam satu hari, dan harga belian dan jualan GLD akan bertindak balas berpadanan dengannya, harga atau nilai penyelesaian sebenar hanya boleh diketahui pada atau sekitar masa permohonan transaksi GLD diterima, dan hanya apabila Pelanggan mengakuterima dan bersetuju akan harga transaksi GLD (yang mungkin perlu disahkan seterusnya jika harga tersebut telah kini bergerak sejak sebutharga terdahulu) akan satu transaksi dilaksanakan selaras dengan arahan Pelanggan.
15. Pelanggan mesti melawat cawangan yang telah ditetapkan secara sendiri untuk melaksanakan transaksi HSBC Gold Account. Pelanggan mesti menggunakan Ringgit Malaysia (MYR) beliau, atau di mana dibenarkan, akaun simpanan atau semasa yang didenominasikan matawang asing yang dikekalkan dengan Bank untuk melaksanakan transaksi-transaksi tersebut, dan bersetuju untuk memberikuasa kepada Bank untuk mendebitkan secara terus daripada akaun deposit permintaan amaun untuk membayar untuk pembelian unit-unit GLD, manakala amaun yang diterima daripada apa-apa jualan unit-unit GLD akan dikreditkan secara terus kepada akaun deposit permintaan tersebut. Jika Pelanggan belum membuka akaun dalam matawang urusan yang ditentukan, beliau hanya akan dibenarkan untuk berurusan dalam matawang tersebut selepas beliau membuka akaun matawang tersebut.
16. Apa-apa pemindahan antara Akaun-Akaun tersebut tidak dibenarkan, dan pihak Bank tidak menyediakan perkhidmatan untuk kiriman wang antara Bank dalam emas.
17. Kad Debit/ATM dan buku cek tidak akan diisukan untuk Akaun tersebut.
18. Akaun tersebut tidak boleh diserahkan tanpa kebenaran terdahulu Bank, yang mana adalah dalam budibicara Bank untuk menolak, dan tidak boleh digunakan sebagai kolateral/jaminan dalam apa bentuk sekalipun (termasuk tetapi tidak terhad kepada apa-apa sandaran, gadaian atau cagaran) untuk kemudahan pinjaman atau kredit selain daripada yang diperolehi daripada Bank atau mana-mana ahli Kumpulan HSBC (penerimaan jaminan atas budibicara Bank, atau pemberi pinjaman atau pembiaya kewangan Kumpulan HSBC yang relevan).
19. Di samping itu apa-apa lien Jurubank atau undang-undang lain atau hak-hak ekuiti yang Bank ada yang timbul dari hubungan bank-pelanggan, Bank adalah bebas pada bila-bila untuk menggabungkan dan menyatukan kesemua atau mana-mana akaun(-akaun) Pelanggan (sama ada overdraf, pinjaman atau apa-apa tempoh atau permintaan deposit akaun, semua yang tersebut di atas dalam apa-apa jenis, termasuklah Akaun tersebut) dengan Bank kini atau kemudian, dan boleh ditolak dan atau memindahkan apa-apa wang, hak atau kepentingan yang terhutang kepada Pelanggan oleh Bank dalam atau di bawah mana-mana satu atau lebih akaun tersebut, demi memuaskan apa-apa liabiliti atau jumlah wang yang kena dibayar atau terhutang oleh Pelanggan kepada bank, sama ada yang sebenar, luar jangkauan, utama atau sandaran, tanpa mengira matawang yang kena dibayar atau terhutang.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

10. HSBC Gold Account (bersambung)

20. Pelanggan bersetuju bahawa Bank mempunyai budibicara yang penuh dan mutlak berkenaan masa, harga dan terma-terma jualan GLD dalam proses menjalankan mana-mana hak Bank di sini yang melibatkan pembubaran GLD di dalam Akaun Pelanggan bagi menjalankan hak-hak tersebut, yang mana adalah muktamad, pasti dan mengikat Pelanggan. Tidak akan ada kewajipan yang tersirat ke atas Bank untuk mendapatkan harga yang sebaik mungkin atau pulangan dalam membubarkan baki atau sebahagian Akaun GLD dalam menjalankan hak-hak Bank yang tersebut, dan apa-apa kewajipan tersebut adalah dipersetujui untuk dilepaskan oleh Pelanggan.
21. Akaun tanpa deposit atau pengeluaran untuk satu tempoh berterusan selama 12 bulan (tidak termasuk sesiapa yang didorong oleh Bank) akan diklasifikasikan oleh Bank sebagai dormant. Akaun dormant untuk satu tempoh berterusan selama 7 tahun akan diklasifikasikan sebagai wang yang tidak dituntut dan akan dikendalikan selaras dengan peruntukan-peruntukan bagi wang yang tidak dituntut.
22. Melainkan jika konteks menghendaki makna yang lain, kata-kata yang digunakan di sini dalam bentuk tunggal hendaklah termasuk jamak dan sebaliknya, dan perkataan yang merujuk kepada jantina lelaki hendaklah termasuk semua jantina.

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

Pelanggan mesti pada mula-mulanya membuka atau mempunyai akaun Ringgit.

11. Akaun Semasa FCY

- a. Satu deposit permulaan minima seperti yang ditetapkan oleh Bank adalah diperlukan. Baki-baki kredit akaun tidak menghasilkan faedah, tiada buku cek akan dikeluarkan dan tiada pengeluaran melebihi had dibenarkan. Deposit/pengeluaran tunai adalah tidak dibenarkan.
- b. Pelanggan mesti membuka satu akaun Ringgit untuk menukar:
 - Ringgit kepada matawang asing yang diperlukan untuk dikreditkan ke dalam akaun tersebut; atau
 - matawang asing kepada Ringgit;kerana deposit/pengeluaran tunai dalam matawang asing adalah tidak dibenarkan, dan maklumat berkaitan akaun ini akan dimasukkan ke dalam penyata akaun bagi akaun Ringgit tersebut.
- c. Kesemua cek-cek dan instrumen-instrumen monetari lain yang diterima untuk deposit adalah dikreditkan tertakluk kepada pembayaran. Bank merizabkan hak untuk mendebitkan akaun dengan jumlah yang bersamaan dengan jumlah yang dikreditkan lebih awal jika cek, arahan pembayaran (payment order) atau instrumen yang relevan adalah dikembalikan kemudiannya tanpa bayaran.
- d. Pelanggan mengakui bahawa matawang yang didepositkan di dalam matawang selain daripada USD, GBP, HKD, SGD dan EUR akan menerima nilainya 2 hari perbankan selepas tarikh deposit.
- e. Pelanggan mengakui bahawa jumlah yang didepositkan tidak boleh diserahkan, dipindah milik atau digadaikan samada melalui pengindorsan atau selainnya kecuali dengan persetujuan bertulis terdahulu oleh Bank.
- f. Pelanggan mengakui bahawa pengendalian akaun adalah tertakluk kepada peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang terpakai kini.
- g. Pelanggan bersetuju bahawa jika jumlah yang didepositkan melebihi apa-apa had yang dipriskipkan oleh peraturan-peraturan kawalan penukaran, Bank boleh mendebitkan akaun, menukarkan kelebihan tersebut ke dalam Ringgit pada kadar semasa pembelian Bank dan mengkreditkan akaun Ringgit Pelanggan dengan Bank.

12. Akaun Simpanan FCY

- a. Satu deposit permulaan minima seperti yang ditetapkan oleh Bank adalah diperlukan. Bank boleh mengenakan fi-fi dan caj-caj dalam budibicaranya dan sepertimana yang dinyatakan di dalam Tarif dan Caj-caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbc.com.my.
- b. Pelanggan mesti membuka satu akaun Ringgit untuk menukar:
 - Ringgit kepada matawang asing yang diperlukan untuk dikreditkan ke dalam akaun tersebut; atau
 - matawang asing kepada Ringgit;kerana deposit/pengeluaran tunai dalam matawang asing adalah tidak dibenarkan, dan maklumat berkaitan akaun ini akan dimasukkan ke dalam penyata akaun bagi akaun Ringgit tersebut.

Kandungan

Akaun-akuan

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

12. Akaun Simpanan FCY (bersambung)

- c. Pelanggan mengakui bahawa deposit-deposit matawang asing di dalam matawang selain daripada USD, GBP, HKD, SGD dan EUR akan menerima nilainya 2 hari perbankan selepas tarikh deposit.
- d. Pelanggan mengakui bahawa jumlah-jumlah yang depositkan tidak boleh diserahkan, dipindah milik atau digadaikan samada melalui indorsemen atau lain-lainnya kecuali dengan persetujuan bertulis terdahulu Bank.
- e. Faedah hendaklah:
 - dikira pada dasar harian ke atas baki pada hujung setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa; dan
 - dikreditkan ke akaun pada setiap bulan Jun dan Disember, dibulatkan ke sen yang paling dekat (atau mata wang yang setara).Jika akaun ditutup, faedah yang terakru ke atas akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang telah disempurnakan sebelum ianya ditutup.
- f. Pelanggan mengakui bahawa pengendalian akaun adalah tertakluk kepada peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang terpakai kini.
- g. Pelanggan bersetuju bahawa jika jumlah yang didepositkan melebihi apa-apa had yang dipriskipkan oleh peraturan-peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing, Bank boleh mendebitkan akaun, menukarkan kelebihan tersebut ke dalam Ringgit pada kadar semasa pembelian Bank dan mengkreditkan akaun Ringgit Pelanggan dengan bank.

13. Akaun Deposit Masa FCY

- a. Satu deposit permulaan minima seperti yang ditetapkan oleh Bank adalah diperlukan.
- b. Pelanggan mesti membuka satu akaun Ringgit untuk menukar:
 - Ringgit kepada matawang asing yang diperlukan untuk dikreditkan ke dalam akaun tersebut; atau
 - matawang asing kepada Ringgit;kerana deposit/pengeluaran tunai dalam matawang asing adalah tidak dibenarkan, dan maklumat berkaitan akaun ini akan dimasukkan ke dalam penyata akaun bagi akaun Ringgit tersebut.
- c. Pelanggan mengakui bahawa jumlah-jumlah yang depositkan tidak boleh diserahkan, dipindah milik atau digadaikan samada melalui indorsemen atau selainnya kecuali dengan persetujuan terdahulu oleh Bank.
- d. Jika tarikh matang jatuh pada hari yang bukan merupakan hari perbankan, ia akan diubah secara automatik kepada hari perbankan yang berikutnya.
- e. Deposit-deposit:
 - akan menghasilkan faedah mudah dan kena dibayar pada tarikh matang;
 - deposit mungkin tidak boleh dikeluarkan sebelum tarikh matang tetapi jika telah dikecualikan dan dibenarkan, tiada keuntungan akan dibayar atas deposit tersebut dan Pelanggan tersebut akan memberi pampasan kepada Bank untuk caj penalti dan apa-apa kerugian yang dikira pada kadar pasaran semasa; dan
 - boleh diletakkan untuk tempoh masa 1, 3, 6, 9 atau 12 bulan sahaja.
- f. Pelanggan mengakui bahawa deposit-deposit matawang asing selain daripada matawang USD, GBP, HKD, SGD dan EUR:
 - akan menerima nilainya 2 hari perbankan selepas tarikh deposit; dan
 - arahan-arahan jualan bertulis mestilah diterima oleh Bank 2 hari perbankan sebelum tarikh matang, jika tidak deposit (bersama dengan faedah yang dihasilkan/menolak faedah sementara yang telah dibayar) akan diperbaharui secara automatik untuk tempoh yang sama pada tarikh matang.

14. Hexagold

(Nota: Produk ini telah diberhentikan. Terma-terma di sini terpakai hanya untuk pemegang akaun sedia ada sahaja)

- a. "Kemudahan Sweep" bermakna pemindahan apa-apa jumlah dari Akaun Hexagold ke Akaun Semasa seperti yang ditentukan oleh Pelanggan di dalam borang permohonannya bagi tujuan memenuhi pembayaran-pembayaran yang dibuat dari Akaun Semasa.
- b. Faedah hendaklah:
 - dikira pada dasar harian ke atas baki pada hujung setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa; dan

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

14. Hexagold (bersambung)

- dikreditkan ke akaun pada setiap bulan Jun dan Disember, dibulatkan ke sen yang paling dekat
- Jika akaun ditutup, faedah yang terakru ke atas akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang telah disempurnakan sebelum ianya ditutup.
- c. Bank akan mengekalkan satu kemudahan Sweep automatik ke atas Akaun Hexagold Pelanggan tertakluk kepada:
 - Akaun Hexagold mempunyai dana-dana yang telah ditunaikan dan sedia ada; dan
 - jika dipilih oleh Pelanggan.
 - d. Di mana Pelanggan telah diberikan satu kemudahan kredit, Pelanggan tidak boleh melebihi had yang ditetapkan oleh Bank dari masa ke semasa, dengan faedah dikira pada rehatan harian ke atas kadar terpakai kini Bank untuk kemudahan-kemudahan tersebut. Faedah-faedah tersebut akan dibayar oleh Pelanggan dan didebitkan dari Akaun Hexagold atau akaun lain yang mempunyai kredit di bawah nama Pelanggan.

15. Akaun Everyday Global

- a. Akaun Everyday Global adalah akaun simpanan pelbagai mata wang yang menawarkan beberapa mata wang asing dan Ringgit Malaysia dalam satu akaun. Ketersediaan mata wang akan dimaklumkan di www.hsbc.com.my. Kad Debit Everyday Global bagi pelbagai mata wang akan dikeluarkan untuk Pemegang Akaun Everyday Global.
- b. Bank boleh mengenakan fi dan caj atas budi bicaranya dan seperti yang ditetapkan dalam Tarif dan Caj Bank yang boleh dilihat di www.hsbc.com.my.
- c. (i) Deposit / pengeluaran wang tunai dalam Malaysia hanya dibenarkan untuk Ringgit Malaysia;
(ii) Pengeluaran tunai dalam mana-mana mata wang asing hanya dibenarkan di luar Malaysia;
(iii) Deposit tunai dalam mana-mana mata wang asing di dalam atau di luar Malaysia adalah tidak dibenarkan.
- d. Tiada buku simpan atau buku cek akan dikeluarkan untuk Akaun Everyday Global.
- e. Apabila Pelanggan menggunakan Kad Debit Everyday Global untuk pengeluaran ATM atau transaksi pembelian di luar Malaysia, urus niaga tersebut akan dicaj dalam mata wang rasmi negara di mana Kad Debit Everyday Global digunakan, dan Bank akan mendebit akaun dengan jumlah urus niaga kad debit dalam mata wang yang dilakukan, jika mata wang tersebut dipegang dalam akaun dan di mana terdapat baki kredit yang mencukupi dalam mata wang asing yang dihendakkan dalam akaun tersebut.
- f. Jika mana-mana mata wang dipegang/disokong, dan jika terdapat dana yang tidak mencukupi dalam mata wang asing yang dimaksudkan, keseluruhan jumlah transaksi akan ditukarkan secara automatik kepada Ringgit Malaysia pada kadar pertukaran semasa Bank pada masa tersebut dan jumlahnya akan didebitkan dari baki akaun dalam Ringgit Malaysia, dengan syarat baki kredit adalah mencukupi.
- g. Di mana mata wang tersebut tidak disokong dalam mata wang asing yang dimaksudkan, Pelanggan bersetuju bahawa transaksi itu akan didebitkan ke akaun selepas penukaran kepada Ringgit Malaysia, tertakluk kepada baki kredit yang mencukupi, pada kadar pertukaran yang ditetapkan oleh Visa International, ditambah caj pentadbiran, pada tarikh penukaran. Yuran Pengendali ATM boleh dikenakan di ATM bukan HSBC.
- h. Mana-mana transaksi pengeluaran ATM dan transaksi pembelian melalui kad debit akan ditolak jika terdapat dana yang tidak mencukupi dalam baki kredit Ringgit Malaysia.
- i. Pelanggan mengakui bahawa deposit mata wang asing dalam mata wang selain daripada USD, GBP, HKD, SGD dan EUR akan menerima nilai 2 hari perbankan selepas tarikh deposit melalui pemindahan.
- j. Pelanggan mengakui bahawa jumlah yang didepositkan tidak boleh diberikan, dipindahkan atau dicajkan sama ada melalui endorsemen atau sebaliknya kecuali dengan persetujuan bertulis terlebih dahulu dari Bank.
- k. Faedah, jika berkenaan, adalah:
 - dikira pada kadar harian ke atas baki pada akhir setiap hari pada kadar yang akan ditentukan oleh Bank dari semasa ke semasa; dan
 - dikreditkan ke akaun setiap bulan, kepada sen terdekat (atau mata wang yang setara)
 - Sekiranya akaun ditutup, faedah terakru ke akaun akan dikira sehingga hari terakhir yang lengkap sebelum penutupannya.

Kandungan

Akaun-akaun

1. Akaun Penyata Simpanan-simpanan Kadar Tertinggi
2. Akaun Simpanan Buku-Simpanan Kadar Tertinggi/Simpanan Kadar Tertinggi Junior
3. Akaun Simpanan Penyata Kadar Tertinggi Junior (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 7 Januari 2012*)
4. Akaun Simpanan Asas
5. Akaun Simpanan Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
6. Akaun Semasa
7. Akaun Semasa Asas
8. Akaun Semasa Asas (*terpakai ke atas akaun-akaun yang dibuka dari 1 September 2009*)
9. Akaun Deposit Masa
10. HSBC Gold Account

Akaun Bergabungan – Akaun-akaun Matawang Asing (FCY)

11. Akaun Semasa FCY
12. Akaun Simpanan FCY
13. Akaun Deposit Masa FCY
14. Hexagold
15. Akaun Everyday Global

Terma-terma & Syarat-syarat Spesifik (Disember 2019) untuk Perbankan dan Pengurusan Kekayaan Peribadi

15. Akaun Everyday Global (bersambung)

- l. Pelanggan mengakui bahawa operasi akaun adalah tertakluk kepada peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang sedia ada.
- m. Pelanggan bersetuju bahawa jika amaun yang didepositkan melebihi had yang ditetapkan oleh peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing, Bank boleh mendebitkan akaun tersebut, menukar lebihan itu menjadi Ringgit pada kadar belian spot semasa Bank dan kredit akaun Ringgit Pelanggan dengan Bank.
- n. Sekiranya berlaku sebarang pengiriman masuk ke dalam Akaun Everyday Global dalam mana-mana mata wang di mana akses belum dibuka, Bank berhak untuk menukar dan meletakkan deposit dalam mata wang Ringgit Malaysia tanpa persetujuan terlebih dahulu oleh Pemegang Akaun.

Tajuk-tajuk Klausula tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausula-klausula

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

Tertakluk kepada semua pelanggan-pelanggan HSBC baru and sedia ada

- ▶ Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Platinum Mastercard®
- ▶ Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum
- ▶ Kad Kredit HSBC Visa Signature
- ▶ Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard®
- ▶ Kad Kredit HSBC Premier World Travel Mastercard®

Sila luangkan masa untuk membaca Perjanjian Pemegang Kad ini sebelum menggunakan Kad Kredit anda kerana Perjanjian Pemegang Kad ini akan mengikat ke atas anda selepas anda menggunakan Kad Kredit. Perjanjian Pemegang Kad ini juga boleh didapati di laman web HSBC Malaysia Berhad ("HSBC") di www.hsbc.com.my.

PENTING! Anda perlu membaca Perjanjian Pemegang Kad yang dicetak di bawah sebelum menggunakan Kad Kredit anda yang diisukan oleh HSBC Bank Malaysia Berhad (No. Syarikat 127776-V). Dengan menggunakan Kad Kredit tersebut, anda mengesahkan bahawa anda telah membaca dan memahami dan menerima Terma-terma dan Syarat-syarat yang dinyatakan di bawah dan akan terikat kepadanya.

Kad Kredit tersebut akan digunakan tertakluk kepada Terma-terma & Syarat-syarat di bawah ("Perjanjian ini"):

A. Penerimaan Perjanjian ini

1. Kad Kredit tersebut hanya boleh digunakan oleh pihak yang telah diisu dengan Kad Kredit tersebut ("Pemegang Kad"), kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan apa-apa penggunaan yang tidak diberikuasa ditanggung oleh Pemegang Kad. Pemegang Kad perlu menandatangani Kad Kredit tersebut serta merta selepas menerimanya. Pemegang Kad dianggap sebagai bersetuju untuk diikat oleh Perjanjian ini semasa memohon untuk Kad Kredit tersebut dan penggunaan Kad Kredit tersebut adalah tertakluk kepada Perjanjian ini. Jika Pemegang Kad tidak ingin diikat oleh Perjanjian ini, Pemegang Kad perlu mematuhi Klausula 16(a) di bawah.

B. Definisi

2. Terma-terma yang digunakan dalam Perjanjian ini akan membawa definisi-definisi berikut:
 - (i) "Fi Tahunan" bermaksud fi tahunan yang kena dibayar oleh Pemegang Kad tersebut seperti yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj Bank.
 - (ii) "Pindahan Baki" bermaksud kemudahan memindahkan jumlah terhutang dari kad kredit lain yang dipegang oleh Pemegang Kad dengan bank, institusi kewangan atau pengisu kad kredit lain kepada Kad Akaun, tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syarat Pindahan Baki yang relevan pada masa permohonan Pindahan Baki.
 - (iii) "Bank" bermaksud HSBC Malaysia Berhad (No. Syarikat: 127776-V).
 - (iv) "Kad Akaun" bermaksud satu akaun yang dikekalkan oleh Bank yang bersamaan dengan Kad Kredit relevan tersebut yang diisukan.
 - (v) "Penyata Kad" bermaksud penyata bulanan yang diisukan oleh Bank untuk Kad Akaun tersebut.
 - (vi) "Transaksi Kad" bermaksud transaksi yang dilaksanakan menggunakan Kad Kredit termasuk Transaksi Runcit, Pindahan Baki, Pendahuluan Tunai dan Pelan Bayaran Ansuran.
 - (vii) "Pemegang Kad" bermaksud pihak yang diisukan Kad Kredit tersebut, yang mana termasuk Pemegang Kad Tambahan tersebut.
 - (viii) "Pendahuluan Tunai" bermaksud kemudahan mengeluarkan tunai dari Akaun Kad-i tertakluk kepada terma-terma Perjanjian ini.
 - (ix) "Kad Kredit" bermaksud HSBC Visa Platinum/Platinum Mastercard®/HSBC Advance Visa Platinum/HSBC Visa Signature/Kad-kad Kredit HSBC Premier World Mastercard®/HSBC Premier Travel Mastercard® yang diisukan oleh HSBC Bank Malaysia Berhad (No. Syarikat: 127776-V), termasuk kedua-dua Kad Kredit utama dan tambahan.
 - (x) "Pelan Ansuran Kad Kredit" bermaksud semua pelan ansuran termasuk tetapi tidak terhad kepada pelan ansuran kad, pelan ansuran tunai (CIP), pelan pertukaran baki (BCP), dan pertukaran baki automatik (ABC) yang disediakan oleh Bank yang membolehkan Pemegang Kad membayar perbelanjaan atau baki tertunggak kad kredit tertentu secara ansuran, tertakluk kepada terma dan syarat pelan ansuran yang berkenaan.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

B. Definisi (bersambung)

- (xi) "Had Kredit" bermaksud had kredit yang ditetapkan oleh Bank kepada satu Kad Kredit.
- (xii) "Baki Semasa" bermaksud jumlah tertunggak yang terdiri daripada Transaksi Runcit (jika ada), Pindahan Baki (jika ada), Pendahuluan Tunai (jika ada), Yuran Pengurusan Bulanan Sebenar (jika ada), yuran dan caj yang dikenakan seperti yang dinyatakan dalam Tarif dan Caj Bank (jika ada) dan cukai perkhidmatan semasa (jika ada).
- (xiii) "Tarikh Kena Bayar" bermaksud tarikh bayaran perlu dibayar yang dinyatakan dalam Penyata Kad.
- (xiv) "Caj Kewangan" bermaksud caj kewangan yang dikenakan oleh Bank apabila Baki Penyata tidak dijelaskan sepenuhnya selewat-lewatnya pada Tarikh Kena Bayar yang ditetapkan:
 - (a) berkenaan dengan Transaksi Runcit, Caj Kewangan dikenakan pada jumlah tertunggak Transaksi Runcit yang belum dibayar selepas Tarikh Kena Bayar, dan dikira dari Tarikh Pengeposan sehingga bayaran dikreditkan ke dalam Akaun Kad dan selanjutnya pada baki jumlah yang dikurangkan (jika ada) dan pada kadar-kadar sewajarnya seperti berikut:
 - (i) Peringkat-I: 15% setahun untuk Pemegang Kad yang menyelesaikan dengan segera Bayaran Bulanan Minima Kena Dibayar seperti yang dinyatakan di Penyata Kad untuk 12 bulan yang berterusan;
 - (ii) Peringkat-II: 17% setahun untuk Pemegang Kad yang menyelesaikan dengan segera Bayaran Bulanan Minima Kena Dibayar seperti yang dinyatakan di Penyata Kad untuk 10 bulan atau lebih dalam satu kitaran 12-bulan;
 - (iii) Peringkat-III: 18% setahun untuk Pemegang Kad yang tidak termasuk di bawah Peringkat-I dan Peringkat-II.
 - (b) berkenaan dengan Pendahuluan Tunai, Caj Kewangan akan dikenakan pada kadar tetap sebanyak 18% setahun ke atas jumlah Pendahuluan Tunai yang telah diambil, dikira daripada tarikh pengeluaran sehingga pembayaran penuh; dan.
 - (c) berkenaan dengan Pindahan Baki dan Pelan Bayaran Ansuran, Caj Kewangan akan dikenakan pada kadar tetap 18% setahun ke atas jumlah Pindahan Baki atau Pelan Bayaran Ansuran.
 - (d) Bayaran akan diguna pakai dalam turutan yang berikut: untuk menjelaskan cukai, Pendahuluan Tunai, ansuran bulanan bagi Pelan Ansuran Kad Kredit, transaksi Runcit, Pindahan Baki daripada Yuran Pengurusan Bulanan tertinggi hingga terendah (yuran tahunan dan yuran pampasan). Bayaran yang diterima akan diguna pakai untuk menjelaskan baki wang pokok yang tertunggak diikuti oleh yuran dan caj pengurusan yang tertunggak.
- (xv) "Tempoh Bebas" bermaksud tempoh bebas faedah/bebas caj kewangan sekurang-kurangnya 20 hari dari Tarikh Pengeposan baki tidak dibayar ke Akaun Kad.
- (xvi) "Fi Bayaran Lewat" bermaksud suatu fi yang dikira pada kadar 1% ke atas baki jumlah yang terhutang di bawah Transaksi Kad Kredit (tidak termasuk yuran tahunan dan cukai yang dikenakan jika ada) tertakluk kepada jumlah minima sebanyak RM10 dan jumlah maksima RM100.
- (xvii) "Bayaran Bulanan Minima" bermaksud bayaran bulanan minima yang dibayar pada Tarikh Kena Bayar, yang dikira berasaskan:
 - 5% Baki Semasa + 100% ansuran bulanan Pelan Ansuran Kad Kredit (jika ada) + sebarang pembayaran minimum bulanan tertunggak yang dinyatakan dalam Penyata Kad bulan sebelumnya ATAU RM50, yang mana lebih tinggi
- (xviii) "Nombor Pengenal Peribadi (PIN)" bermaksud kod nombor yang ditetapkan oleh Bank atau ditentukan oleh Pemegang Kad untuk membolehkan Pemegang Kad untuk memperoleh sesetengah perkhidmatan yang berkaitan dengan penggunaan Kad Kredit tersebut. PIN untuk Kad Kredit tersebut akan diisukan dan dihantar kepada Pemegang Kad atas risiko Pemegang Kad sendiri. PIN tersebut adalah sulit dan tidak patut dizahirkan kepada mana-mana pihak di bawah apa keadaan jua atau dituliskan, jika gagal berbuat demikian apa-apa penggunaan yang tidak diberikuasa akan ditanggung oleh Pemegang Kad tertakluk kepada fasal 13 di bawah.
- (xix) "Terlebih had" bermaksud jumlah yang dibelanjakan dengan menggunakan Kad Kredit-i melebihi Had Kredit yang ditetapkan.
- (xx) "Tarikh Pengeposan" bermaksud tarikh pada bila Transaksi Kad yang terpakai didebitkan ke dalam Akaun Kad.
- (xxi) "Kadar" bermaksud kadar terpakai yang digunakan untuk mengira Caj Kewangan.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluhan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

B. Definisi (bersambung)

(xxi) "Transaksi Runcit" bermaksud kesemua pembelian barang-barang atau perkhidmatan yang dicajkan kepada Kad Kredit tersebut, tidak termasuk Pendahuluan Tunai, Pelan Ansuran Kad Kredit, Pindahan Baki, fi-fi dan caj-caj.

(xxiii) "Tarikh Penyata" bermaksud tarikh Penyata Kad diisukan.

(xxiv) "Penyata Baki" bermaksud jumlah tertunggak yang dinyatakan dalam Penyata Kad.

Terma maskulin dalam Perjanjian ini termasuk jantina wanita dan neuter dan sebaliknya dan bilangan tunggal meliputi bilangan jamak dan sebaliknya.

C. Penggunaan Kad Kredit

3. Kad Kredit tersebut adalah hakmilik Bank dan mesti dikembalikan kepada Bank oleh Pemegang Kad atas permintaan Bank.
4. (a) Pemegang Kad kekal bertanggungjawab sepenuhnya kepada Bank untuk penggunaan Kad Kredit tersebut dan mestilah mengambil langkah-langkah yang munasabah untuk menjaga Kad Kredit tersebut, jika gagal berbuat demikian apa-apa penggunaan Kad Kredit yang tidak diberikuasa akan ditanggung oleh Pemegang Kad tertakluk kepada Klausa 13 di bawah.
 - (b) Pemegang Kad mesti memasukkan PIN apabila diminta untuk berbuat demikian bagi menyempurnakan Urus Niaga Kad, jika tidak urus niaga mungkin ditolak.
 - (c) Untuk urus niaga luar negara, kemudahan PIN mungkin dikhususkan atau sebaliknya dan tandatangan mungkin diperlukan di terminal tempat jualan yang dikendalikan.
 - (d) Untuk urus niaga tanpa sentuhan, tiada PIN atau tandatangan diperlukan bagi urus niaga runcit di bawah RM250 atau jumlah lain yang ditetapkan oleh Visa/Mastercard dan/atau Bank.
 - (e) Untuk transaksi E-kad, yang merupakan transaksi kad kredit-i yang dilaksanakan menerusi E-dompet Pemegang Kad tertakluk kepada terma dan syarat dalam Lampiran I (Terma dan Syarat untuk E-dompet) dalam Perjanjian Pemegang Kad ini.
 - (f) Jika Bank mengisukan satu kad tambahan ("Kad Kredit Tambahan tersebut") atas permintaan bersesama Pemegang Kad dan pemegang kad tambahan ("Pemegang Kad Tambahan"), kedua-dua Pemegang Kad utama dan Pemegang Kad Tambahan akan bertanggungjawab secara bersesama dan berasingan kepada Bank untuk kegunaan Kad Kredit Tambahan tersebut.
 - (g) Pemegang Kad Tambahan kini bersetuju untuk diikat oleh Perjanjian ini.
5. (a) Kad Akaun tersebut akan mencerminkan kesemua Transaksi Kad, fi-fi dan caj-caj yang dilaksanakan atau dibelanjakan berkenaan dengan Kad Kredit yang sama.
 - (b) (i) Pemegang Kad bersetuju untuk tidak menggunakan Kad Kredit tersebut untuk atau berkenaan dengan apa-apa aktiviti atau tujuan yang menyalahi undang-undang (termasuk dan tanpa terhad kepada perjudian online).
 - (ii) boleh mengakibatkan Bank menolak bayaran-bayaran untuk transaksi-transaksi yang terjejas tersebut dan memberhentikan Kad Kredit tersebut dengan serta merta, tanpa apa-apa liabiliti ke atas Bank.
 - (iii) Pemegang Kad adalah terus bertanggungjawab sepenuhnya untuk membayar kepada Bank jumlah yang terhutang untuk transaksi yang terjejas tersebut, jika ada, dan tidak akan menggunakan ini sebagai pembelaan untuk enggan membayar jumlah-jumlah yang kena dibayar kepada Bank.
 - (c) (i) Had Kredit yang terpakai untuk setiap Kad Kredit akan dinyatakan di:
 - (1) jaket kad (card jacket) atau surat aluan di mana Kad Kredit tersebut yang pada mulanya dihantar kepada Pemegang Kad; atau
 - (2) penyata bulanan Kad Kredit tersebut, dengan jumlah Had Kredit untuk kesemua dan/atau Kad Kredit masing-masing yang dipegang oleh Pemegang Kad tersebut dan Pemegang(-pemegang) Kad Tambahan tersebut secara individu, jika ada.
 (ii) Pemegang Kad perlu mematuhi dengan ketat Had Kredit tersebut melainkan dengan kebenaran bertulis terdahulu daripada Bank, dan
 - (1) mesti serta-merta membayar jumlah Terlebih Had (jika ada) kepada Bank selewat-lewatnya pada Tarikh Kena Bayar, atau serta-merta atas permintaan Bank, yang mana lebih awal; dan
 - (2) masih bertanggungjawab terhadap semua transaksi yang dilaksanakan dengan menggunakan Kad Kredit
 (iii) Bank boleh menggantung penggunaan selanjutnya Kad Kredit atau Akaun Kad sehingga jumlah Terlebih Had dijelaskan sepenuhnya.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

C. Penggunaan Kad Kredit (bersambung)

- (iv) Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank mempunyai budi bicara untuk menyekat, menahankan, meningkatkan atau mengurangkan Had Kredit Pemegang Kad atau menahan kredit atau memberhentikan penggunaan Kad Kredit tersebut, walaupun Akaun Kad adalah berbayar dan bukan dalam keadaan tertunggak. Bank boleh meningkatkan atau mengurangkan Had Kredit Pemegang Kad dengan memberikan notis tiga (3) hari perbankan, atau menyekat atau menahankan Had Kredit Pemegang Kad tersebut atau menahan kredit atau memberhentikan penggunaan Kad Kredit tersebut dengan memberikan notis sewajarnya kepada Pemegang Kad, melainkan untuk memenuhi keperluan badan/agensi kawal selia atau perintah mahkamah. Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank boleh menggunakan budi bicaranya untuk menamatkan penggunaan Kad Kredit jika Pemegang Kad tidak lagi memenuhi kriteria kelayakan bagi Kad Kredit.
- (d) Pemegang Kad selanjutnya bersetuju bahawa di mana Pemegang Kad menikmati kemudahan-kemudahan perbankan lain dengan Bank dan/atau HSBC Amanah Malaysia Berhad ("HSBC Amanah") dan jika kemudahan-kemudahan perbankan lain tersebut dan/atau kemudahan kad kredit ini tidak dikendalikan dengan cara yang memuaskan Bank dan/atau HSBC Amanah, Bank dan HSBC Amanah berhak untuk mengurangkan had kredit Pemegang Kad tersebut selepas memberi notis tiga (3) hari perbankan, atau membataskan, menahankan atau membatalkan penggunaan Kad Kredit tersebut, selepas memberi notis munasabah kepada Pemegang Kad tersebut kecuali diperuntukkan sebaliknya oleh badan/agensi berperaturan.
- (e) Jika Pemegang Kad menggunakan Kad Kredit tersebut di dalam matawang yang berlainan dengan Ringgit Malaysia, jumlah tersebut hendaklah ditukar pada kadar pertukaran seperti yang ditentukan oleh Visa International atau Mastercard International, mengikut kes, pada tarikh penukaran dan ditambah dengan kos pertukaran matawang asing 1.25% dan apa-apa fi transaksi yang dikenakan oleh Visa International atau Mastercard International.
6. Pemegang Kad bertanggungjawab terhadap semua kemudahan dan perkhidmatan yang diberikan oleh Bank berkaitan dengan Kad Kredit dan untuk semua caj yang berkaitan walaupun jika Perjanjian ini ditamatkan atas apa jua sebab. Pemegang Kad bertanggungjawab terhadap semua Urus Niaga Kad walaupun jika terdapat kegagalan untuk menandatangani draf jualan/memasukkan PIN (di mana berkenaan) atau apabila kegagalan/ketinggalan tersebut disebabkan oleh bentuk urus niaga atau kesilapan di pihak Pemegang Kad dan/atau peniaga dan/atau bank ahli VISA/Mastercard.
7. (a) Penyata Kad akan biasanya dihantar kepada atau disediakan untuk dimuat turun oleh Pemegang Kad setiap bulan pada satu tarikh yang akan ditentukan oleh Bank.
- (b) Baki Penyata yang dinyatakan pada Penyata Kad adalah terhutang dan kena dibayar oleh Pemegang Kad pada Tarikh Kena Bayar.
- (c) Pemegang Kad boleh memilih untuk membayar kurang daripada Baki Penyata dengan syarat Pemegang Kad membuat Bayaran Bulanan Minima pada Tarikh Kena Bayar.
- (d) Di mana Pemegang Kad mempunyai lebih daripada satu Kad Kredit dan setiap Kad Kredit mempunyai Had Kredit masing-masing, Bayaran Bulanan Minima akan terpakai ke atas setiap Kad Kredit.
- (e) Jika Pemegang Kad membayar Bank kurang daripada baki daripada Baki Penyata seperti dinyatakan dalam Penyata Kad Kredit semasa, Caj kewangan akan dikenakan kepada semua baki tertunggak (kecuali cukai (jika ada) dan, Fi Bayaran Lewat (jika ada) dari Tarikh Pengeposan hingga bayaran penuh..
- (f) Jika Pemegang Kad membayar penuh Baki Penyata semasa atau sebelum Tarikh Kena Bayar, Pemegang Kad akan menikmati Tempoh Bebas bagi Baki Tertunggak bulan berikutnya.
- (g) Satu Fi Bayaran Lewat akan dikenakan oleh Bank jika Pemegang Kad gagal untuk membayar Bayaran Bulanan Minima Kena Bayar pada Tarikh Kena Bayar. Fi Bayaran Lewat akan dikenakan pada hari selepas luputnya 4 hari dari Tarikh Kena Bayar dan akan dinyatakan pada Penyata Kad bulan yang seterusnya.

D. Pengesahan Penyata Bulanan

8. Pemegang Kad bersetuju untuk mengesahkan kesemua kemasukan di dalam setiap Penyata Kad bagi Akaun Kad tersebut dan memaklumkan kepada Bank secara bertulis dalam masa enam puluh (60) hari dari tarikh Penyata Kad tentang apa-apa kesilapan, percanggahan, kemasukan tidak tepat, transaksi yang dipalsukan dan/atau tiruan, kemasukan atau debit yang tidak diberikuasa (secara kolektif "Ketidakaturan"), jika ada. Di mana tiada pemakluman, kemasukan dalam Penyata Kad akan dianggap betul, pasti dan terikat ke atas Pemegang Kad untuk jumlah yang kena dibayar dan terhutang kepada Bank.

Tajuk-tajuk Klausula tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausula-klausula

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

E. Pendahuluan Tunai

9. (a) Pemegang Kad boleh mendapat pendahuluan tunai atas budibicara Bank, di mana pendahuluan tunai tersebut tidak akan menyebabkan Had Kredit Pemegang Kad yang sedia ada dilebihi dengan:
- (i) mengemukakan Kad Kredit di mana-mana pejabat Bank atau di mana-mana institusi ahli VISA International dan/atau Mastercard International bersama dengan bukti identiti Pemegang Kad dan menandatangani rekod transaksi yang perlu; atau
 - (ii) menggunakan Kad Kredit tersebut di mana-mana Mesin Juruwang Outomatik ("ATM") Bank atau mana-mana ahli di dalam Rangkaian ATM Kumpulan HSBC atau mana-mana bank atau institusi di mana Bank mempunyai pengaturan(-pengaturan) untuk menggunakan ATM mereka.
- Dalam kedua-dua kes, jumlah maksima yang boleh dikeluarkan dari Akaun Kad tersebut melalui Pendahuluan Tunai akan bergantung kepada had semasa yang ditentukan oleh Bank dari masa ke semasa. Di mana Pendahuluan Tunai tersebut adalah dibuat melalui ATM, setiap pendahuluan tunai akan tertakluk kepada had pengeluaran harian yang terpakai atau had pengeluaran bagi setiap transaksi pendahuluan tunai ATM tersebut dan juga Klausula 9(d) di bawah.
- Bank mempunyai hak untuk mengenakan satu had dalam terma peratusan atas kuantum Had Kredit dan baki sedia ada Pemegang Kad yang boleh digunakan untuk pendahuluan tunai. Bank selanjutnya mempunyai hak untuk mengubah had peratusan tersebut dari masa ke semasa sepertimana yang diperuntukkan oleh Bank dalam budibicara mutlaknya sebagai sesuai.
- (b) Pendahuluan tunai akan tertakluk kepada fi pendahuluan tunai sebanyak **5%** dari jumlah yang didahului atau **RM15**, yang mana lebih tinggi. Fi pendahuluan tunai tersebut akan didebitkan kepada Akaun Kad setakat tarikh pendahuluan tunai tersebut.
- Bank juga mengekalkan haknya, pada budibicara mutlaknya, untuk menganggap semua transaksi Kad Kredit berkaitan dengan pemindahan melalui kabel dan kiriman wang sebagai pendahuluan tunai dan mengenakan fi pendahuluan tunai seperti yang dinyatakan di atas ke atas kesemua transaksi tersebut.
- (c) Caj Kewangan akan dikenakan pada satu kadar tetap sebanyak 18% setahun atas jumlah Pendahuluan Tunai yang dikeluarkan, dikira dari tarikh pengeluaran sehingga tarikh bayaran penuh.
- (d) Seperti yang diperuntukkan di Klausula 9(a)(ii), Kad Kredit boleh digunakan di ATM Bank atau terminal jualan (point-of-sale terminal), di mana Pemegang Kad bersetuju bahawa transaksi-transaksi yang dibuat melalui ATM atau terminal jualan adalah tertakluk kepada terma-terma dan syarat-syarat tambahan berikut:
- (i) tertakluk kepada Klausula 9, Pemegang Kad boleh memindahkan pendahuluan tersebut dari Akaun Kad Pemegang Kad kepada mana-mana akaun lain yang dikendalikan dengan mana-mana cawangan Bank atau HSBC Amanah di Malaysia, dengan syarat pendahuluan tersebut tidak akan menyebabkan Had Kredit Pemegang Kad yang sedia ada dilebihi dan adalah di dalam had peratusan yang dikenakan oleh Bank pada kuantum Had Kredit. Pendahuluan tersebut akan ditadbir oleh terma-terma Perjanjian ini.
 - (ii) penyelesaian jumlah tertunggak di bawah Akaun Kad boleh dibuat dengan satu deposit secara tunai atau melalui cek (tertakluk kepada Klausula 9(d)(vi) di bawah) atau melalui pemindahan dana sebanyak RM20,000 dari akaun Pemegang Kad yang dikendalikan oleh Bank atau HSBC Amanah yang dikodkan pada Kad Kredit tersebut.
 - (iii) Pemegang Kad tidak akan menggunakan atau cuba untuk menggunakan Kad Kredit tersebut untuk satu pengeluaran dana atau pemindahan dana melainkan terdapat baki sedia ada yang mencukupi dalam Had Kredit Akaun Kad tersebut.
 - (iv) Bank akan mendebitkan Akaun Kad dengan jumlah apa-apa pengeluaran dana atau pemindahan dana yang dilakukan dengan menggunakan Kad Kredit tersebut samada dengan atau tanpa pengetahuan atau kebenaran Pemegang Kad. Pemegang Kad dianggap telah memberikan kebenaran kepada Bank untuk melakukan tersebut.
 - (v) Kesemua transaksi antara negara melalui ATM adalah tertakluk kepada undang-undang negara di mana transaksi tersebut dilakukan. Bagi setiap transaksi tersebut, kadar penukaran (jika ada) adalah kadar penukaran semasa seperti yang ditentukan oleh Bank pada budibicara mutlaknya setakat tarikh transaksi yang diposkan dalam Akaun Kad tersebut.
 - (vi) Pemegang Kad bersetuju bahawa selain daripada Perjanjian ini, Terma-terma dan Syarat-syarat Generik Bank yang mengawasi Akaun Deposit tersebut juga akan terpakai kepada penggunaan kemudahan ATM oleh Pemegang Kad semasa melakukan transaksi perbankan melalui cara elektronik, samada di ATM-ATM, terminal jualan atau selain daripada itu.

Tajuk-tajuk Klausula tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausula-klausula

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad

10. (a) Mana-mana transaksi untuk deposit tunai, cek dan instrumen boleh runding yang lain, hanya akan dianggap dilakukan:
- jika melalui deposit tunai, selepas pengesahan oleh dua orang pekerja Bank tentang deposit tersebut dan tentang jumlah deposit tersebut dan kemasukan yang direkodkan dalam rekod Bank; dan
 - jika melalui deposit cek atau instrumen boleh runding yang lain, selepas pengesahan oleh dua orang pekerja Bank tentang deposit tersebut dan tentang jumlah deposit tersebut dan gelaran Pemegang Kad kepada jumlah tersebut dan instrumen boleh runding yang lain untuk diambil.
- Resit yang diisukan oleh Mesin Deposit Tunai Ekspres dan Mesin Deposit Cek dan jumlah yang dinyatakan pada skrin ATM tersebut, pada masa transaksi deposit tersebut boleh mengesahkan deposit yang dilakukan tetapi bukan jumlah yang didepositkan, oleh itu tidak akan dianggap sebagai pasti.
- (b) Bayaran yang dibuat oleh Pemegang Kad kepada Bank bagi Akaun Kad akan digunakan untuk jumlah tertunggak bagi Transaksi Kad, aturan penyelesaian bermula dari jumlah-jumlah yang tertakluk kepada Kadar yang paling tinggi ke jumlah-jumlah yang tertakluk kepada Kadar yang paling rendah.

G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan

11. Pemegang Kad bersetuju untuk membayar Fi Tahunan dan cukai yang dikenakan untuk Kad Kredit dan untuk kesemua Kad Kredit Tambahan yang diisukan. Fi Tahunan ini hendaklah ditentukan dan/atau diubah oleh Bank dari masa ke semasa. Fi Tahunan akan dikenakan ke atas Pemegang Kad seperti yang dinyatakan dalam Penyata Kad. Kesemua fi, caj dan cukai yang terpakai akan didebitkan kepada Akaun Kad bila ia menjadi kena dibayar dan tidak boleh dibayar balik.

H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang

12. (a) Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa tindakan dan peninggalan mana-mana institusi pedagang termasuk apa-apa keengganan untuk melunaskan Kad Kredit tersebut, atau apa-apa kecacatan atau kekurangan dalam barang-barang atau perkhidmatan yang dibekal kepada Pemegang Kad oleh pedagang tersebut.
- (b) Pemegang Kad hendaklah menyelesaikan semua aduan, tuntutan dan pertikaian terhadap pedagang-pedagang secara terus dan Pemegang Kad bersetuju untuk tidak melibatkan Bank dalam tuntutan-tuntutan, pertikaian-pertikaian atau prosiding-prosiding undang-undang tersebut.
- (c) Apa-apa tuntutan dan/atau pertikaian yang Pemegang Kad mungkin ada terhadap institusi pedagang tersebut tidak akan melepaskan Pemegang Kad dari kewajipan membayar jumlah yang kena dibayar kepada Bank.

I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa

13. (a) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan PIN bagi Akaun Kad Pemegang Kad, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pemegang Kad terbukti telah:
- (i) bertindak secara menipu;
 - (ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran Kad Kredit;
 - (iii) mendedahkan PIN kepada orang lain secara sukarela; atau
 - (iv) mencatatkan PIN pada Kad Kredit, atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran Kad Kredit, yang mungkin hilang atau dicuri bersama Kad Kredit.
- (b) Dalam keadaan di mana berlaku urus niaga tanpa kebenaran menggunakan kad yang memerlukan pengesahan tandatangan atau penggunaan kad tanpa sentuhan bagi Akaun Kad Pemegang Kad, Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melainkan Pemegang Kad terbukti telah:
- (i) bertindak secara menipu;
 - (ii) berlengah untuk memberitahu Bank secepat yang mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tanpa kebenaran Kad Kredit;
 - (iii) meninggalkan Kad Kredit-i atau barang yang mengandungi Kad Kredit tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat atau dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman Pemegang Kad.

Tajuk-tajuk Klausula tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausula-klausula

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X. Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Pematuhan Cukai
Z. Konflik dan Peraturan Kedahuluian
AA. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa (bersambung)

Bagaimanapun, Pemegang Kad dikehendaki menjaga Kad Kredit dengan sewajarnya walaupun di tempat kediaman Pemegang Kad; atau

- (iv) membenarkan orang lain menggunakan Kad Kredit secara sukarela.
- (c) Pemegang Kad tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang urusan niaga tanpa kebenaran yang dicajkan kepada Kad Kredit setelah Pemegang Kad memaklumkan Bank, sama ada secara lisan atau bertulis, tentang Kad Kredit-i yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran.
- (d) Pemegang kad tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang ditanggung disebabkan mana-mana yang berikut:
 - (i) Bank gagal menghantar peringatan kepada Pemegang Kad tentang tanggungjawab Pemegang Kad;
 - (ii) Bank gagal menyediakan talian khas pelanggan yang beroperasi pada setiap masa untuk membolehkan Pemegang Kad memaklumkan Bank tentang Kad Kredit yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran;
 - (iii) kerosakan teknikal atau masalah lain dalam sistem atau peralatan Bank;
 - (iv) kelemahan atau kepincangan dalam ciri kawalan dan keselamatan yang diguna pakai oleh Bank;
 - (v) Urus Niaga Kad yang dipertikaikan melibatkan penggunaan Kad Kredit yang palsu;
 - (vi) bagi Urus Niaga Kad yang memerlukan pengesahan PIN, Urus Niaga Kad yang dipertikaikan berlaku sebelum Pemegang Kad menerima PIN atau menukar PIN asal buat kali pertama;
 - (vii) tindakan menipu atau cuai kakitangan atau ejen Bank atau pedagang; atau
 - (viii) urusan niaga, tidak termasuk urusan niaga berulang, yang berlaku setelah Pemegang Kad memaklumkan Bank tentang penggunaan Kad Kredit yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran.
- (e) Untuk memudahkan Bank menyiasat sebarang laporan Kad Kredit yang hilang, dicuri atau digunakan secara tanpa kebenaran, Bank memerlukan bantuan Pemegang Kad untuk melakukan yang berikut:
 - (i) walaupun Pemegang Kad mungkin telah membuat laporan secara lisan, Bank memerlukan Pemegang Kad untuk membuat laporan bertulis, yang termasuk menjawab soal selidik; dan
 - (ii) memberikan Bank satu salinan laporan polis yang difailkan berhubung dengan kehilangan atau kecurian Kad Kredit-i.
- (f) Pemegang Kad tidak perlu menjelaskan Urus Niaga Kad yang dipertikaikan sementara menunggu penyiasatan oleh Bank tanpa menjejaskan hak Bank untuk membuat tuntutan daripada Pemegang Kad bagi jumlah yang sewajarnya berasaskan keputusan penyiasatan.
- (g) Walau apa pun yang dinyatakan di atas, had liabiliti tidak diguna pakai dalam keadaan di mana urusan niaga yang dipertikaikan berlaku disebabkan Pemegang Kad telah mendedahkan PIN bagi Kad Kredit kepada orang lain. Pemegang Kad hendaklah bertindak dengan niat baik, mengambil langkah berjaga-jaga yang sewajarnya dan bersungguh-sungguh mengekalkan kerahsiaan PIN. Sebagai contoh, Pemegang Kad seharusnya tidak:
 - (i) menulis mahupun mencatatkan PIN dengan cara yang boleh difahami oleh orang lain sama ada pada Kad Kredit atau pada sesuatu yang disimpan berhampiran Kad Kredit;
 - (ii) mendedahkan PIN kepada orang lain, termasuk tetapi tidak terhad kepada kakitangan Bank dan mana-mana pihak ketiga yang menyediakan perkhidmatan penggabungan akaun;
 - (iii) Menyimpan sebarang maklumat dari Bank berkenaan PIN dengan segera selepas menerimanya;
 - (iv) Menggunakan PIN yang mudah diteka seperti hari jadi, nombor telefon, tarikh lahir, nombor kad pengenalan, nombor pasport, lesen memandu atau nombor hubungan, dan lain-lain;
 - (v) Menggunakan PIN yang sama tanpa mengubahnya dari masa ke masa;
 - (vi) Menggunakan PIN dari laman Internet lain.

14. Bank tidak berkewajipan untuk mengeluarkan Kad Kredit gantian kepada Pemegang Kad selepas kehilangan, kecurian atau penggunaannya yang tanpa kebenaran. Sebarang Kad Kredit gantian adalah tertakluk kepada yuran gantian yang dikenakan pada masa penggantian tersebut.

J. Penolakan

15. Pemegang Kad dan Pemegang(-Pemegang) Kad Tambahan masing-masing memberikuasa kepada Bank, samada sebelum atau selepas pemberhentian penggunaan Kad Kredit tersebut, untuk menahan wang dalam kredit mana-mana akaun(-akaun) Pemegang Kad yang wujud, dalam apa-apa jua sifat, jenis dan deskripsi yang dipegang dengan Bank atau HSBC Amanah Malaysia Berhad (dan samada setelah matang

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konkusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

J. Penolakan (bersambung)

atau selainnya dan samada dalam Ringgit Malaysia atau dalam apa-apa matawang) termasuk apa-apa akaun berse sama dengan Pemegang Kad Tambahan, dan pada akhir notis bertulis tujuh (7) hari, untuk menolak atau menggunakan atau memindahkan atau menggunakan apa-apa jumlah dalam kredit kepada mana-mana satu atau lebih daripada akaun-akaun tersebut (walaupun ia termasuk menggunakan/mengeluarkan apa-apa deposit/pelaburan sebelum tarikh matang dan/atau menukarnya ke Ringgit Malaysia kepada kadar tukaran matawang Bank pada hari pertukaran), dalam atau untuk penyelesaian liabiliti Pemegang Kad dan/atau Pemegang Kad Tambahan kepada Bank di bawah Perjanjian ini (termasuk tetapi tidak terhad kepada jumlah yang terhutang, kos-kos guaman, caj-caj dan perbelanjaan-perbelanjaan yang dibelanjakan, jika ada, berkenaan dengan penguatkuasaan Perjanjian ini atau mendapatkan semula jumlah yang terhutang).

K. Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan

16. (a) Pemegang Kad boleh menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa dengan menghubungi bank atau melalui notis bertulis kepada Bank. Kad kredit dan Kad Kredit Tambahan, jika ada, hendaklah dipotong oleh Pemegang Kad dan Bank akan dilepaskan dari kesemua liabiliti atau kerugian yang disebabkan oleh penggunaan Kad Kredit atau Kad Kredit Tambahan oleh pihak ketiga. Tiada fi tahunan atau sebahagiannya akan dibayar balik selepas penamatan Kad Kredit tersebut dan/atau Kad Kredit Tambahan tersebut.

Jika hanya salah satu daripada Kad Kredit Tambahan akan dibatalkan, Pemegang Kad perlu memaklumkan Bank. Kad Kredit Tambahan tersebut hendaklah dipotong oleh Pemegang Kad dan Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian yang disebabkan oleh Kad Kredit Tambahan tersebut digunakan oleh Pemegang Kad Tambahan tersebut dan/atau pihak ketiga.

Pemberhentian mana-mana Kad Kredit Tambahan tersebut tidak akan memberhentikan Kad Kredit tersebut, melainkan selepas Bank dimaklumkan oleh Pemegang Kad.

(b) Bank boleh atas budi bicara mutlaknya menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa dan dalam apa jua keadaan yang dianggap wajar, termasuk tetapi tidak terhad kepada kematian, kebangkrapan, insolvensi Pemegang Kad, kemungkiran berturut-turut Pemegang Kad untuk membayar balik Akaun Kad secara bulanan, Pemegang Kad tidak lagi memenuhi kriteria kelayakan yang berkenaan bagi Kad Kredit atau ketidakpatuhan kepada terma dan syarat di dalam ini, dan tanpa sebarang liabiliti kepada Pemegang Kad.

(c) Kad Kredit Premier World MasterCard®/Premier Travel hanya boleh dipegang bersama Akaun HSBC Premier. Manakala Kad Kredit Advance Visa Platinum hanya boleh dipegang bersama Akaun HSBC Advance. Sekiranya Pemegang Kad Kredit Premier World MasterCard®/Kad Kredit Premier Travel/Kad Kredit Advance Visa Platinum tidak lagi memegang Akaun HSBC Premier atau Akaun HSBC Advance (yang mana berkenaan), maka Kad Kredit Premier World MasterCard®/Kad Kredit Premier Travel/Kad Kredit Advance Visa Platinum akan dibatalkan/ditamatkan serta-merta selepas penamatan Akaun HSBC Premier/HSBC Advance, atau selepas penetapan semula/pertukaran automatik Akaun HSBC Premier/Akaun HSBC Advance, yang mana berkenaan.

L. Kesan-kesan Penamatan

17. (a) Tertakluk kepada Fasal 15, seluruh baki tertunggak dalam Akaun Kad dan jumlah sebarang Transaksi Kad tertunggak yang dilaksanakan (sama ada sebelum atau selepas penamatan Perjanjian ini) yang belum dicatatkan dalam Akaun Kad termasuk sebarang bayaran tertunggak/ansuran belum jelas tetapi yang mana Pemegang Kad menanggung liabiliti terhadapnya menerusi sebarang Pesanan Mel, Skim Pesanan Telefon, Pelan Ansuran Kad Kredit, Pindahan Baki atau Arahan Tetap (pembayaran berulang) yang dibuat atau didakwa dibuat oleh Pemegang Kad kepada gedung perniagaan untuk bekalan barangan atau perkhidmatan yang dicajkan kepada Akaun Kad (secara bersama, "jumlah tertunggak") akan kena dibayar serta-merta dan perlu dijelaskan secara sepenuhnya kepada Bank. Semua jumlah tertunggak yang kena dibayar dan perlu dijelaskan akan dikenakan yuran yang ditetapkan atas budi bicara mutlak Bank semasa: penamatan Perjanjian; atau kemufliisan atau kematian Pemegang Kad.

(b) Tanpa prejudis kepada Klausa 17(a) di atas, Pemegang Kad bersetuju bahawa beliau kekal bertanggungjawab kepada Bank untuk apa-apa transaksi berulang yang dibilkan ke dalam Kad Kredit beliau yang disebabkan dari arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran dengan institusi(-institusi) pedagang yang melibatkan Kad Kredit tersebut walaupun Pemegang Kad telah memberhentikan Kad tersebut. Adalah tanggungjawab dan kewajipan tunggal Pemegang Kad untuk membatalkan atau memindahkan arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran kepada medium bayaran lain sebelum memberhentikan Kad Kredit beliau. Bank boleh membatalkan transaksi dari Akaun Kad, walaupun tidak mempunyai kewajipan untuk melakukan tersebut, jika Pemegang Kad memberikan bukti bayaran yang dibuat oleh beliau kepada institusi(-institusi) pedagang yang menerima bayaran di bawah arahan-arahan tetap/aturan-aturan bayaran.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluian
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

L. Kesan-kesan Penamatan (bersambung)

(c) Pemegang Kad atau estet beliau akan bertanggungjawab ke atas semua jumlah yang terhutang dan akan menanggung rugi Bank untuk Semua kos (termasuk fi guaman pada dasar peguamcara dan anakguam) dan perbelanjaan yang dibelanjakan dalam mendapatkan semula jumlah yang terhutang.

M. Obligasi Pemegang Kad

18. Pemegang Kad perlu memaklumkan Perkhidmatan-perkhidmatan Kad Bank dengan segera secara bertulis mengenai apa-apa perubahan dalam:

- pekerjaan atau perniagaan; atau
- alamat rumah atau pejabat beliau; dan/atau
- apa-apa butir untuk menghubungi Pemegang Kad yang diberikan kepada Bank.

19. (a) Jika Pemegang Kad meninggalkan Malaysia untuk lebih dari satu bulan, beliau patut membuat pengaturanan untuk menyelesaikan Akaun Kad tersebut sebelum pemergiannya.

(b) Jika Pemegang Kad meninggalkan Malaysia untuk mengambil residensi di tempat lain, Kad Kredit tersebut dan apa-apa Kad Kredit Tambahan akan dikembalikan kepada Bank untuk pembatalan/ pemberhentian sebelum pemergian Pemegang Kad dan Klausa 17 akan terpakai.

N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi

20. Di mana Pemegang Kad menghubungkan Akaun Kad beliau untuk diakses melalui Perkhidmatan Tele-perbankan Bank ("PTB tersebut") atau Perbankan Internet Peribadi ("PIP tersebut"), Pemegang Kad bersetuju bahawa Terma-terma dan Syarat-syarat PTB dan PIP masing-masing akan menjadi sebahagian daripada Terma-terma dan Syarat-syarat Kad ini. Dalam keadaan konflik, Terma-terma dan Syarat-syarat Kad ini akan diberi keutamaan.

O. Perkhidmatan dan Notifikasi

21. (a) Pemegang Kad memberikan kebenaran yang tidak boleh dibatalkan berhubung penyampaian Penyata Kad dan apa-apa notis yang diberikan oleh Bank, selain daripada penyampaian satu notis tuntutan dan apa-apa proses mahkamah:

- melalui pos biasa atau kurier ke alamat terakhir Pemegang Kad yang diketahui oleh Bank. Penyampaian tersebut hendaklah dianggap efektif tiga (3) hari selepas tarikh pengeposan walaupun ianya kemudiannya dikembalikan kemudiannya tanpa dihantar; atau
- melalui mel elektronik kepada alamat mel elektronik Pemegang Kad terakhir yang diketahui oleh Bank, mesej elektronik untuk dihubungi yang diberi kepada Bank atau petisurat perbankan internet dengan Bank. Notis tersebut akan dianggap telah diterima pada masa transmisi; atau
- melalui pengeposan notis di laman web awam Bank atau di mana-mana cawangannya.

(b) Untuk penyampaian apa-apa notis tuntutan atau apa-apa proses guaman, Pemegang Kad memberikan kebenaran yang tidak boleh dibatalkan ke atas penyampaian melalui pos berdaftar (bukan AR pos berdaftar) atau kurier ke alamat terakhir Pemegang Kad yang diketahui oleh Bank. Notis tersebut hendaklah dianggap sebagai penyampaian yang sempurna dan mencukupi tiga (3) hari selepas tarikh pengeposan walaupun ianya kemudiannya dikembalikan tanpa dihantar.

P. Bukti Konklusif

22. Satu sijil oleh pegawai Bank mengenai jumlah yang pada masa tersebut adalah terhutang dan kena dibayar kepada Bank dari atau oleh Pemegang Kad adalah bukti konklusif terhadap Pemegang Kad untuk semua tujuan termasuk apa-apa prosiding guaman.

Q. Modifikasi dan Perubahan

23. (a) Pemegang Kad bersetuju bahawa Bank mempunyai hak untuk mengubah, menambah kepada atau memadamkan mana-mana Terma-terma dan Syarat-syarat di sini dari masa ke semasa. Bank hendaklah, sebelum tarikh efektif bagi perubahan-perubahan tersebut (selain dari perubahan kepada Had Kredit), memberikan Pemegang Kad satu notis sekurang-kurangnya 21 hari mengenai perubahan-perubahan tersebut atau menerbitkan perubahan-perubahan atau pindaan-pindaan tersebut di dalam apa jua cara yang dianggap sesuai atau seperti yang dikehendaki oleh badan/agensi penguatkuasa. Pemegang Kad bersetuju bahawa beliau akan diikat oleh perubahan-perubahan tersebut dan jika Pemegang Kad tersebut tidak bersetuju dengan perubahan-perubahan atau pindaan-pindaan tersebut,

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluian
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

Q. Modifikasi dan Perubahan (bersambung)

Pemegang Kad mestilah memberhentikan penggunaan Kad Kredit tersebut sebelum tarikh efektif untuk perubahan-perubahan atau pindaan-pindaan tersebut menurut Klausa 16(a) di atas dengan:

- memberikan notis bertulis terdahulu kepada Bank; dan
- mengembackan Kad Kredit tersebut kepada Bank.

Selepas pemberhentian Kad Kredit tersebut, fi tahunan yang telah dibayar tidak akan dibayar balik dan Klausa 17 akan terpakai.

- (b) Penahanan atau penggunaan Kad Kredit tersebut oleh Pemegang Kad selepas tarikh efektif apa-apa perubahan dalam Terma-terma dan Syarat-syarat di sini adalah dianggap sebagai penerimaan perubahan-perubahan tersebut tanpa rizab oleh Pemegang Kad.

R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad

24. Terma-terma dan Syarat-syarat Generik ("GTC") Hendaklah Terpakai.

- (i) Fasal 10 GTC pada "Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kad" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".
- (ii) Fasal 10 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".
- (iii) Fasal 10 dan Fasal 41 GTC boleh dipinda dari semasa ke semasa menurut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad ini.

S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing

25. (a) Pemegang Kad memberikan kebenaran kepada Bank untuk mengambil apa-apa langkah untuk mematuhi Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing yang relevan yang diisukan oleh Bank Negara Malaysia dari masa ke semasa bagi apa-apa Transaksi Kad di luar negara.
- (b) Di mana terpakai, Pemegang Kad akan mematuhi Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing Malaysia dan menggunakan Kad Kredit dalam had yang dikenakan oleh Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing. Pemegang Kad adalah bertanggungjawab untuk mematuhi peraturan-peraturan dan had-had tersebut, dan pindaan-pindaan terhadapnya dan Pemegang Kad hendaklah membayar gantirugi dan memastikan Bank tidak mengalami kerugian akibat daripada dan terhadap apa-apa tuntutan, liabiliti dan kerugian yang timbul dari kegagalan Pemegang Kad untuk mematuhi Peraturan tersebut.

T. Indemniti

26. (a) Pemegang Kad bersetuju untuk membayar gantirugi kepada Bank terhadap apa-apa liabiliti untuk kerugian, kerosakan, kos dan perbelanjaan (guaman atau selainnya termasuk kos atas dasar peguamcara dan anakguam), yang mungkin ditanggung oleh Bank disebabkan oleh peruntukan di sini atau dalam pelaksanaan hak-haknya.
- (b) Tertakluk kepada Klausa 15, Pemegang Kad akan atas tuntutan membayar kepada Bank semua kos guaman, caj dan perbelanjaan yang dibelanjakan oleh Bank di dalam melaksanakan atau cuba untuk melaksanakan Perjanjian ini atau dalam mendapatkan atau cuba untuk mendapatkan bayaran untuk semua atau mana-mana bahagian wang yang dihutang oleh Pemegang Kad.
- (c) Indemniti ini akan terus berkuat kuasa dan berkesan walaupun selepas penamatan Kad Kredit menurut Klausa 16 di atas.

U. Disklaimer

27. Bank tidak akan bertanggungjawab untuk apa-apa kerugian, kecederaan atau kerosakan yang mungkin timbul dalam apa cara jua termasuk kerugian berbangkit dan kerugian ekonomi yang ditanggung oleh Pemegang Kad, disebabkan oleh:
- (i) Transaksi Kad ditolak disebabkan oleh status "Card Referral", "Card Block" atau "Card Declined" yang diletakkan ke atas Kad Kredit oleh Bank, sebagai langkah keselamatan;
- (ii) kecacatan mekanikal atau ketidak-fungsian ATM Bank atau Sistem Kumpulan HSBC/VISA/PLUS dan Rangkaian ATM Mastercard/Cirrus;
- (iii) kegagalan Kad Kredit tersebut;
- (iv) penggunaan mana-mana perkhidmatan yang ditawarkan berkenaan dengan Kad Kredit tersebut;

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

U. Disklaimer (bersambung)

(v) kegagalan apa-apa pelaksanaan, kesilapan, peninggalan, gangguan, kecacatan, kelambatan dalam operasi atau penghantaran, virus komputer atau talian atau kegagalan sistem berkenaan dengan penggunaan Perkhidmatan ini, walaupun Bank, pegawai-pegawainya, orang-orang gajinya, pekerja-pekerjanya, wakil-wakilnya dan/atau agen-agensya adalah dimaklumkan mengenai kemungkinan kerugian, kehilangan atau perbelanjaan;

(vi) oleh apa-apa keadaan di luar kawalan Bank atau oleh mogok atau pertelingkahan buruh lain.

28. Jika terdapat pertikaian mengenai transaksi-transaksi yang dilakukan dengan Kad Kredit tersebut, Bank mempunyai budibicara untuk menentukan samada untuk melakukan pembayaran balik sementara dan/atau pembayaran balik kredit tiruan kepada Pemegang Kad sementara menunggu penyiasatan selanjutnya oleh Bank dengan pedagang, bank penerima dan/atau mana-mana pihak yang relevan. Di mana pedagang-pedagang, bank-bank yang menerima dan/atau pihak-pihak yang relevan boleh membuktikan dengan bukti yang mencukupi bahawa transaksi(-transaksi) yang dipertikaikan telah dilakukan dengan sejati dan/atau diambil bahagian oleh Pemegang Kad, Bank mempunyai hak untuk membatalkan kredit sementara tersebut yang telah diposkan.

V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan

29. Terma-terma & Syarat-syarat Generik ("GTC") Hendaklah Terpakai.

(i) Fasal 8 GTC pada "Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".

(ii) Fasal 8 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".

(iii) Fasal 8 GTC dan Fasal 41 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

W. Hak istimewa HSBC Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges

30. Senarai hak istimewa Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments yang dikaitkan dengan Kad Kredit HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Platinum Mastercard/Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard, termasuk Perkhidmatan Concierge, yang diterbitkan di dalam risalah risalah atau penerbitan-penerbitan Kad Kredit Kad Kredit HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Platinum Mastercard/Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard, telah diperuntukkan oleh Visa International dan Mastercard International melalui organisasi-organisasi pihak ketiga dan/atau perkhidmatan yang diperuntukkan untuk manfaat Pemegang-pemegang Kad Kredit HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Platinum Mastercard/Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard. Hak istimewa Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments, termasuk Perkhidmatan Concierge adalah tertakluk kepada perubahan dan kepada Terma-terma dan Syarat-syarat Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments yang dinyatakan di dalam risalah-risalah Kad Kredit Kad Kredit HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Platinum Mastercard/Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard (yang mana sesalinan telah dibekalkan kepada Pemegang Kad Kredit HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Platinum Mastercard/Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard pada masa Kad Kredit HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Platinum Mastercard/Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard diisu dan selepas itu adalah sedia ada di atas permintaan). Bank menafikan semua waranti yang diberikan oleh organisasi-organisasi pihak ketiga tersebut dan/atau pembekal-pembekal perkhidmatan, kedua-dua tersurat dan tersirat, termasuk tetapi tidak terhad kepada mana-mana waranti tersirat tentang keperdagangan dan waranti kelayakan untuk tujuan tertentu, untuk setiap produk dan perkhidmatan, atau program-program yang dirujuk di dalam mana-mana risalah Kad Kredit HSBC Visa Signature/Kad Kredit HSBC Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Platinum Mastercard/Kad Kredit HSBC Advance Visa Platinum/Kad Kredit HSBC Premier World Mastercard/Kad Kredit HSBC Premier Travel Mastercard dan mana-mana penerbitan Bank yang ditawarkan oleh Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments, termasuk Perkhidmatan Concierge.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A. Penerimaan Perjanjian ini
B. Definisi
C. Penggunaan Kad Kredit
D. Pengesahan Penyata Bulanan
E. Pendahuluan Tunai
F. Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G. Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H. Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I. Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J. Penolakan
K. Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L. Kesan-kesan Penamatan
M. Obligasi Pemegang Kad
N. Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O. Perkhidmatan dan Notifikasi
P. Bukti Konklusif
Q. Modifikasi dan Perubahan
R. Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S. Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T. Indemniti
U. Disklaimer
V. Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W. Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X. Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y. Pematuhan Cukai
Z. Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA. Umum
Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

X. Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)

31. (a) Pemegang Kad memberikuasa kepada Bank untuk bergantung kepada dan bertindak menurut apa-apa notis, arahan tuntutan atau komunikasi lain yang diberikan melalui transaksi Pos, telefon, atau media elektronik (iaitu komunikasi online) termasuk tetapi tidak terhad kepada arahan yang diterima melalui aplikasi perbankan mudah alih) oleh Pemegang Kad atau bagi pihaknya ("Arahan") dan Bank adalah berhak untuk menganggap Arahan tersebut sebagai diberikuasa sepenuhnya oleh Pemegang Kad dan Bank adalah berhak untuk mengambil langkah-langkah yang sewajarnya dengan bergantung kepada Arahan tersebut sepertimana yang difikirkan sesuai oleh Bank.

(b) Bank di bawah terma-terma pemberian kuasa ini tidak mempunyai kewajiban untuk menerima dan bertindak ke atas Arahan berikut:

- penukaran dalam mandat
- penukaran dalam penandatanganan yang diberikuasa
- Surat Kuasa Wakil kepada pihak/entiti lain
- penutupan akaun(-akaun) dan pemindahan baki yang masih ada melalui apa-apa cara jua

32. Tertakluk kepada Klausa 8 dan Klausa 28, apa-apa permintaan melalui pos, telefon atau media elektronik (komunikasi online) termasuk tetapi tidak terhad kepada, perbankan dan bayaran bil di internet, yang dibuat oleh Pemegang Kad kepada seorang pedagang atau kepada pembekal mana-mana perkhidmatan untuk pembekalan barang-barang dan/atau perkhidmatan yang akan dikenakan kepada Akaun Kad adalah merupakan kuasa yang diberikan:

- kepada pedagang atau pembekal perkhidmatan tersebut untuk mengisukan draf jualan untuk jumlah yang akan dikenakan; dan
- kepada Bank untuk mendebitkan Akaun Kad dengan jumlah tersebut yang dikenakan.

Bank akan mengambil kesemua langkah yang munasabah untuk mengenalpasti identiti pihak atau pihak-pihak yang memberikan arahan tersebut.

Y. Pematuhan Cukai

33. Terma-terma & Syarat-syarat Generik ("GTC") Hendaklah Terpakai

- Fasal 14 GTC pada "Pematuhan Cukai" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad, di mana semua rujukan kepada "Pelanggan" hendaklah dibaca sebagai "Pemegang Kad" dan segala rujukan mengenai "produk" hendaklah termasuk "Kad Kredit".
- Fasal 14 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".
- Fasal 14 GTC dan Fasal 41 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

Z. Konflik dan Peraturan Kedahuluan

34. Terma-terma & Syarat-syarat Generik ("GTC") Hendaklah Terpakai

- Fasal 33 GTC pada "Konflik dan Peraturan Kedahuluan" diperbadankan dalam Perjanjian Pemegang Kad.
- Fasal 33 GTC hendaklah dibaca bersama dengan Fasal 41 GTC pada "Definisi-definisi".
- Fasal 33 GTC dan Fasal 41 boleh dipinda dari semasa ke semasa mengikut Fasal 7 GTC pada "Pindaan ke atas Terma-terma & Syarat-syarat" dan versi yang mengatasi akan terpakai kepada Perjanjian Pemegang Kad.

AA. Umum

35. Perjanjian ini adalah ditadbir oleh dan ditafsir menurut undang-undang Malaysia dan arahan-arahan daripada badan-badan/agensi-agensi penguatkuasa yang terpakai. Mana-mana terma atau syarat di dalam Perjanjian ini yang tidak boleh dikuatkuasakan tidak akan menjejaskan terma-terma yang lain.

Lampiran 1

Terma dan Syarat E-dompet HSBC Bank Malaysia Berhad ("HSBC Bank")

Terma dan syarat berikut diguna pakai apabila anda menambah Kad Kredit HSBC Bank ("Kad") anda kepada E-dompet dalam Peranti Layak anda. E-dompet merujuk kepada sebarang perkhidmatan yang membolehkan Kad anda digunakan dalam format elektronik tanpa mengemukakan Kad fizikal yang termasuk tetapi tidak terhad kepada Samsung Pay.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi penafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluian
AA.	Umum
	Lampiran 1

Lampiran 1 (besambung)

PENTING! Sebelum anda mendaftar, menambah, mengaktifkan dan menggunakan E-kad dalam E-dompot, sila baca Terma dan Syarat ini dan Perjanjian Pemegang Kad Kredit HSBC Bank ("Perjanjian Pemegang Kad") dengan teliti. Dengan mendaftar, menambah, mengaktifkan dan menggunakan E-kad anda dalam E-dompot, anda dianggap telah menerima Terma dan Syarat dan Perjanjian Pemegang Kad dan akan terikat kepadanya. Istilah yang digunakan dalam Terma dan Syarat ini, melainkan ditakrifkan pada bahagian lain, telah ditakrifkan pada akhir dokumen.

1. Terma dan Syarat sebagai tambahan kepada Perjanjian Pemegang Kad
 - (a) Perjanjian Pemegang Kad berkuat kuasa ke atas Kad anda. Rujukan dalam Perjanjian Pemegang Kad kepada "Kad" adalah termasuk E-kad Anda.
 - (b) Terma dan Syarat ini adalah sebagai tambahan kepada Perjanjian Pemegang Kad, dan secara bersama, mengawal E-kad anda. Jika terdapat ketidakseragaman antara peruntukan Terma dan Syarat ini dan peruntukan Perjanjian Pemegang Kad berhubung dengan penggunaan E-kad anda, peruntukan Terma dan Syarat ini akan diguna pakai.
 - (c) Anda mungkin perlu memersetujui terma berasingan dengan Penyedia E-dompot, yang berhubung dengan pendaftaran dan simpanan Kad anda dalam E-dompot dan penggunaan E-dompot (termasuk penggunaan sebarang data yang anda berikan kepada Penyedia Mudah Alih). Terma berasingan tersebut yang anda persetujui dengan Penyedia E-dompot tidak akan menukar atau mengatasi Terma dan Syarat ini dan Perjanjian Pemegang Kad.
2. Mendaftar, menambah dan mengaktifkan E-kad
 - (a) Anda layak untuk menambah versi digital Kad (iaitu E-kad) dalam E-dompot anda jika kedudukan akaun Kad anda utuh menurut keperluan dan piawaian HSBC Bank.
 - (b) Sebelum menambah E-kad dalam E-dompot, Kad fizikal mestilah diaktifkan.
 - (c) Anda boleh menambah E-kad dalam E-dompot dengan mengikuti arahan Penyedia E-dompot (termasuk pemasangan sistem operasi terkini bagi Peranti Sah anda) dan pendaftaran dan aliran penentusahan E-dompot anda. Anda memperakui bahawa Penyedia E-dompot berhak untuk menolak penambahan E-kad atau menggantung, mengeluarkan atau mengaktifkan semula E-kad dalam E-dompot anda. Kami tidak dipertanggungjawabkan jika anda tidak dapat menambah Kad pada E-dompot atas sebarang sebab.
 - (d) Dengan mendaftar E-kad dalam E-dompot, anda mengizinkan kami menghantar kepada anda pesanan SMS untuk tujuan penentusahan dan pengaktifan berasaskan nombor mudah alih anda dalam rekod pendaftaran kami. Untuk pendaftaran Kad Tambahan, pesanan SMS akan dihantar kepada nombor mudah alih Pemegang Kad Tambahan dalam rekod pendaftaran kami. Jika kami tidak mempunyai rekod nombor mudah alih anda, kami tidak dapat menghantar pesanan SMS kepada anda. Dalam keadaan sedemikian, anda perlu menghubungi kami melalui nombor yang dipaparkan dalam skrin penentusahan dan mengikuti langkah-langkah untuk menentusahkan dan mengaktifkan E-kad.
 - (e) Penyedia E-dompot mungkin menghadkan bilangan E-kad yang anda boleh tambah dalam satu E-dompot dari masa ke masa Kami mungkin menghadkan bilangan Peranti Layak di mana E-kad sama boleh ditambah dari masa ke masa dan anda seharusnya merujuk kepada komunikasi terbaru kami berhubung dengan had tersebut.
 - (f) Satu (1) E-kad hanya boleh ditambah kepada satu (1) Dompot Mudah Alih dalam satu (1) peranti. Penambahan E-kad yang sama kepada E-dompot yang sama dalam peranti berbeza tidak dibenarkan.
 - (g) Anda bersetuju dan memperakui bahawa anda bertanggungjawab mengeluarkan dan menyahaktifkan E-kad anda dalam E-dompot sebelum menghantar Peranti Layak untuk diservis, atau jika Peranti Layak anda tidak lagi anda gunakan, hilang, dicuri atau terjejas, atau anda tidak lagi menjadi Pemilik Peranti.
3. Penggunaan E-kad
 - (a) Anda boleh membuat dan mengesahkan transaksi dengan E-kad sekiranya E-dompot diterima untuk pembayaran. Kami tidak bertanggungjawab jika mana-mana peruncit enggan menerima E-kad anda.
 - (b) Untuk membuat dan mengesahkan transaksi, buka aplikasi E-dompot anda dan sentuhkan Peranti Layak pada pembaca atau terminal tanpa sentuhan Visa payWave atau MasterCard ("pembaca tanpa sentuhan") dan sahkan identiti anda menerusi biometrik atau PIN E-dompot sebagai Pemegang Kad seperti yang ditentukan oleh Penyedia E-dompot.
 - (c) Anda tidak boleh menggunakan E-kad anda untuk pengeluaran tunai atau pendahuluan tunai menerusi kaunter. E-kad tidak boleh dihubungkan kepada akaun deposit bank.
 - (d) E-kad anda boleh digunakan untuk pembelian tidak melebihi RM250 bagi setiap transaksi atau sebarang jumlah lain yang mungkin kami nyatakan dari masa ke masa. Had bagi setiap transaksi berbeza dari satu negara ke negara lain.
 - (e) Untuk transaksi E-kad melebihi RM250, anda perlu memasukkan PIN Kad untuk mengesahkan transaksi.

Tajuk-tajuk Klausula tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausula-klausula

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

Lampiran 1 (besambung)

- (f) Semua transaksi E-kad dikendalikan dengan cara yang sama dengan transaksi kad tanpa sentuhan. Dengan itu, semua terma yang dikenakan ke atas transaksi kad tanpa sentuhan dalam Perjanjian Pemegang Kad hendaklah dikenakan ke atas transaksi E-kad.
4. Akaun Kad dan had kredit
- (a) Kad fizikal anda dan versi digitalnya (iaitu E-kad) membentuk satu Kad yang sama dan berkongsi akaun Kad yang sama.
- (b) Semua Transaksi E-kad akan dibil kepada Akaun Kad yang sama dan dipaparkan dalam penyata Kad sama seperti Kad fizikal anda. Tiada penyata Kad berasingan disediakan bagi Transaksi E-kad anda.
- (c) Anda boleh menyemak maklumat berkaitan E-kad seperti sejarah transaksi menerusi E-dompet. Anda memperakui dan menerima bahawa sesetengah transaksi tersenarai mungkin transaksi pengesahan, yang bersifat sementara dan tertakluk kepada pembalikan (cth kebenaran nilai rendah untuk pengesahan dan prapengesahan di tempat seperti (tetapi tidak terhad kepada) stesen minyak dan hotel).
- (d) Anda bersetuju dan memperakui bahawa sebarang maklumat berhubung dengan E-kad anda yang dipaparkan dalam E-dompet mungkin tidak mencerminkan atau menunjukkan transaksi yang masih belum diproses dan dikemas kini, dengan itu tidak harus dianggap sebagai muktamad. Hanya Transaksi E-kad yang dipaparkan dalam penyata Kad akan dianggap sebagai muktamad.
- (e) Kad fizikal anda dan E-kad anda berkongsi had kredit yang sama seperti Akaun Kad. Tiada had kredit berasingan bagi E-kad anda.
5. Perakuan risiko dan tanggungjawab anda
- (a) Anda memperakui dan menerima risiko menanggung sebarang kerugian yang mungkin timbul daripada dan berhubung dengan transaksi tidak sah yang dibuat menggunakan E-kad anda. Anda bertanggungjawab mengambil langkah-langkah keselamatan seperti yang mungkin disyorkan oleh pihak kami atau Penyedia E-dompet dari masa ke masa, termasuk yang berikut:
- mengambil langkah berjaga-jaga sewajarnya untuk menyimpan maklumat Kad dan maklumat keselamatan berkaitan E-kad, E-dompet dan Peranti Layak anda (termasuk Kod Pas Peranti, cap jari dan/atau sebarang pengenalan biometrik yang disimpan dalam Peranti Layak dan/atau mana-mana platform simpanan awan) dan untuk mencegah kehilangan, kecurian dan penggunaan secara menipu;
 - melindungi E-kad, E-dompet dan Peranti Layak dan memastikan semua berada di dalam kawalan peribadi anda pada setiap masa;
 - JANGAN benarkan orang lain menggunakan atau log masuk ke Peranti Layak dan E-dompet anda;
 - JANGAN simpan cap jari atau pengenalan biometrik orang lain dalam Peranti Layak anda;
 - JANGAN pilih nombor yang mudah diteka sebagai Kod Pas Peranti (seperti Nombor Kad Pengenalan, tarikh lahir, nombor telefon, nombor dengan angka yang sama atau lain-lain yang boleh diteka atau dikenal pasti menerusi pemantauan intip) atau beritahu orang lain tentang Kod Pas Peranti atau menulis atau menyimpan Kod Pas Peranti berdekatan dengan Peranti Layak;
 - JANGAN pasang atau lancarkan E-dompet dalam telefon pintar atau peranti lain dengan aplikasi cetak rompak, digodam, palsu atau tidak sah atau apabila penguncian perisian telah diatasi (seperti telefon pintar atau peranti yang "dipecah masuk" atau "dinyahsekat";
 - menukar Pas Kod Peranti secara kerap dan menggunakan kod abjad angka untuk Kod Pas Peranti;
 - jika anda sudah menetapkan akses kepada Peranti Layak anda menerusi Kod Pas Peranti atau cap jari atau pengenalan biometrik lain, semak semula penetapan ini dan pastikan bahawa anda menukar Kod Pas Peranti yang boleh diteka dengan mudah atau yang telah dikongsi dengan sesiapa dan membuang sebarang cap jari atau maklumat biometrik yang bukan milik anda sendiri;
 - keluarkan E-kad anda daripada E-dompet sebelum melupuskan Peranti Layak, contohnya, menjual atau memberikan peranti tersebut kepada orang lain atau meminjamkan Peranti Layak anda buat sementara kepada orang lain, sebagai contoh, untuk diservis atau dibaiki;
 - memindahkan E-kad daripada E-dompet selepas penamatan Kad Kredit Mudah Alih seperti yang dinyatakan dalam Fasal 10.
- (b) Anda bertanggungjawab sepenuhnya terhadap sebarang pendedahan Butiran Kad, Kod Pas Peranti atau maklumat keselamatan lain berkaitan Peranti Layak, E-dompet dan E-kad anda kepada mana-mana pihak lain, walaupun jika pendedahan tersebut adalah tidak disengajakan atau tanpa izin. Anda perlu menanggung segala risiko dan kesan daripada E-dompet dan E-kad digunakan oleh orang yang tidak dibenarkan untuk tujuan yang tidak sah.
- (c) Anda perlu menggunakan Peranti Layak dengan jenis atau model yang ditetapkan oleh pihak kami dari masa ke masa untuk mendaftar, menambah dan menggunakan E-kad dalam Peranti Mudah Alih anda. Kami berhak untuk mengubah jenis atau model atau menarik balik jenis atau model Peranti Layak sedia ada dengan memberikan notis 3 hari terlebih dahulu.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluian
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

Lampiran 1 (besambung)

- (d) Anda memerlukan sambungan Internet, peralatan telekomunikasi serasi dan pelan perkhidmatan telefon mudah alih (jika berkenaan) untuk mendaftar, menambah dan menggunakan E-kad dalam E-dompot anda. Anda bertanggungjawab terhadap sebarang jumlah yang mungkin dikenakan oleh syarikat telekomunikasi mudah alih dan/atau penyedia perkhidmatan Internet dan anda bersetuju untuk bertanggungjawab sepenuhnya terhadap yuran dan caj tersebut.
6. Kerugian, kecurian atau salah guna
- Laporkan segera
- (a) Anda perlu memberitahu kami serta-merta dan meminta kami menyahaktifkan Kad anda dengan menelefon Talian Perkhidmatan Pelanggan di 1300-88-1388 (untuk Kad Kredit HSBC Bank Malaysia) atau 1300-88-9393 (untuk Kad Kredit HSBC Premier) jika anda mendapati atau mengesyaki sebarang kehilangan, kecurian, pegangan, kawalan atau penggunaan tidak sah E-kad atau Peranti Layak anda, atau jika anda percaya ada orang lain telah menggunakan Kad Mudah Alih atau Peranti Layak, atau mendapati maklumat keselamatan Peranti Layak, E-dompot atau E-kad atau jika keselamatan Kad, E-kad, E-dompot atau Peranti Layak anda telah terjejas dalam apa jua cara.
- Jika anda melaporkan kehilangan, kecurian, pendedahan atau penggunaan tidak sah E-kad atau Peranti Layak anda menurut Fasal 6, anda tidak bertanggungjawab terhadap transaksi E-kad yang dipertikaikan melainkan anda terbukti telah:
- melakukan penipuan;
 - berleghah untuk memberitahu Bank secepat mungkin selepas mengetahui tentang kehilangan atau penggunaan tidak sah E-kad;
 - membiarkan E-kad tanpa dijaga, di tempat yang boleh dilihat dan mudah dicapai oleh orang lain, kecuali di tempat kediaman anda. Bagaimanapun, anda diminta untuk melindungi E-kad anda walaupun di tempat kediaman anda sendiri; atau
 - secara sukarela membenarkan orang lain menggunakan E-kad anda.
7. Had liabiliti kami
- (a) Anda berperakui dan menerima bahawa E-dompot anda disediakan oleh Penyedia E-dompot menerusi Peranti Layak yang serasi. Kami bukan penyedia perkhidmatan E-dompot anda, dan kami tidak bertanggungjawab menyediakan perkhidmatan E-dompot kepada anda. Kami tiada kawalan terhadap platform E-dompot atau Peranti Layak anda. Dengan itu, kami tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kegagalan E-dompot atau kegagalan anda menggunakan E-dompot untuk sebarang transaksi. Kami juga tidak bertanggungjawab terhadap prestasi atau kegagalan Penyedia E-dompot atau mana-mana pihak ketiga yang mungkin menjejaskan penggunaan E-dompot anda. Kami tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kerugian yang mungkin anda alami atau tanggung berhubung penggunaan atau kegagalan menggunakan E-dompot (termasuk E-kad).
- (b) Kami tidak bertanggungjawab untuk membayar balik kepada anda bagi sebarang transaksi tidak sah di mana kami dapat membuktikan bahawa langkah keselamatan sewajarnya tidak dilaksanakan termasuk yang diperuntukkan dalam Fasal 5(a), Fasal 6(a), Fasal 10 di dalam ini atau yang diperuntukkan dalam Perjanjian Pemegang Kad.
8. Data Peribadi Anda
- Dengan mendaftar, menambah dan menggunakan E-kad dalam E-dompot, anda bersetuju dan berperakui bahawa maklumat akaun Kad tertentu (berkaitan dengan penggunaan Kad menerusi E-dompot) mungkin dipindahkan kepada dan disimpan di dalam Peranti Layak dan/atau kad Sim, dengan penyedia E-dompot dan/atau sistem pihak ketiga yang berfungsi dengan Penyedia E-dompot, untuk tujuan E-dompot. Maklumat tersebut boleh digunakan oleh Penyedia E-dompot dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat bersama Penyedia E-dompot. Kami tidak bertanggungjawab dan tiada kawalan ke atas privasi dan keselamatan data peribadi anda dan maklumat yang anda berikan kepada Penyedia E-dompot dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Penyedia E-dompot yang ditadbir di bawah dasar privasi dan sebarang perjanjian yang anda ada dengan Penyedia Perkhidmatan E-dompot dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Penyedia Perkhidmatan Mudah Alih. Anda bertanggungjawab untuk memahami dan menerima dasar privasi dan sebarang perjanjian yang anda ada dengan Penyedia E-dompot dan/atau pihak ketiga yang berkhidmat dengan Penyedia E-dompot sebelum anda mendaftar, menambah atau menggunakan E-kad dalam E-dompot anda.
9. Yuran dan caj
- (a) Semua faedah, yuran dan caj yang dikenakan ke atas Kad anda juga akan dikenakan ke atas E-kad.
- (b) Anda akan menanggung semua yuran, caj dan perbelanjaan yang dikenakan oleh mana-mana penyedia perkhidmatan telefon mudah alih, penyedia telekomunikasi, penyedia perkhidmatan Internet, peruncit atau Penyedia E-dompot atau berhubung dengan keputusan anda menambah, mengaktifkan atau menggunakan E-kad atau membuat transaksi menggunakan E-dompot dan E-kad.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

Lampiran 1 (besambung)

10. Penamatan E-kad

- Anda hendaklah mengikuti arahan Penyedia E-dompet untuk mengeluarkan E-kad anda daripada E-dompet sekiranya anda mahu menamatkan E-kad. Penamatan E-kad tidak akan menamatkan Kad Fizikal melainkan anda juga menamatkannya menurut Perjanjian Pemegang Kad.
- Jika anda Pemegang Kad Utama, anda tidak boleh menamatkan E-kad Pemegang Kad Tambahan tanpa menamatkan Kad Tambahan fizikal.
- Jika anda pemegang E-kad utama:
 - penamatan Kad fizikal utama akan secara automatik menamatkan E-kad utama dan E-kad tambahan (jika ada);
 - penamatan E-kad utama tidak akan menamatkan secara automatik mana-mana E-kad tambahan.
- Kami berhak untuk menggantung, membekukan atau menamatkan Kad anda di bawah Perjanjian Pemegang Kad. Hak ini akan turut merangkumi E-kad. E-kad anda akan digantung, dibekukan atau ditamatkan pada masa yang sama Kad fizikal anda digantung, dibekukan atau ditamatkan di bawah Perjanjian Pemegang Kad. Anda bersetuju bahawa kami tidak bertanggungjawab terhadap anda atau mana-mana pihak ketiga bagi sebarang penggantungan, pembekuan atau penamatan penggunaan mana-mana Kad atau E-kad.
- Kami juga berhak untuk menggantung, membekukan atau menamatkan penggunaan E-kad jika E-dompet anda telah digantung, dibekukan atau ditamatkan oleh Penyedia Perkhidmatan E-dompet atau jika anda telah membuat laporan kepada kami di bawah Fasal 6(a).
- Selepas E-kad ditamatkan, sama ada oleh pihak anda atau kami, anda mesti mengeluarkan E-kad daripada E-dompet mengikut arahan yang diberikan oleh Penyedia E-dompet. Anda hendaklah menghubungi Penyedia E-dompet jika anda mempunyai apa-apa soalan tentang cara mengeluarkan E-kad atau E-dompet daripada Peranti Layak.
- Anda bertanggungjawab terhadap Transaksi E-kad tidak kira sama ada anda membenarkan transaksi tersebut atau tidak melainkan dan sehingga anda telah mengeluarkan E-kad daripada E-dompet dan Peranti Layak anda selepas penamatan.
- Penamatan E-kad dengan sendirinya tidak akan mempengaruhi Kad fizikal yang akan terus tertakluk kepada Perjanjian Pemegang Kad.

11. Perubahan Terma dan Syarat

Kami berhak untuk meminda Terma dan Syarat ini dari masa ke masa dengan memberi notis 21 hari terlebih dahulu. Anda terikat kepada perubahan ini melainkan E-kad anda ditamatkan oleh pihak anda dan dikeluarkan daripada E-dompet dan Peranti Layak menurut Fasal 10 sebelum tarikh di mana perubahan tersebut berkuat kuasa.

12. Undang-undang berkuat kuasa, bidang kuasa dan versi

- Terma dan Syarat ini ditadbir oleh dan ditarifkan menurut undang-undang Malaysia.
- Anda tertakluk kepada bidang kuasa bukan eksklusif mahkamah Malaysia.

13. Hal ehwal am

Jika anda mempunyai apa-apa soalan atau aduan tentang Kad anda, sila hubungi kami di 1-300-88-1388 (untuk Kad Kredit HSBC Bank Malaysia) atau 1300- 88-9393 (untuk Kad Kredit HSBC Premier). Untuk soalan atau aduan mengenai E-dompet, sila hubungi Penyedia Perkhidmatan E-dompet menggunakan maklumat hubungan yang disediakan oleh Penyedia Perkhidmatan E-dompet.

Definisi

Pemegang Kad Tambahan bermaksud Pemegang Kad Tambahan yang dirujuk dalam Perjanjian Pemegang Kad.

Akaun Kad bermaksud Akaun Kad yang dirujuk dalam Perjanjian Pemegang Kad.

Perjanjian Pemegang Kad bermaksud Perjanjian Pemegang Kad Kredit HSBC yang menentukan penyediaan dan penggunaan Kad anda, seperti yang dipinda dari masa ke masa.

Kod Pas Peranti bermaksud kod pas untuk mengakses Peranti Layak anda.

Peranti Layak bermaksud model telefon pintar, tablet atau peranti lain (seperti jam tangan) dengan fungsi E-dompet di mana E-kad boleh didaftarkan dan ditambah, seperti yang kami tetapkan dari masa ke masa.

E-kad bermaksud versi digital Kad yang anda tambah ke dalam E-dompet dalam Peranti Layak anda.

Transaksi E-kad bermaksud sebarang transaksi kad yang dibuat menggunakan E-kad.

E-dompet bermaksud aplikasi dompet yang disediakan oleh Penyedia E-dompet yang dipasang pada Peranti Mudah Alih di mana E-kad anda ditambahkan.

Tajuk-tajuk Klausa tidak akan mempengaruhi pentafsiran kepada Klausa-klausa

Kandungan

A.	Penerimaan Perjanjian ini
B.	Definisi
C.	Penggunaan Kad Kredit
D.	Pengesahan Penyata Bulanan
E.	Pendahuluan Tunai
F.	Bayaran Yang Dibuat Kepada Akaun Kad
G.	Fi Tahunan dan Cukai Perkhidmatan
H.	Liabiliti di antara Pemegang Kad dan Pedagang
I.	Kehilangan atau Kecurian Kad Kredit dan Penzahiran PIN kepada Pihak yang Tidak Diberikuasa
J.	Penolakan
K.	Pemberhentian Kad Kredit dan Kad Kredit Tambahan
L.	Kesan-kesan Penamatan
M.	Obligasi Pemegang Kad
N.	Perkhidmatan Tele-perbankan Automatik dan Perbankan Internet Peribadi
O.	Perkhidmatan dan Notifikasi
P.	Bukti Konklusif
Q.	Modifikasi dan Perubahan
R.	Mengumpul, Memproses dan Berkongsi Maklumat Pemegang Kadi
S.	Peraturan Pentadbiran Pertukaran Asing
T.	Indemniti
U.	Disklaimer
V.	Aktiviti Pengurusan Risiko Jenayah Kewangan
W.	Hak istimewa HSBC Visa/ Premier World dan Visa Exclusive Privileges/Mastercard Moments Privileges
X.	Pemberian Kuasa atau Arahan melalui Pos, Telefon, dan Medium Elektronik (Komunikasi online)
Y.	Pematuhan Cukai
Z.	Konflik dan Peraturan Kedahuluan
AA.	Umum
	Lampiran 1

Perjanjian Pemegang Kad (Disember 2019)

Lampiran 1 (besambung)

Penyedia E-dompet bermaksud penyedia E-dompet, yang kami tetapkan dari masa ke masa.

Terma dan Syarat Ini bermaksud terma dan syarat ini yang mungkin dipinda dari masa ke masa.

Kami atau HSBC bermaksud HSBC Bank.

Anda bermaksud atau merujuk kepada pemegang kad utama dan/atau pemegang kad tambahan.

Dikeluarkan oleh HSBC Bank Malaysia Berhad (No. Syarikat 127776-V).